කාර්ය සාධන වාර්තාව

2024

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය

බස්නාහිර පළාත

පටුන

01. පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ/ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය **1-3**

1.1. හැඳින්වීම

1.2. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

1.3. ප්‍රධාන කාර්යයන්

1.4. සංවිධාන සටහන

1.5. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන

1.6. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින අරමුදල්

1.7. විදේශාධාර ලබන ව්‍යාපෘති

02. පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම **4-14**

- ප්‍රගතිය
- අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක

03. පරිච්ඡේදය - 2022 වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය **15-34**

04. පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක **35**

05. පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය **36-40**

5.1. හඳුනාගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

5.2. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරාගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

06. පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ **41**

6.1. සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

6.2. ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත්හි බලපෑම

6.3. මානව සම්පත් සංවර්ධනය

07. පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව **42-49**

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

2024 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - බස්නාහිර පළාත

වැය ශීර්ෂ අංකය -104

01 පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1. හැඳින්වීම

1987, 13 වැනි ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය අනුව, 1988 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද පළාත් සභා ක්‍රමය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව බස්නාහිර පලාත් සභාව ස්ථාපිත කර එහි ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශයක් වශයෙන් පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය පිහිටුවා ඇත. මෙම අමාත්‍යාංශය පළාත තුළ වෙසෙන ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නඟාසිටුවමින්, පළාතේ තිරසර සංවර්ධනයේ පෙරගමන්කරු වශයෙන් ඉතා සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි.

අමාත්‍යාංශයට අයත් ආයතන අතුරින් පළාත් පාලන ආයතන අධීක්ෂණය හා මෙහෙයවීම සිදුකරනු ලබන පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රධාන වන අතර, පළාත තුල වඩාත් කාර්යක්ෂම අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යුහයක් සහ ක්‍රමෝපායයන් ස්ථාපනය කිරීම තුළින් බස්නාහිර පළාත ජන ජීවිතයට වඩාත් සුදුසු ප්‍රදේශයක් බවට පත් කිරීමේ අරමුණින් 1999 අංක 09 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ 2004 වර්ෂයේ දී බස්නාහිර පළාත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරිය ද, විදේශීය සංචාරකයින් සහ සංචාරක කර්මාන්තයේ නියැලෙන්නන් වෙත ප්‍රමිතිගත තිරසර සංචාරක සේවාවක් සැපයීම අරමුණු කරගෙන 1994 අංක 03 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය ද, පළාතේ කෘෂිකාර්මික, කාර්මික, වානිජ්‍ය හා වෙළඳ ව්‍යවසාය සහ වෙනත් ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා ඊට අනුෂංගික සියළු කරුණු අරමුණු කොට 2010 අංක 09 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ බස්නාහිර පළාත් ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය ද ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වේ.

මීට අමතරව පරිසර කටයුතු, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන යන විෂයයන් සෘජුවම අමාත්‍යංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර එම විෂයයන්ට අයත් සියළු කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ මෙහෙයවනු ලබයි.

අමාත්‍යාංශයේ අරමුණු හා කාර්යයන් සියළු විෂයයන්ට අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය, සංවර්ධනය, මෙහෙයවීම, දිශාගත කිරීම තුළින් මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළව ගොනු වී ඇති අතර, ජාතික හා පළාත් මූල්‍ය පාලන චක්‍රලේඛ හා උපදෙස් වලට ද අනුගත වෙමින් ඉහළ කාර්ය සාධනයක් අත්පත් කරගෙන ඇත.

2024 වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශය සියළු මුදල් මූලාශ්‍ර යටතේ කොළඹ, ගම්පහ, කළුතර දිස්ත්‍රික්ක තුනෙහි සමස්ත ප්‍රජාවගේ සංවර්ධනය සහ සුභ සාධනය සඳහා රු.මි. 1978.21 ක් ව්‍යාපෘති 1416 ක් සඳහා ආයෝජනය කර 98.52% ක භෞතික ප්‍රගතියක් සහ 90.23% ක මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්පත් කරගෙන ඇත.

මෙම වාර්තාව මගින් 2024 වර්ෂය තුල ඉටුකළ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය සහ ඉදිරි දැක්ම, වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය, කාර්ය සාධන දර්ශක, තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය හා මානව සම්පත් පැතිකඩ පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක විග්‍රහයක් ඉදිරිපත් කෙරේ.

1.2. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

"බස්නාහිර පළාත් තිරසර සංවර්ධනයේ පෙර ගමන්කරු"

මෙහෙවර

"නිපුණ හා සුහදශීලී මානව සම්පතක් තුළින් ප්‍රසාදාත්මක ජනතා සේවයක් සැලසීම"

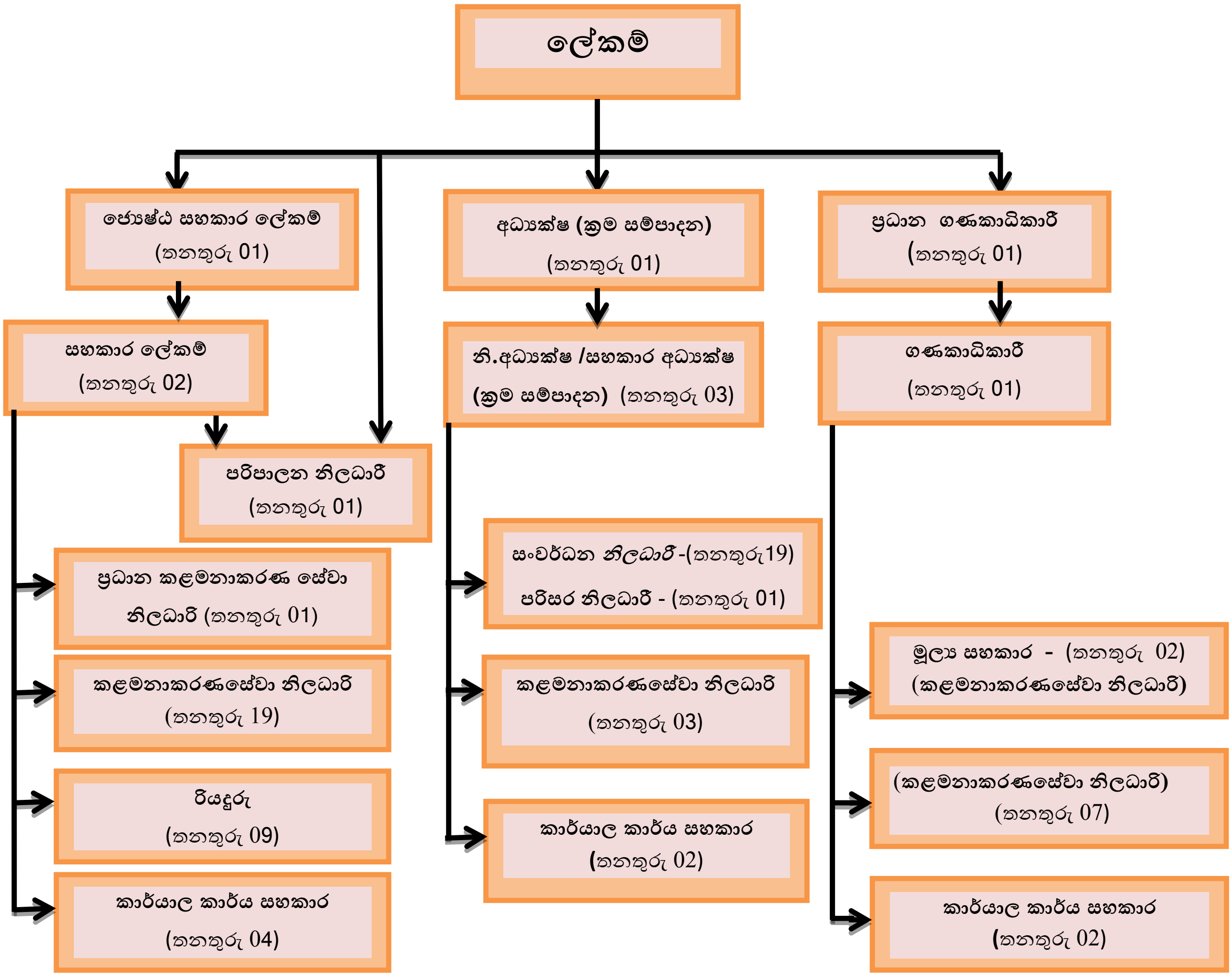
අරමුණු

- පළාත්වාසී ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කරලීම හා මනාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පොදු උපයෝගිතා සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය හා සුබසාධන සේවා ළඟා කරලීම.
- පළාත තුළ එක්රැස්වන අපද්‍රව්‍ය සම්පතක් බවට පත්කරලීම හා බස්නාහිර පළාත ජන ජීවිතයට වඩාත් සුදුසු පරිසරයක් ලෙස ගොඩනැගීම.
- බස්නාහිර පළාත ප්‍රමිතිගත තිරසර සංචාරක කලාපයක් ලෙස වර්ධනය කිරීම.
- පළාත්වාසී ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කරලීම සඳහා නව සංවර්ධන අවස්ථා සහ ආයෝජන අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

- අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ පවත්නා ආයතනවල සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ ආයතන කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ පවත්නා ආයතනවල විසර්ජන ගිණුම් හා අත්තිකාරම් ගිණුම් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම හා ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ උපදෙස් ලබාදී මූල්‍ය පරිපාලනය සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා ආයතනවල ගැටළු විමර්ශනය කර ඒවා විසඳීමට අදාළ පැහැදිලි කිරීම් ලබාදීම.
- සියලු විෂයන්ට අදාළව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම, අනුමැතිය , අධීක්ෂණය හා ප්‍රගති සමාලෝචනය.
- වාර්ෂික මූලධන ඇස්තමේන්තු සැකසීම.
- සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති හඳුනා ගැනීම, සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම, නියාමනය හා අධීක්ෂණය කිරීම.
- ආයතනික ප්‍රතිඵල රාමුව සැකසීම, යාවත්කාලීන කිරීම හා මෙහෙයුම් ඇගයුම් කටයුතු.
- ISO තත්ත්ව කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අමාත්‍යාංශ අරමුණු ඉටුකරගැනීම සඳහා, අමාත්‍යාංශයට අයත් දෙපාර්තමේන්තුව හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන මෙහෙයවීම, මූල්‍ය, තාක්ෂණික, නෛතික හා අනෙකුත් සේවා ලබා දීම.

1.4. ආයතනික සංවිධාන සටහන



1.5. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන

1. පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව - බස්නාහිර පළාත
2. ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය
3. අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරිය
4. පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය

1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින අරමුදල්

මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ කළමනාකරණය කරනු ලබන විශේෂ අරමුදල් නොමැත.

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති නොමැත.

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

02 පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2024 වර්ෂය තුළ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වෙත පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන හා පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන අරමුදල් මූලාශ්‍ර 2 ක් යටතේ ව්‍යාපෘති 243 ක් සඳහා වෙන්කළ රු.මි. 847.55 න් රු.මි. 723.76 වැයකර 97.59% ක භෞතික ප්‍රගතියක් අත්පත් කරගෙන ඇත.

එසේම උපමාන පාදක, පළාත් සංවර්ධන පොදු අරමුදල් සහ දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාපෘති 1173 ක් සඳහා රු.මි. 1,254.46 වැයකර 98.29% කට ඉහළ මූල්‍ය සහ භෞතික ප්‍රගතියක් අත්පත් කරගෙන ඇත.

ඒ අනුව අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ. (*අගයයන් ආසන්න දශම ස්ථාන දෙකක් දක්වා වටයා ඉදිරිපත් කර ඇත)

වැඩසටහන අනුව ප්‍රගතිය - 2024

වැඩසටහන	ව්‍යාපෘති ගණන	අනුමත මුදල (රු.මිලි.)	වැය කළ මුදල (රු. මිලි.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %	භෞතික ප්‍රගතිය %
උපමාන පාදක ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශ වැඩසටහන	59	82.99	75.61	91.10%	100.00%
පළාත් නිශ්චිත කාර්ය ප්‍රදාන (අමාත්‍යාංශ)	39	152.43	128.85	84.53%	100.00%
පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන (පොදු)	58	239.93	211.07	87.97%	90.09%
පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන (අමාත්‍යාංශ)	204	695.12	594.90	85.58%	99.51%
දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන	1056	1021.90	967.78	94.70%	98.65%
එකතුව	**1416**	**2192.38**	**1978.21**	**90.23%**	**98.52%**

විෂය අනුව ප්‍රගතිය - 2024

විෂය	ව්‍යාපෘති ගණන	අනුමත මුළු මුදල (රු.මි.)	වැය කල මුදල (රු.මි.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %	භෞතික ප්‍රගතිය %
පළාත් පාලන	1289	2037.47	1838.00	90.21%	99.12%
විදුලිබල හා බලශක්ති	32	69.53	66.83	96.13%	92.50%
සංචාරක කටයුතු	14	34.59	32.47	93.88%	100.00%
පරිසර කටයුතු	2	0.06	0.06	100.00%	100.00%
ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන	77	45.98	37.35	81.23%	90.56%
මාර්ග සංවර්ධනය	2	4.75	3.49	73.46%	100.00%
එකතුව	**1416**	**2192.38**	**1978.21**	**90.23%**	**97.03%**

පළාත් පාලන ව්‍යාපෘති

2024 වර්ෂයේ දී පළාත් පාලන විෂය යටතේ ව්‍යාපෘති 1288 ක් ක්‍රියාත්මක කළ අතර ඒ සඳහා රු.මි. 2037.47 ක් ආයෝජනය කර ඇත. ඒ යටතේ පළාත් පාලන මාර්ග ව්‍යාපෘති 828 ක්, පළාත් පාලන ඉදිකිරීම් (පාලම්, බෝක්කු, වැසි ජලකාණු, සනීපාරක්ෂක) ව්‍යාපෘති 145 ක්, පළාත් පාලන සේවා ව්‍යාපෘති 244 ක්, උපකරණ සැපයීම් ව්‍යාපෘති 36 ක්, ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය කිරීම් ව්‍යාපෘති 13 ක්, වෙනත් ව්‍යාපෘති 22 ක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

සීතාවකපුර නගර සභාවට අයත් උක්වත්ත ජයබෝධි පන්සල පාර පොදු මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.

සීතාවකපුර නගර සභාවට අයත් යාහැල්ලවත්ත හා මාණික්කවත්ත ගම් දෙක යා කරන අබලන් වූ පාලම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

සීතාවකපුර නගර සභා ගොඩනැගිල්ලේ උඩු මහලේ සභා ශාලාව ඉතිරි වැඩ නිම

සීතාවකපුර නගර සභාව යටතේ අවිස්සාවේල්ල බස්නැවතුම්පලේ ඉහල මහලයේ පරිගණක පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් ස්ථාපිත කිරීම.

සීතාවකපුර නගර සභාවේ අවිස්සාවේල්ල උක්වත්ත මහජන පුස්තකාලය සඳහා ලැප්ටොප් පරිගණක සහ මල්ටිමීඩියා යන්ත්‍ර සහිත බහුවිධ අධ්‍යයන ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.

සීතාවක ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශයට අයත් එගොඩගම ප්‍රජා ශාලාවේ වැඩ අවසන් කිරීම.

හල්වතුර කෝන්ගස්තැන්න ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ පිහිටි අබලන් සමෘද්ධි පාලම වෙනුවට නව පාලමක් ඉදිකිරීම.

හල්වතුර කෝන්ගස්තැන්න ග්‍රාම නිලධාරි වසමේ පිහිටි අබලන් සමෘද්ධි පාලම වෙනුවට නව පාලමක් ඉදිකිරීම.

ගෝවින්න කොටා රෝඩ් ප්‍රධාන මාර්ගයෙන් හැරී යන හතරවන අතුරු මාර්ගයේ කැඩීගිය බෝක්කුව සඳහා නව බෝක්කුවක් ඉදිකිරීම

බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයට අයත් දවටගහවත්ත පාලම ඉදිකිරීම

822 එෆ් කෝන්ගස්තැන්න වසමේ සාම විහාරයට යන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් කසළ අංගනය නවීකරණය කර කොන්ක්‍රීට් ස්තරය සඳහා වහලයක් සවි කිරීම

විදුලිබල හා බලශක්ති ව්‍යාපෘති

2024 වර්ෂයේ දී විදුලිබල හා බලශක්ති ව්‍යාපෘති 07 ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර ඒ සඳහා රු.මි.29.87 ක් ආයෝජනය කර ඇත. මේ යටතේ සාමාන්‍ය විදුලි සැපයුම් ව්‍යාපෘති 01 ක් සඳහා රු මිලි. 0.04 ක් ද විකල්ප බලශක්ති ව්‍යාපෘති (සූර්ය පැනල් සවි කිරීම) 05 ක් සඳහා රු. මිලි. 28.96 ක් ද විදුලි කණු විතැන් කිරීමේ ව්‍යාපෘති 01 ක් සඳහා රු. මිලි. 0.85 ක් අයෝජන කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් මෛත්‍රී නගර ශාලා ගොඩනැගිල්ල සඳහා සූර්ය පැනල පද්ධතියක් සවි කිරීම

ජාඇල ප්‍රාදේශීය සභා උප කාර්යාලය සඳහා සූර්යකෝෂ පද්ධතියක් ලබාදීම

ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලය ගොඩනැගිල්ල සඳහා සූර්යකෝෂ පද්ධතියක් ලබාදීම

සංචාරක කටයුතු

මේ යටතේ 2024 වර්ෂයේ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 05 ක් සඳහා රු. මිලි. 18.77 ක් ද පුහුණු හා ධාරිතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා රු. මිලි. 4.76 ද වශයෙන් ව්‍යාපෘති 08 ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර ඒ සඳහා රු.මි.23.53 ක් ආයෝජනය කර ඇත.

