

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු, ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - බස්නාහිර පළාත

වැය ශීර්ෂ අංකය - 104

01 පරිපේදය - ආයතනික පැතිකඩ / ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1. හැඳින්වීම

බස්නාහිර පළාත් සභාවේ; පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන, පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය එහි ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශය ලෙස විෂයයන් හතක කළමනාකරණ වගකීම උසුලයි. අමාත්‍යාංශ නාමයෙහි සඳහන් විෂයයන් හැර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය විෂයය ද අමාත්‍යාංශ විෂය පථයට අයත් වේ.

අමාත්‍යාංශයට අයත් ආයතන අතරින් ප්‍රධානතම ආයතනය පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව වන අතර, අනෙකුත් ආයතන තුනම ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වේ.

බස්නාහිර පළාත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරිය 2007 අංක 01 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ සංශෝධිත 1999 අංක 09 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත කොට ඇත. 1994 අංක 03 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත කොට ඇති බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය ද, 2010 අංක 09 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය ද අමාත්‍යාංශයට අයත් ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන වේ.

අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරිය හා බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය සඳහා එහි නාමයෙන් සඳහන් විෂයයන් අයත් වන අතර ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය බස්නාහිර පළාත ඇතුළත කෘෂිකාර්මික, කාර්මික, වාණිජ හා වෙළඳ ව්‍යවසාය සහ වෙනත් ආදායම් උපදින ව්‍යාපෘති ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා ඊට අනුශාංගික සියළු කරුණු අරමුණු කොට පිහිටුවා ඇත.

මීට අමතරව අමාත්‍යාංශයට අයත් විෂයයන් තුනක් සෘජුව ම අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. පරිසර කටයුතු, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන යන විෂයන් වේ. එම විෂයන්ට අයත් සියළු කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සෘජු අධීක්ෂණය හා ක්‍රියාත්මක බලධාරීත්වය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ.

ඒ අනුව අමාත්‍යාංශයේ අරමුණු හා ප්‍රධාන කාර්යයන් ඉහත සියළු විෂයයන්ට අදාළ ආයතන සම්බන්ධීකරණය, සංවර්ධනය, මෙහෙයවීම, දිශාගත කිරීම හා මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළව ගොනුවී ඇත.

මෙම අමාත්‍යාංශය සිය පාර්ශවකාර ආයතන හා ප්‍රතිලාභී ජනතාවට සේවා ලබාදීමේ දී අන්තර්ජාතික මට්ටමේ සේවා සම්පාදන ප්‍රමිතීන් යටතේ කටයුතු කිරීමට එකඟ වී ඇති අතර, ඒ සඳහා 2019 වර්ෂයට අදාළව 'ISO 9001' ප්‍රමිති සහතිකය ලබා ඇත.

මෙම අමාත්‍යාංශය 2019 වර්ෂයේ දී පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන හා පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන යන මූලාශ්‍ර මගින් අරමුදල් සම්පාදිතව පළාතට අයත් කොළඹ, ගම්පහ හා කළුතර දිස්ත්‍රික් තුනෙහි ප්‍රජාවගේ සංවර්ධනය හා සුභසාධනය සඳහා රු.මි.811.0 ක් වෙන් කොට ඉන් රු.මි. 676.80ක් වර්ෂය තුළ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 845 ක් සඳහා ආයෝජනය කොට තිබේ.

2019 වර්ෂයේ වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන වලින් ආසන්න වශයෙන් 12% ක් ඉතිරි කොට තිබෙන අතර, පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රධාන යටතේ 25% ප්‍රතිපාදන අවුරා තැබීමට ලද භාණ්ඩාගාර උපදෙස් හා වර්ෂාවසානයේ වියදම් සීමා කිරීමට අදාළව නිකුත් කළ ආරක්ෂණ නියෝග මෙම ඉතිරි කිරීම් වලට හේතුවිය. එය පෙර වර්ෂයේ අත්කරගත් 99.55% ක මූල්‍ය ප්‍රගතිය හා සැසඳීමේ දී පසුබෑමක් වුවද භෞතික ප්‍රගතිය 99.88% අත්කර ගැනීමට හැකිවීම පැවති මූල්‍ය තත්ත්වයන් යටතේ ඉමහත් සාර්ථකත්වයකි.

මෙම වාර්තාව මගින් වර්ෂය තුළ ඉටුකළ ව්‍යාපෘති විස්තර හා ප්‍රගතිය, වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය, තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය හා මානව සම්පත් පැතිකඩ පුළුල් ලෙස විග්‍රහ කෙරේ.

1.2.