Lavinia Breeze වෙරළ සැණකෙළිය - ගල්කිස්ස වෙරළ උද්‍යානය

පරිසර කටයුතු

2024 වර්ෂයේ දී පරිසර කටයුතු විෂයය යටතේ ව්‍යාපෘති 02 ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර ඒ සඳහා රු.මි. 0.06 ක් අයෝජනය කර ඇත.

මෙම වැඩසටහන යටතේ බස්නාහිර පළාතේ හරිත වැස්ම ඉහළ නැංවීම සඳහා සහ හායනයට ලක් වූ ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය සඳහා රජයට අයත් ඉඩම් තුළ කුඹුක් පැළ හා මී පැළ රෝපණය ජනතා සහභාගීත්වයෙන් සිදු කරන ලදි.

හොරණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අයත් මිව්ටියාගල රජයේ රක්ෂිත ඉඩම තුල කුඹුක් පැළ සහ මී පැළ සිටුවීම

කළුතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අයත් තේක්කවත්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම තුළ කුඹුක් පැළ සිටුවීම.

ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන ව්‍යාපෘති

2024 වර්ෂයේ දී මේ යටතේ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා රු. මිලි. 4.01 ක් ද නල ජලය ලබා දීම පිළිබඳ ව්‍යාපෘති 04 ක් සඳහා රු. මිලි. 17.86 ද අයෝජනය කර ක්‍රියාත්මක කර ඒ සඳහා රු.මිලි. 21.87 ක් ආයෝජනය කර ඇත.

පාලින්දනුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් උඩුවන්කන්ද ජල ව්‍යාපෘතියේ ජල ටැංකිය සංවර්ධනය කිරීම

ගම්පහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අයත් කොස්ඕවිට කීනගහවෙල ග්‍රාමයේ ජලය නොමැති ප්‍රජාවට පානීය ජල පහසුකම් ලබාදීම

විශේෂ වැඩසටහන්

<u>මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම</u>

ශ්‍රී ලාංකීය සමාජය තුළ ඉතා සීඝ්‍රයෙන් ප්‍රචලිත වන මත්ද්‍රව්‍ය උවදුරට බාල, තරුණ, මහළු සියලු ජනතාව ගොදුරක් බවට පත්වීම වර්තමානයෙහි අප මුහුණ දී ඇති ප්‍රබලතම ගැටළුවකි. එම ගැටළුවට විසඳුමක් වශයෙන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් මාලාවක් අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලයේ සම්පත් දායකත්වයෙන් මත්ද්‍රව්‍ය බහුලව ව්‍යාප්ත වන බස්නාහිර පළාතේ තෝරා ගත් පළාත් පාලන ආයතන කිහිපයක කණිෂ්ඨ සේවකයින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 06 ක් පවත්වන ලදි. හෝමාගම, ගම්පහ, මිනුවන්ගොඩ, අත්තනගල්ල හා පානදුර ප්‍රාදේශීය සභාවේ මෙන්ම සීතාවකපුර නගර සභාවේ ද මෙම වැඩසටහන් ඉතා සාර්ථක අන්දමින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.

<u>ලෝක දේශගුණික ක්‍රියාකාරි දිනය පිළිබඳ පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන</u>

මෙ වැඩසටහන ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ අධ්‍යාපන කලාපයට අයත් පාසල් හයක සිසුන් 90 කගේ සහභාගීත්වයෙන් බත්තරමුල්ල දියසරු උයන පරිශ්‍රයේ දී සිදු කළ අතර සිදු කරන ලදි.

ජගත් පරිසර දිනය සැමරුම් වැඩසටහන

ජගත් පරිසර දිනයට සමගාමීව මීගමුව මහා නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි මීගමුව කලපුව ආශ්‍රිතව හා හැමිල්ටන් ඇළ ආශ්‍රිතව පරිසර සංවේදී කලාප පවිත්‍ර කිරීම හා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

වෙරළ තීර පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන

රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන හා පෞද්ගලික අංශයේ සහයෝගයෙන් Clean Ocean For Sri Lanka ආයතනයේ මූල්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ අපද්‍රව්‍ය එකතු වී ඇති වෙරළ තීර පිරිසිදු කිරීම, කඩොලාන ශාක සිටුවීම, මුහුදට අපද්‍රව්‍ය එකතු වන ඇළ මාර්ග පිරිසිදු කිරීම, මුහුදු පතුලේ ඇති අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම, කලපු ආශ්‍රිතව එකතු වන අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම ආදි වැඩසටහන් 2024 වසරේ දී සිදු කල අතර විශේෂ වැඩසටහන් කිහිපයක ඡායාරූප පහතින් දැක්වේ.

වත්තල ප්‍රීතිපුර වෙරළ තීර පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන

දියයට පිරිසිදු කිරීම

කඩොලාන ශාක සිටුවීම

පරිසරයට සංවේදී දරුවන් බිහිකිරීමේ අරමුණින් පාසල් දරුවන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

අභියෝග

- ලබාදෙන සීමිත මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය ලැබෙන ව්‍යාපෘති යෝජනා හා මහජන ඉල්ලීම්වලට අනුව ප්‍රමුඛතාගත කිරීම
- වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලස්ම යටතේ වූ ව්‍යාපෘති විවිධ හේතු යටතේ වර්ෂය අවසානයේදී සංශෝධනය කිරීමට සිදුවීම හා එම ව්‍යාපෘති වර්ෂාවසානයට පෙර අවසන් කර ගැනීම
- ප්‍රමුඛතාවන් වෙනස්වීම, විවිධ වාර්තා ලැබීමේ ප්‍රමාදය (NBRO / ඉංජිනේරු පරීක්ෂණ වාර්තා) ආදිය හේතුවෙන් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රමාදයන් ඇතිවීම/ සමහර ව්‍යාපෘති අත්හිටුවීමට සිදුවීම හෝ අවලංගු කිරීමට සිදුවීම
- දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ නිශ්චිත ලෙස ව්‍යාපෘති හඳුනා නොගැනීම, නිතර ම සංශෝධනය වීම නිසා වර්ෂ අවසානයේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදනය ඉතිරි වීම
- ජාතික ප්‍රමුඛතාවන් අනුව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති මඟින් නිශ්චිත ඉලක්ක ළඟාකර ගැනීම
- බස්නාහිර පළාතේ අපද්‍රව්‍ය ජනනය අඩු කිරීම, ප්‍රතිචක්‍රියකරණය සහ ඒවා නැවත භාවිතා කිරීම මගින් කසල අවම කිරීම හා තිරසර කසළ කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම

ඉදිරි ඉලක්ක

- සියළු පූර්ව සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති විට දින 2 ක් තුළ ව්‍යාපෘති අනුමැතිය/ සංශෝධනය කිරීම් ලබාදීම.
- වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ මගින් අමාත්‍යාංශයට වෙන්වන ප්‍රාග්ධන වැයවලින් 97% වැඩි ප්‍රගතියක්ද පුනරාවර්තන වැය වලින් 95% වැඩි ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීම.
- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම කාර්තුමය පදනමින් සිදු කිරීම හා කාර්තුමය සංවර්ධන ඉලක්ක උපරිමයෙන් ලඟා කරගැනීම.
- බස්නාහිර පළාත තුළ සංචාරකයින් ගත කරන කාලය වර්ධනය කර ගනිමින් ආකර්ශණීය සංචාරක ගමනානාන්ත හතරක් සංවර්ධනය කිරීම.
- සියළු මූලාශ්‍රවලින් අමාත්‍යාංශයට ලැබෙන ලිපි අදාළ විෂය භාර නිලධාරියාට ලැබීමට ගතවන කාලය පැය 24 සිට විනාඩි 30 දක්වා අඩුකිරීම.
- වාහන අළුත්වැඩියාවන් හා වාර සේවා කිරීම් සඳහා වන ඉල්ලීම් ඉදිරිපත්ව දින 4 ක් තුළ ගරාජයට / සේවා ස්ථානයට යොමු කිරීම.
- ලැබෙන සියළු විගණන විමසුම් සඳහා දින 12 ක් තුළ පිළිතුරු ඉදිරිපත්කිරීම.
- 2025 වර්ෂය සඳහා ව්‍යාපෘති හඳුනා ගැනීමේ දී පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශයන්හි පවතින මූලික සේවාවන් 75% කින් සම්පූර්ණ කිරීම

ඉහත තොරතුරු සනාථ කරමි.

ඒ.ඩී.එස්. සදීකා
ලේකම්/ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී,
පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන,
පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය, බස්නාහිර පළාත.

පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති,පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - (බ.ප.) 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024		සටහන	තත්‍ය 2024	2023
රු.			රු.	රු.
	ආදායම			
	මුළු බදු සහ බදු නොවන ආදායම			
-	බදු ආදායම	SCI 1	-	-
-	බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	SCI 2	-	-
-	මුළු බදු සහ බදු නොවන ආදායම (අ)		-	-
	ආදායම් නොවන ලැබීම්			
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	SCI 3	221,400,000	325,191,323
-	තැන්පතු	SCI 4	6,803,877	1,489,923
-	අත්තිකාරම් අයකිරීම්	SCI 5	8,299,432	5,552,067
-	වෙනත් ලැබීම්		-	-
	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		236,503,309	332,233,313
-	ආදායම් වල එකතුව (ඇ) = (අ)+(ආ)		**236,503,309**	**332,233,313**
	අඩු කලා - වියදම්			
	පුනරාවර්තන වියදම්			
79,897,000	සේවක වැටුප්, වේතන හා වෙනත් සේවා ප්‍රතිලාභ	SCI 6	53,646,069	49,713,473
94,462,000	වෙනත් භාණ්ඩ හා සේවා	SCI 7	50,110,531	50,314,539
36,993,000	සහනාධාර ප්‍රදානයන් සහ මාරු කිරීම්	SCI 8	40,584,000	35,570,354
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	SCI 9	-	-
211,352,000	පුනරාවර්තන වියදම් වල එකතුව (ඈ)		**144,340,600**	**135,598,366**
	මූලධන වියදම්			
-	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	SCI 10	-	2,238,223
1,939,000	මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම්	SCI 11	1,440,400	2,965,290
-	හැකියා වර්ධනය	SCI 12	-	-
1,942,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	SCI 13	1,705,672,738	596,130,032
1,943,939,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		**1,707,113,138**	**601,333,545**
	ප්‍රධාන ලෙජර් ගෙවීම්			
-	තැන්පතු ගෙවීම්	SCI 14	1,404,180	1,506,949
-	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	SCI 15	7,309,318	4,018,003
	මුළු ප්‍රධාන ලෙජර් ගෙවීම් (ඊ)		**8,713,498**	5,524,952
2,155,291,000	මුළු වියදම් උ = (ඈ+ඉ+ඊ)		**1,860,167,236**	**742,456,863**
	2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය ඌ= (ඇ-උ)		**(1,623,663,926)**	**(410,223,550)**
	අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය		**-**	**-**
	දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය		**-**	**-**

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති,පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- (බ.ප.)

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	තත්‍ය 2024 රු.	2023 රු.
<u>**මූල්‍ය නොවන වත්කම්**</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	WPCT-9	235,000,605	232,824,031
<u>**මූල්‍ය වත්කම්**</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	WPCT -8(i)	13,256,893	14,247,008
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	WPCT-7	-	-
මුළු වත්කම්		**248,257,498**	247,071,039
<u>**ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය**</u>			
භාණ්ඩාගාරය වෙත ශුද්ධ වත්කම්		7,609,295	13,999,108
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය	WPCT-9	235,000,605	232,824,031
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	WPCT- 8(i)		
<u>**ජංගම වගකීම්**</u>			
තැන්පතු ගිණුම්	WPCT-8	5,647,598	247,900
අග්‍රිම ශේෂය	WPCT-7	-	-
මුළු වගකීම්		**248,257,498**	**247,071,039**

පිටු අංක ..... සිට .... දක්වා WPCT -1 සිට WPCT 10 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍ර වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක ... සිට ... දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තරද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්ම වලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මඟින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාල ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

....	....	....
ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී	ගණන් දීමේ නිලධාරී	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ ගණකාධිකාරී
නම	නම	නම
තනතුර	තනතුර	දිනය
දිනය	දිනය	

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති,පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- (බ.ප.)

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	තත්‍ය	
	2024	**2023**
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	0	0
බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු	0	0
රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම	0	0
විකුණුම් හා ගාස්තු	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	221,400,000	325,191,323
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු / අමාත්‍යාංශ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	28,349,380	899,249
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**249,749,380**	**326,090,572**
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
සේවක වැටුප්, වේතන හා වෙනත් සේවා ප්‍රතිලාභ	0	49,713,473
වෙනත් භාණ්ඩ හා සේවා	20,774,156	21,128,539
සහනාධාර ප්‍රදානයන් සහ මාරු කිරීම්	-	35,570,354
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	-	-
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	1,144,239	34,229
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	7,067,034	-
ප්‍රේෂණ පියවීම්	30,043,443	3,841,162
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**59,028,872**	**110,287,757**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ)-(ආ)	190,720,508	215,802,814
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
ප්‍රාග්ධන ආදායම	-	-
භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	4,749,818	4,950,031
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)	4,749,818	4,950,031
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	-	-
මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම්	-	35,403,629
හැකියා වර්ධනය	-	17,500
වෙනත් මූලධන වියදම්	100,032,422	181,803,056
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම	-	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	5,167,132	3,511,635
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	105,199,554	220,735,820
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඇ)-(ඉ)	(100,449,736)	(215,785,789)

WPCT-CFS

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති,පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- (බ ප)

2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	සත්‍ය	
	2024	**2023**
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ)+(ඊ)	90,270,772	17,026
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
තැන්පතු ලැබීම්	6,803,877	1,489,923
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	6,803,877	1,489,923
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
තැන්පතු ගෙවීම්	1,404,180	1,506,949
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	1,404,180	1,506,949
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	5,399,697	(17,026)
මුදල් වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ)=(උ)+(ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති,පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- (බ.ප.)
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට
අක්මුදල් සැසඳුම් ප්‍රකාශය

	සටහන් අංකය	රු.	රු.	රු.
<u>ලැබීම්</u>				
<u>**ආදායම් ලැබීම්**</u>				
(a). ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරියාට අයත් ආදායම් සංකේත අංක සඳහා ලැබීම්	**IR16**		-	
(b). වෙනත් ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ට අයත් ආදායම් සංකේත අංකය සඳහා ලැබීම්	**IR17**		28,349,380	
මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)				**28,349,380**
<u>**ආදායම් නොවන ලැබීම්**</u>				
පළාත් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්	**IR18**		221,400,000	
තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්				
(a). තම අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්	**IR19**	6,803,877		
(b). වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්	**IR20**	-	6,803,877	
අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්				
(a). තම අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්	**IR21**	4,749,818		
(b). වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්	**IR22**	2,142,186	6,892,004	
මුළු අදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)				235,095,882
මුළු ලැබීම (ඇ) = (අ)+(ආ)				**263,445,261**
<u>**(-) ගෙවීම්**</u>				
<u>**පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්**</u>				
(a). තම වැය ශීර්ෂය අයත් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්	**IR23**	115,004,226		
(b). වෙනත් වැය ශීර්ෂ යටතේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්	**IR24**	7,067,034		
පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා ගෙවීම් වල එකතුව (ඇ)			122,071,260	
<u>**මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා අදාළ මූලධන වැය විෂයයන් සඳහා ගෙවීම**</u>				
(a). තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්	**IR25**	1,440,400		
(b). වෙනත් වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්	**IR26**	-		
මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා අදාළ මූලධන වැය විෂයයන් සඳහා ගෙවීම (ඉ)			1,440,400	
<u>**අනෙකුත් මූලධන වැය ශීර්ෂයන් සඳහා ගෙවීම්(වත්කම් සඳහා අදාළ නොවන)**</u>				
(a). තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්	**IR27**	54,670,839		
(b). වෙනත් වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්	**IR28**	45,361,583		
අනෙකුත් මූලධන වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම් වල එකතුව (ඊ)			100,032,422	
වියදම් සඳහා මුළු ගෙවීම් (උ) = (ඇ)+(ඉ)+(ඊ)				223,544,082
<u>**ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් සඳහා ගෙවීම්**</u>				
(a). තම ආයතනය අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම්	**IR29**		1,404,180	
(b). වෙනත් ආයතන වලට අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම්	**IR30**		-	
(c). තම ආයතනය අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම්	**IR31**		7,309,318	
(d). වෙනත් ආයතන වලට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම්	**IR32**		-	
(e) ප්‍රේෂණ පියවීම	**IR33**		30,043,443	
(f). අග්‍රිම පියවීම	**IR34**		1,144,239	
ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් සඳහා මුළු ගෙවීම් (ඌ)				39,901,179
මුළු ගෙවීම් (එ) = (උ)+(ඌ)				**263,445,261**
මුළු ලැබීම හා ගෙවීම් අතර වෙනස (ඒ) = (ඇ) - (එ) **	**IR35**			-

** මෙහි වෙනසක් පෙන්නුම් කරයි නම් ඒ සඳහා හේතු සටහන් අංක IR 35 මගින් ඉදිරිපත් කලයුතු වේ.

<u>මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්</u>

SCI 01 - බදු ආදායම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024 රු.	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	තත්‍ය 2024 රු.	2023 රු.
	1.1	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-
	1.2	බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු	-	-
-		**මුළු බදු ආදායම (අ)**	-	-
	සටහන 1.1	**දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු**		
	10.02.04.03	රා තැබෑරුම් රේන්ද	-	-
	10.02.04.04	රා මැදීමේ බලපත්‍ර ගාස්තු	-	-
	10.02.04.05	මෙරට මත්පැන් බලපත්‍ර ගාස්තු	-	-
	10.02.04.06	පිටරට මත්පැන් තැබෑරුම් රේන්දය	-	-
	10.02.07.00	මුද්දර ගාස්තු	-	-
	10.02.07.01	තැපැල් හා උසාවි කටයුතු හැරුණු විට ඇති ගිවිසුම් ගාස්තු ඇතුළු මුද්දර ගාස්තු	-	-
	10.02.07.02	උසාවි ලේඛන යටතේ මුද්දර ගාස්තු	-	-
	10.02.09.00	පිරිවැටුම් බද්ද	-	-
	10.02.12.00	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	-	-
-		**මුළු දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු**	-	-
	සටහන 1.2	**බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු**		
	10.03.01.01	මෝටර් වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු	-	-
	10.03.07.01	පෞද්ගලික වෛද්‍ය ආයතන ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	-	-
	10.03.07.10	බඩු උකස් ගන්නන්ගෙන් අය කරන වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තු	-	-
	10.03.07.11	තෑගි තරඟ බදු	-	-
-		**මුළු බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු**	-	-

SCI 02 - බදු නොවන ආදායම සහ වෙනත්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024 රු.	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	තත්‍ය 2024 රු.	2023 රු.
	සටහන - 2.1	**රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම**	-	-
	සටහන - 2.2	**විකුණුම් හා ගාස්තු**	-	-
	සටහන - 2.3	**ප්‍රාග්ධන ආදායම**	-	-
-		**මුළු බදු නොවන ආදායම (ආ)**	-	-

සටහන **2.1** **<u>රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම</u>**

	20.02.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි බදු කුලී	-	-
	20.02.01.02	රජයේ කැලෑ වලින් ලැබෙන ආදායම්	-	-
	20.02.01.03	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී	-	-
	20.02.02.02	පොළී - රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය හා අත්තිකාරම්	-	-
	20.02.02.03	පොළී - ආයෝජන	-	-
-		**රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද මුළු ආදායම**	**-**	**-**

සටහන **2.2** **<u>විකුණුම් හා ගාස්තු</u>**

	20.03.02.14	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරන ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්	-	-
	20.03.02.18	කෘෂිකර්ම කටයුතු	-	-
	20.03.02.23	සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය කටයුතු	-	-
	20.03.02.24	සෞඛ්‍ය සේවාවන්	-	-
	20.03.02.29	ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ කටයුතු	-	-
	20.03.02.30	බණිජ බදු	-	-
	20.03.03.01	උසාවි දඩ	-	-
	20.03.03.03	පෞද්ගලික බස් රථ පනත යටතේ අයකරන ගාස්තු	-	-
	20.03.03.04	මෝටර් වාහන වලින් අයකරන දඩමුදල්	-	-
	20.03.03.05	ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වන්දි ලැබීම්	-	-
	20.06.02.00	විවිධ ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම	-	-
-		**මුළු විකුණුම් හා ගාස්තු**	**-**	**-**

සටහන **2.3** **<u>ප්‍රාග්ධන ආදායම</u>**

	20.03.02.99	විවිධ	-	
-		**මුළු ප්‍රාග්ධන ආදායම**	**-**	

SCI 03. - පළාත් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

මාසය	පළාත් භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද අග්‍රිම මුදල්
ජනවාරි	11,200,000
පෙබරවාරි	8,500,000
මාර්තු	12,300,000
අප්‍රේල්	7,800,000
මැයි	13,300,000
ජුනි	11,500,000
ජුලි	16,000,000
අගෝස්තු	19,000,000
සැප්තැම්බර්	13,300,000
ඔක්තෝබර්	16,000,000
නොවැම්බර්	11,000,000
දෙසැම්බර්	81,500,000
එකතුව	**221,400,000**

SCI 04 - තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	169,110			169,110
පෙබරවාරි	167,096			167,096
මාර්තු	165,790			165,790
අප්‍රේල්	201,925			201,925
මැයි	8,373			8,373
ජුනි	13,804			13,804
ජුලි	83,431			83,431
අගෝස්තු	43,360			43,360
සැප්තැම්බර්	101,750			101,750
ඔක්තෝබර්	1,120,254			1,120,254
නොවැම්බර්	1,925			1,925
දෙසැම්බර්	4,727,059			4,727,059
එකතුව	6,803,877			6,803,877

SCI 05 - අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා මුදල් ලැබීම

මාසය	වටිනාකම
ජනවාරි	336,962
පෙබරවාරි	708,565
මාර්තු	307,545
අප්‍රේල්	596,180
මැයි	775,424
ජූනි	2,039,619
ජූලි	568,899
අගෝස්තු	543,616
සැප්තැම්බර්	1,003,181
ඔක්තෝබර්	306,493
නොවැම්බර්	367,303
දෙසැම්බර්	745,645
එකතුව	**8,299,432**

SCI 06 - වැය විෂයන් අනුව වැටුප් වේතන හා අනෙකුත් සේවා ප්‍රතිලාභ

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය 2024	තත්‍ය 2023
රු.			රු.	රු.
		පුද්ගල පඩිනඩි		
48,097,000	1001	වැටුප් හා වේතන	30,490,113	32,617,779
7,000,000	1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	1,237,994	1,180,940
24,800,000	1003	වෙනත් දීමනා	21,917,962	15,914,754
79,897,000		**එකතුව**	**53,646,069**	**49,713,473**

SCI 07 - වැය විෂයන් අනුව අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා වර්ග කිරීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය 2,024	තත්‍ය 2,023
රු.			රු.	රු.
		ගමන් වියදම්		
2,200,000	1101	ගමන් වියදම් - දේශීය	844,905	862,115
-	1102	ගමන් වියදම් - විදේශීය	-	-
2,200,000		**එකතුව (අ)**	**844,905**	**862,115**
		සැපයීම්		
8,500,000	1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය අවශ්‍යතා	4,137,112	3,992,632
22,300,000	1202	ඉන්ධන	5,264,074	5,955,904
-	1203	ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	-	-
-	1204	වෛද්‍ය සැපයීම්	-	-
650,000	1205	වෙනත්	74,250	137,962
-	1206	යාන්ත්‍රික හා විදුලි උපකරණ	-	
31,450,000		**එකතුව (ආ)**	**9,475,436**	**10,086,498**
		නඩත්තු වියදම්		
9,500,000	1301	වාහන	7,140,233	6,962,337
1,450,000	1302	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	1,223,825	956,862
1,000,000	1303	ගොඩනැඟිලි සහ ඉදිකිරීම්	-	-
-	1304	වෙනත්	-	-
-	1306	ගුණාත්මක යෙදවුම්	-	-
11,950,000		**එකතුව (ඇ)**	**8,364,058**	**7,919,199**
		ශිවිසුම් ගත සේවා		
-	1401	ප්‍රවාහන	-	-
3,300,000	1402	තැපැල් සහ සන්නිවේදන	836,894	838,066
17,000,000	1403	විදුලිය හා ජලය	15,000,000	14,121,000
192,000	1404	බදුකුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	191,192	191,192
-	1405	වෙනත්	-	-
15,000	1406	කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොළී ගෙවීම්	15,164	276,430
-	1408	මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	-	-
28,355,000	1409	වෙනත්	15,382,881	16,020,038
48,862,000		**එකතුව (ඈ)**	**31,426,131**	**31,446,726**
94,462,000		**මුළු එකතුව (අ)+(ආ)+(ඇ)+(ඈ)**	**50,110,530**	**50,314,539**

SCI 08 - වැය විෂයන් අනුව සහනාධාර ප්‍රදානයන් හා මාරු කිරීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තතය 2024 රු.	2023 රු.
		මාරු කිරීම් හා ප්‍රදාන		
-	1501	සුභ සාධන වැඩසටහන්	-	-
-	1503	රාජ්‍ය ආයතන	-	-
35,993,000	1504	සංවර්ධන සහනාධාර	40,286,000	35,215,000
1,000,000	1506	රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොළී	298,000	355,354
-	1508	වෙනත්	-	-
36,993,000		එකතුව	**40,584,000**	**35,570,354**

SCI 09 - වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තතය 2,024 රු.	2,023 රු.
		වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්		
-	1701	පාඩු හා කපා හැරීම්	-	-
-	1703	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	-
-		එකතුව	**-**	**-**

SCI 10 - මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම

මූලධන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය 2024	2023
රු.			රු.	රු.
-	2001	ගොඩනැඟිලි සහ ඉදිකිරීම්	-	2,238,223
-	2002	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	-	-
-	2004	වෙනත් මූලධන වත්කම් (වාරිමාර්ග හා මාර්ග)	-	-
-		එකතුව	-	2,238,223

SCI 11 - මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	2024	2023
රු.			රු.	රු.
-	2101	වාහන	-	-
1,185,000	2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ	687,384	169,000
-	2103	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	-	-
-	2104	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	-	-
-	2105	ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම	-	-
-	2106	මෘදුකාංග සංවර්ධනය	-	-
754,000	2108	කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්	753,016	2,796,290
1,939,000		එකතුව	1,440,400	2,965,290

SCI 12 හැකියා වර්ධනය

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	2024	2023
රු.			රු.	රු.
-	2401	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	-	-
		එකතුව	-	-

SCI 13 වෙනත් මූලධන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2024	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	2024	2023
රු.			රු.	රු.
1,317,000,000	2502	ආයෝජන	1,221,267,439	133,406,010
85,000,000	2506	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	63,901,331	122,946,492
540,000,000	2509	වෙනත්	420,503,968	339,777,530
1,942,000,000		එකතුව	1,705,672,738	596,130,032

SCI 14 - තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ගෙවීම්

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	1,400			1,400
පෙබරවාරි	331,756			331,756
මාර්තු	163,815			163,815
අප්‍රේල්	5,925			5,925
මැයි	123,500			123,500
ජූනි	6,498			6,498
ජූලි	78,031			78,031
අගෝස්තු	18,275			18,275
සැප්තැම්බර්	2,804			2,804
ඔක්තෝබර්	5,525			5,525
නොවැම්බර්	8,300			8,300
දෙසැම්බර්	658,351			658,351
එකතුව	**1,404,180**			**1,404,180**

SCI 15 - අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා මුදල් ගෙවීම්

මාසය	වටිනාකම
ජනවාරි	1,463,440
පෙබරවාරි	189,621
මාර්තු	706,084
අප්‍රේල්	371,182
මැයි	583,265
ජූනි	1,589,085
ජූලි	462,763
අගෝස්තු	840,139
සැප්තැම්බර්	-
ඔක්තෝබර්	379,527
නොවැම්බර්	325,539
දෙසැම්බර්	398,673
එකතුව	**7,309,318**

IR 16. ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරියාට අයත් ආදායම් සංකේත අංක සඳහා ලැබීම්

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී	ආදායම් සංකේත අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට ලද මුදල
-	-	-	-

IR 17. වෙනත් ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ට අයත් ආදායම් සංකේත අංක සඳහා ලැබීම්

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී	ආදායම් සංකේත අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට එකතු කල මුදල
ප්‍රධාන ලේකම්	20.02.01.01	නිල නිවාස කුලී	200,950
ප්‍රධාන ලේකම්	20.02.02.02	පොළී-රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය හා අත්තිකාරම්	592,210
ප්‍රධාන ලේකම්	20.03.02.99	විවිධ අදායම්	27,556,220
			28,349,380

IR 18. පළාත් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

මාසය	ලද මුදල
ජනවාරි	11,200,000
පෙබරවාරි	8,500,000
මාර්තු	12,300,000
අප්‍රේල්	7,800,000
මැයි	13,300,000
ජුනි	11,500,000
ජුලි	16,000,000
අගෝස්තු	19,000,000
සැප්තැම්බර්	13,300,000
ඔක්තෝබර්	16,000,000
නොවැම්බර්	11,000,000
දෙසැම්බර්	81,500,000
එකතුව	**221,400,000**

IR 19. තම අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලටද අදාල තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

තැන්පතු ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වටිනාකම
600105		6,803,877
එකතුව		6,803,877

IR 20. වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලට අදාල තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

තැන්පතු ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වටිනාකම
-	-	-
එකතුව		

IR 21. තම අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට ලද මුදල
104011		3,849,670
104012		-
104013		900,148
එකතුව		**4,749,818**

IR 22. වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට ලද මුදල
105012		250,000
100012		230,000
108012		255,767
110012		**217,307**
110012		198,482
111012		498,080
126012		492,550
එකතුව		2,142,186

IR 23. තම වැය ශීර්ෂය අයත් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
104-3-1-0-1404	බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	51,192
104-3-1-0-1409	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	284,786
104-3-2-0-1001	වැටුප් හා වේතන	30,490,113
104-3-2-0-1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	1,237,994
104-3-2-0-1003	වෙනත් දීමනා	21,917,962
104-3-2-0-1101	ගමන් වියදම් - දේශීය	844,905
104-3-2-0-1201	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	4,137,112
104-3-2-0-1202	ඉන්ධන	5,264,074
104-3-2-0-1205	සැපයීම් - වෙනත්	74,250
104-3-2-0-1301	නඩත්තු වියදම් වාහන	7,140,233
104-3-2-0-1302	නඩත්තු වියදම් - යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,223,825
104-3-2-0-1303	නඩත්තු වියදම් - ගොඩනැගිලි	-
104-3-2-0-1402	තැපැල් හා විදුලි සංදේශ සේවා	795,520
104-3-2-0-1406	කල්බදු වාහන පොලී	15,164
104-3-2-0-1409	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	943,095
104-3-2-0-1504	සංවර්ධන සහනාධාර	40,286,000
104-3-2-0-1506	දේපළ ණය පොලී	298,000
එකතුව		**115,004,226**

IR 24. වෙනත් වැය ශීර්ෂ යටතේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
108-91-01-0-1501	සුභසාධන වැඩසටහන්	6,000,000
109-03-01-0-1102	ගමන් වියදම් - විදේශීය	117,034
109-03-03-0-1409	වෙනත්	950,000
එකතුව		**7,067,034**

IR 25. මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා අදාළ මූලධන වැය විෂයයන් යටතේ තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
104-3-2-0-2102-12	ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	687,384
104-3-2-0-2108-12	කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොළී ගෙවීම	753,016
එකතුව		**1,440,400**

IR 26. මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා වෙනත් වැය ශීර්ෂයන්ට අයත් මූලධන වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
-	-	-
එකතුව		

*** වැය විෂය සටහන් කිරීමේදී CIGAS වැඩසටහනට ඇතුලත් කරනු ලබන සම්පූර්ණ ගිණුම් කේතය (Accounting code) ඇතුලත් කල යුතුය.**

IR 27. අනෙකුත් මූලධන වැය ශීර්ෂයන් යටතේ තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
104-03-02-0-2502-13	ආයෝජන	980,000
104-03-02-0-2506-14-1	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	1,133,427
104-03-02-0-2509-13	වෙනත්	44,833,405
104-03-02-2509-14-11	සංචාරක	7,724,007
එකතුව		54,670,839

IR 28. අනෙකුත් මූලධන වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වෙනත් වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වියදම
109-3-1-0-2502-13	ආයෝජන	45,361,583
එකතුව		45,361,583

IR 29. තම ආයතනය අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම්

මාසය	**තැන්පතු ගිණුම් අංකය**			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	1,400			1,400
පෙබරවාරි	331,756			331,756
මාර්තු	163,815			163,815
අප්‍රේල්	5,925			5,925
මැයි	123,500			123,500
ජූනි	6,498			6,498
ජූලි	78,031			78,031
අගෝස්තු	18,275			18,275
සැප්තැම්බර්	2,804			2,804
ඔක්තෝබර්	5,525			5,525
නොවැම්බර්	8,300			8,300
දෙසැම්බර්	658,351			658,351
එකතුව	1,404,180	-	-	1,404,180

*** වැය විෂය සටහන් කිරීමේදී CIGAS වැඩසටහනට ඇතුලත් කරනු ලබන සම්පූර්ණ ගිණුම් කේතය (Accounting code) ඇතුලත් කල යුතුය.**

IR 30. වෙනත් ආයතන වලට අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	-	-	-	-
පෙබරවාරි				
මාර්තු				
අප්‍රේල්				
මැයි				
ජූනි				
ජූලි				
අගෝස්තු				
සැප්තැම්බර්				
ඔක්තෝබර්				
නොවැම්බර්				
දෙසැම්බර්				
එකතුව				

IR 31. තම ආයතනයට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වටිනාකම
104011		4,997,013
104012		2,142,186
104013		170,119
එකතුව		**7,309,318**

IR 32. වෙනත් ආයතන වලට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2024.12.31 දිනට වටිනාකම
එකතුව		

IR 33. ප්‍රේෂණ පියවීම

මාසය	පියවූ මුදල
ජනවාරි	156,268
පෙබරවාරි	30,692
මාර්තු	61,960
අප්‍රේල්	13,149,227
මැයි	13,210,431
ජූනි	411,083
ජූලි	414,054
අගෝස්තු	81,991
සැප්තැම්බර්	411,752
ඔක්තෝබර්	180,979
නොවැම්බර්	1,566,470
දෙසැම්බර්	368,538
එකතුව	**30,043,443**

IR 34. අග්‍රිම පියවීම

මාසය	පියවූ මුදල
ජනවාරි	-
පෙබරවාරි	-
මාර්තු	-
අප්‍රේල්	-
මැයි	-
ජූනි	-
ජූලි	-
අගෝස්තු	-
සැප්තැම්බර්	-
ඔක්තෝබර්	-
නොවැම්බර්	-
දෙසැම්බර්	1,144,239
එකතුව	1,144,239

IR 35. මුළු ලැබීම හා ගෙවීම් අතර වෙනසට හේතු

අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය

වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම	-	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම්	52,428,617	
අග්‍රිම පියවීම්	1,144,239	
අනෙකුත් ශීර්ෂ විසින් අත්තිකාරම් 'බී' ගිණුමට කරන ලද බැර කිරීම්	3,549,614	
ප්‍රේෂණ ගෙවීම්	30,043,443	**87,165,913**
අඩු කළා :		
අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන්, වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් එකතු කරන ලද ආදායම්	28,349,380	
අනෙකුත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතනය විසින් අත්තිකාරම් බී ගිණුම වෙනුවෙන් කරන ලද බැර කිරීම්	2,142,186	
වෙනත් ආයතන විසින්, වාර්තාකරණ ආයතනය වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	1,680,338,273	**(1,710,829,839)**
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව ශේෂය		**(1,623,663,926)**

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

04 පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

අනු අංකය	විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
		100% - 90%	89% -75%	74% - 50%
1	සංවර්ධනය කරන ලද ග්‍රාමීය මාර්ගවල දුර (කි.මී.)	√		
2	ඉදිකරන ලද නව මාර්ග ගණන	√		
3	ඉදිකරන ලද පාලම්, බෝක්කු, වැසිජල කාණු පද්ධති ගණන	√		
4	පළාත් පාලන බලප්‍රදේශ තුළ ඉදිකරන ලද නව සනීපාරක්ෂක ඒකක ගණන	√		
5	ආදායම් උත්පාදන මූලාශ්‍ර ගණන (උදා. ආදාහනාගාර / පොදු වෙළඳපළ / වැඩඅංගන)	√		
6	අළුතින් ඉදිකළ හා සංවර්ධනය කරන ලද පොදු පහසුකම් ඒකක ගණන (මාතෘ නිවාස / ප්‍රජා ශාලා / ළමා උද්‍යාන / පෙර පාසල්/පුස්තකාල/පෙරපාසල්/ වැසිකිලි/ආයුර්වේද)	√		
7	සංවර්ධනය කරන ලද ක්‍රීඩාංගන සංඛ්‍යාව	√		
8	ජල ව්‍යාපෘති මඟින් ප්‍රතිලාභ ලද පවුල් සංඛ්‍යාව	√		
9	නිම කරන ලද / සංවර්ධනය කරන ලද ජල ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	√		
10	සපයන ලද අධිබල / සාමාන්‍ය විදුලි සැපයුම් හා විකල්ප බලශක්ති වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	√		
11	විදුලිබල ව්‍යාපෘතිවලින් ප්‍රතිලාභ ලබන නිවාස සංඛ්‍යාව	√		

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

05 පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1. හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
03- නිරෝගී ජීවිත සහතික කර සෑම වයසකම සිටින සියල්ලන්ගේම සුබසාධන ප්‍රවර්ධනය කිරීම	3.2 සියලුම රටවල බිළිඳු මරණ අනුපාතිකය සජීවී උපත් 1000ට 12 දක්වා සහ අවුරුදු පහට අඩු ළමා මරණ සජීවී උපත් 1000ට අවම වශයෙන් 25 දක්වා අඩු කිරීමේ ඉලක්කය ඇතිව 2030 වන විට බිළිඳු සහ වයස අවුරුදු පහට අඩු ළමුන්ගේ මරණ වලක්වා ගැනීම	සංවර්ධනය කරන ලද මාතෘ සායන සංඛ්‍යාව			95%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
04- පරිපූර්ණ, සාධාරණ, ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සැමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	4.2 සියලුම ළමුන්ට ඉහළ ගුණාත්මක පූර්ව ළමාවිය සංවර්ධනයට, සත්කාරක සේවාවන්ටසහ පූර්ව ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට ප්‍රවේශවීම අවස්ථාව පැවතීම හා එමගින් ඔවුන් ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට සූදානම්ව සිටින බව තහවුරු කිරීම	1. සංවර්ධනය කරන ලද පෙර පාසල් සංඛ්‍යාව			90%
		2. සංවර්ධනය කරන ලද මහජන ක්‍රීඩාංගන සංඛ්‍යාව			85%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
06- සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා ගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම	6.2 සියලුම දෙනාට ප්‍රමාණවත් ලෙස හා සමානත්මතාවයෙන් යුක්තව සෞඛ්‍යාරක්ෂිත සනීපාරක්ෂක ක්‍රම විශේෂයෙන් කාන්තාවන්ගේ, ගැහැණු ළමුන්ගේ සහ අවධානමට ලක්විය හැකි තත්ත්වයේ සිටින පුද්ගලයින්ගේ විශේෂ අවශ්‍යතාවයන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම	1. සංවර්ධනය කරන ලද පොදු වැසිකිළි ගණන (සනීපාරක්ෂක පහසුකම්)			82%
	6.1 සියලු දෙනාට සමානාත්මතාවයෙන් යුතුව ආරක්ෂාකාරී සහ අඩු මිලකට පානීය ජලය ලබා ගැනීමට හැකි වීම	1. ප්‍රජා ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති වල පරීක්ෂා කරන ලද ජල සාම්පල සංඛ්‍යාව			98%
		2. ප්‍රතිලාභී නිවාස සංඛ්‍යාව			95%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
07- සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම	7.1 2030 වන විට සියලු දෙනාටම අඩු මිලකට ලබා ගත හැකි විශ්වාසදායී නවීන බල ශක්ති මූලාශ්‍රවලට ප්‍රවේශ විය හැකි බව තහවුරු කිරීම	1. පුනර්ජනනීය බලශක්ති ප්‍රභවයක් ලෙස සූර්ය කෝෂ පැනල භාවිතා කරන ආයතන සංඛ්‍යාව			95%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
09 - සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම,පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම	9.1 ආර්ථික සංවර්ධනය සහ මානව යහපැවැත්ම වෙනුවෙන් සියලුදෙනාටම ලබා ගතහැකි සහ ප්‍රවේශ විය හැකි වීම අවධානයට ගෙන කලාපීය සහ ජාතික දේශසීමාවන් අතර සිදුකරන යටිතල පහසුකම්ද ඇතුලත්ව ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ විශ්වාසදායී තිරසර සහ ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම	1. සංවර්ධනය කරන ලද ප්‍රජා ශාලා ගණන			80%
		2. නවීකරණය කරන ලද ආදාහනාගාර සංඛ්‍යාව / පොදු වෙළඳපොල / වැඩඅංගන සංඛ්‍යාව			85%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
11 නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම	11.2. විශේෂයෙන්ම අවධානමකට ලක් විය හැකි තත්ත්වයේ සිටින කාන්තාවන්, ළමුන්, ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සහ වයස්ගත පුද්ගලයින්ට විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් මහා මාර්ග වල ආරක්ෂාව ඉහළ නැංවීමෙ, පොදු ප්‍රවාහන පද්ධති සැලකිය යුතු මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කිරීම මගින් 2030 වන විට සියලුම දෙනාට ආරක්ෂාකාරී අඩු මිලට ලබාගත හැකි ප්‍රවේශවිය හැකි සහ තිරසර ප්‍රවාහන පද්ධති ලබාදීම	1.සංවර්ධනය කරන ලද නව මාර්ග ගණන			85%
		2. ප්‍රතිසංස්කරණය කරන ලද පාලම්, බෝක්කු ගණන			85%

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
12- තිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	12.5 අපද්‍රව්‍ය ජනනය අඩු කිරීම, ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සහ ඒවා නැවත භාවිතා කිරීම මගින් කසල අවම කිරීම	1. සංවර්ධිත ප්‍රමිතිගත අපද්‍රව්‍ය කළමණාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන ගණන		70%	

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් 2024 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද ව්‍යාපෘතීන් මඟින් තිරසර සංවර්ධන අරමුණු හා ඉලක්ක රාශියක් සපුරා ගැනීමට හැකියාව ලැබී ඇති අතර එහිදී විවිධ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට මෙම අමාත්‍යාංශයට සිදු විය.

ජයග්‍රහණ

1. පළාතේ ජනතාවගේ නිරෝගී ජීවිත සහතික කිරීම සඳහා මාතෘ හා ළදරු සායන **18** ක් සංවර්ධනය කිරීම
2. සියළු ළමුන්ට පරිපූර්ණ හා ඉහළ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සඳහා පූර්ව ළමා විය සංවර්ධනයට අවශ්‍ය පෙර පාසල් **18** ක් හා ළමා ක්‍රීඩා පිටි **20** ක් සංවර්ධනය කිරීම
3. සැමට ජලය හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දීම යටතේ ප්‍රජා ජල හා ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති **7** ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම, වැසිකිළි සහසුකම් **13** ක් සංවර්ධනය කිරීම.
4. දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර හා නවීන බලශක්ති සැපයුම් ලබා දීම සහතික කිරීම සඳහා විදුලි සැපයුම් ලබා දීම, විකල්ප බලශක්ති ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම, රාජ්‍ය ආයතනවලට සූර්ය පැනල සවි කිරීම යටතේ ව්‍යාපෘති **7** ක් සිදු කිරීම.
5. සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම සහතික කිරීම සඳහා ප්‍රජාශාලා **80** ක්, ආදාහනාගාර **21** ක්, පොදු වෙළඳපොළ **2** ක්, වැඩඅංගන **1** ක් සංවර්ධනය හා නවීකරණය
6. නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමත් සහ තිරසර ලෙස සකස් කිරීම යටතේ නව මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම සහ පාලම්, බෝක්කු ඉදි කිරීම හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම
7. තිරසර නිෂ්පාදන හා පරිභෝජන රටාවන් සහතික කිරීම උදෙසා ප්‍රමිතිගත අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය, ගුණාත්මක කොම්පෝස්ට් පොහොර (ඝණ/දියර) නිෂ්පාදනය සඳහා කටයුතු කිරීම හා කසල අංගන වැඩිදියුණු කිරීමේ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ව්‍යාපෘති **14** ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
8. පුස්තකාල පහසුකම් දියුණු කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති **13** ක්, නගර ශාලා හා කාර්යාල ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘති **27** ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
9. පොදු ළිං සංවර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘති **3** ක්, ව්‍යවසායකත්ව අලෙවි මධ්‍යස්ථානයේ ඉතිරි වැඩ ව්‍යාපෘති **2** ක්, ප්‍රජා මණ්ඩල උපකරණ ලබාදීමේ ව්‍යාපෘති **2** ක් ද පරිගණක පුහුණු මධ්‍යස්ථාන **9** ක් හා වෙනත් හා පළාත් පාලන සේවා ව්‍යාපෘති **25** ක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

අභියෝග

1. සමාජ සංවර්ධන ව්‍යාපාති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජනතා සහාය ලබා ගැනීම හා ව්‍යාපෘති ප්‍රතිලාභ නියමිත ජන කොටස් වෙත ලැබෙන බවට සහතික විම
2. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක නියමිත කාලවකවානු තුල ළඟාකර ගැනීම සඳහා නිශ්චිත යාන්ත්‍රණයක් සකස්කර ගැනීම
3. පළාතේ ජනතාවට යහපත් නිරෝගී ජීවිතයක් සහතික කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පරිසර ගුණාත්මක තත්ත්වය පහළයාම නිසා සෞඛ්‍යයට ඇතිවිය හැකි අවධානම අවම කර ගැනීම
4. දේශගුණික විපර්යාස නිසා ඇතිවන ස්වභාවික ආපදා අවමකර ගැනීමට හා එයට අනුහුරු වීමට අවශ්‍ය වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
5. බස්නාහිර පළාත සඳහා නිශ්චිත ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

06. පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව		පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබෑර්තු / (අතිරික්ත)
ජ්‍යෙෂ්ඨ	10	08	2
තෘතීයික	01	01	-
ද්විතීයික	55	47	8
ප්‍රාථමික	20	15	5

6.2 මානව සම්පත් හිඟය ආයතනයේ කාර්ය සාධනයට බලපාන ආකාරය

පළාත් සභාව සක්‍රියව ක්‍රියාත්මක නොවන බැවින් මානව සම්පත් හිඟය අමාත්‍යාංශයේ කාර්යක්ෂමතාවයට එතරම් බලපෑමක් ඇති නොකරයි.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලයේ පිරිස් හා පුහුණු අංශයේ කළමනාකරණ සංවර්ධන පුහුණු ඒකකය මඟින් හා තොරතුරු තාක්ෂණ සම්පත් සංවර්ධන අධිකාරි (බ.ප.) මඟින් පාඨමාලා සඳහා අයදුම් පත් කැඳවන අතර අමාත්‍යංශය විසින් එම පාඨමාලා සඳහා ඉල්ලුම් කරන නිළධාරීන් නම් කර ඉහත ආයතන වෙත යොමු කරනු ලැබේ.

එම ආයතනය මඟින් තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පාඨාමාලාවන් කැඳවා පුහුණු කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

පරිච්ඡේදය 07- අනුකූලතා වාර්තාව

07. පරිච්ඡේදය

- අනුකූලතා වාර්තාව

මෙම අනුකූලතා වාර්තා ආකෘතියේ ඇතුළත් ඡේද අංක 1.3,1.4,1.5,1.6, ඡේද අංක 4.3 ඡේද අංක 6.1, 6.3, 6.4, ඡේද අංක 8.5, ඡේද අංක 9.2, ඡේද අංක 15.1, 15.2, 15.3 යන ඡේද අමාත්‍යාංශයට අදාළ නොවන බැවින් **"අදාල නැත "** යනුවෙන් සළකුණු කොට ඇත.

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන, පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය අනෙකුත් සියළු ඡේද සඳහා අනුකූල වන පරිදි කටයුතු කර ඇත.

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ.	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ / ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූලවේ.		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ.		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නැත		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නැත		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නැත		
1.6	වෙනත්	අදාළ නැත		
2	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445) / (ප.මු.රී.321)**			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	අනුකූල වේ.		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන /පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		

2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙළ කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇනවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූලවේ.		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
3	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරා දීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිත කිරීමේදී ගණකාධිකාරී වරයාගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ.		

4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම (අදාළ වේ නම් පමණි.)	අදාළ නැත		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට පළාත් භාණ්ඩාගාරය වෙත නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.5	වාර්ෂික අක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට පළාත් භාණ්ඩාගාරය ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			
6.1	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම (අදාළ වේ නම් පමණි.)	අදාළ නැත.		
6.2	සැම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාර ව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නැත		
6.4	ප.මු.රී. 82.8 ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නැත		
7.	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	බස්නාහිර පළාත් මුල්‍ය චක්‍රලේඛ 4/2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ. (කමිටු 04ක් පවත්වා ඇත.)		
8.	**වත්කම් කළමනාකරණය**			

8.1	බස්නාහිර පළාත් මුල්‍ය චක්‍රලේඛ 04/2017 කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.3	බස්නාහිර පළාත් මුල්‍ය චක්‍රලේක අංක 14/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපති වරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම ප.මු.රී.494 අනුව සිදු කිරීම	අදාළ නැත		
9.	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අදාළ නැත		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන් ම ප.මු.රී. 51,52,54,55,59,60 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ.		

9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ.		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ.		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ.		
11.2	ප.මු.රී.46 ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එළඹීම	අනුකූල වේ.		
12	**රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ.		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම	අනුකූල වේ.		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පවත එනහිඟ හිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		

13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ පළාත් භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
14.2	ප.මු.රී. 261 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත් කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
14.3	ප.මු.රී. 261 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ.		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදුකොට තිබීම	අදාළ නැත		
15.2	රැස් කර තිබූ අදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම අදායමට බර කර තිබීම	අදාළ නැත		
15.3	ප.මු.රී.116 අනුව හිඟ අදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නැත		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		

16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා /චෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ.		
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාර ව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018 (1) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කිරීම	අනුකූල වේ.		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි /සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාර ව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		

අවසානය.