දැක්ම

“බස්නාහිර පළාත් තිරසර සංවර්ධනයේ පෙර ගමන්කරු”

මෙහෙවර

“නිපුණ හා සුභදැයිලී මානව සම්පතක් තුළින් ප්‍රසාදාත්මක ජනතා සේවයක් සැලසීම”

අරමුණු :

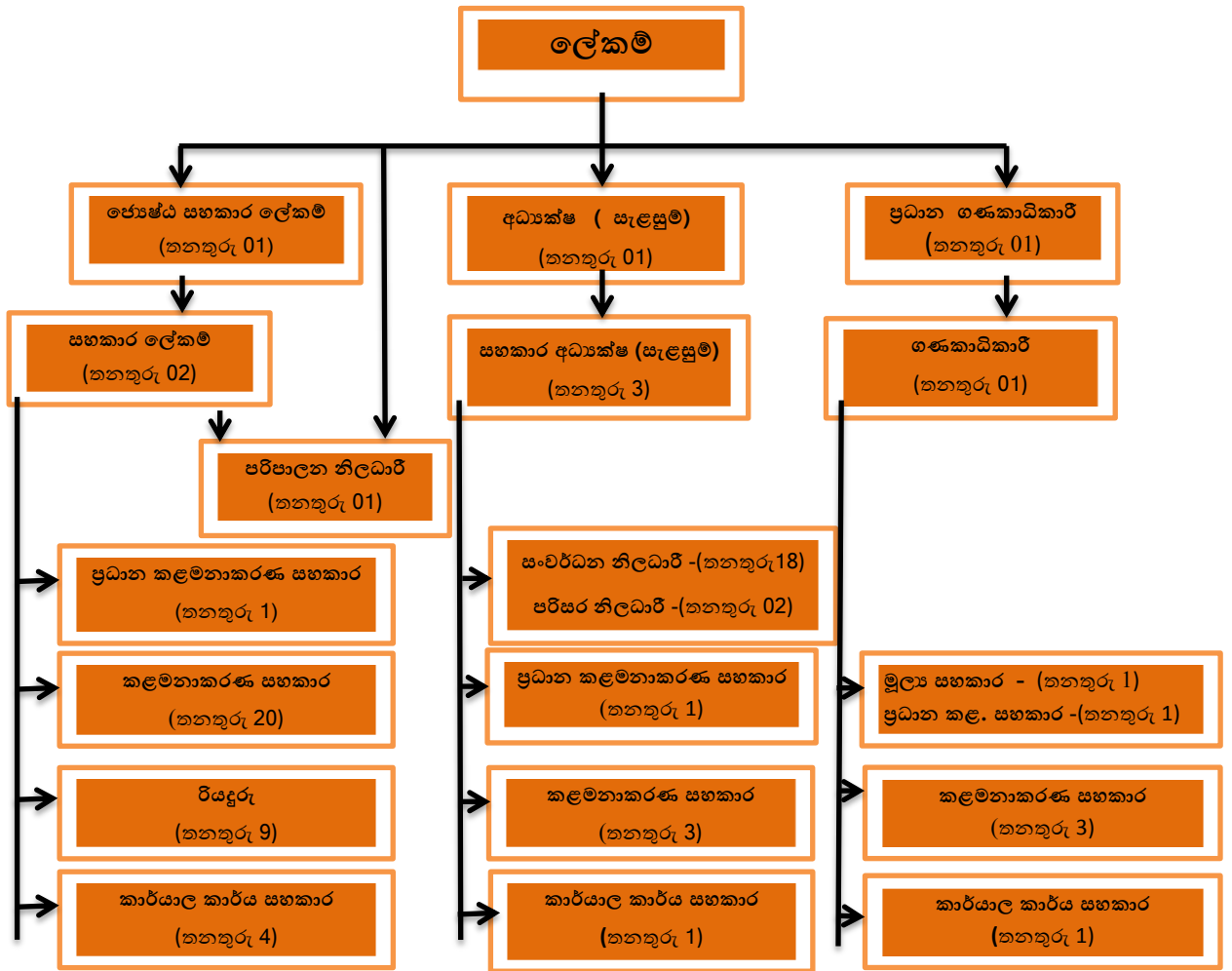
- පළාත්වාසී ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කරලීම හා මනාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පොදු උපයෝගීතා සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය හා සුබසාධන සේවා ළඟා කරලීම.
- පළාත තුළ එක්රැස්වන අපද්‍රව්‍ය සම්පතක් බවට පත්කරලීම හා බස්නාහිර පළාත ජන ජීවිතයට වඩාත් සුදුසු පරිසරයක් ලෙස ගොඩනැගීම.
- බස්නාහිර පළාත ප්‍රමිතිගත තිරසාර සංචාරක කලාපයක් ලෙස අභිවර්ධනය වීම.
- පළාත්වාසී ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් කරලීම සඳහා නව සංවර්ධන අවස්ථා සහ ආයෝජන අවස්ථා ප්‍රවර්ධනය වීම.

1.3.

ප්‍රධාන කාර්යයන් :

- අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ පවත්නා ආයතනවල සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ ආයතන කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශය හා ඒ යටතේ පවත්නා ආයතනවල විසර්ජන ගිණුම් අත්තිකාරම් ගිණුම් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම හා ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ උපදෙස් ලබාදී මූල්‍ය පරිපාලනය සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා ආයතනවල ගැටළු විමර්ශනය කර ඒවා විසඳීමට අදාළ පැහැදිලි කිරීම් ලබාදීම.
- සියළු විෂයන්ට අදාළව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සැකසීම , අනුමැතිය , අධීක්ෂණය හා ප්‍රගති සමාලෝචනය.
- ආයතනික ප්‍රතිඵල රාමුව සැකසීම , යාවත්කාලීන කිරීම හා මෙහෙයුම් ඇගයුම් කටයුතු
- වාර්ෂික මූලධන ඇස්තමේන්තු සැකසීම.
- සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති හඳුනා ගැනීම , සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ISO තත්ත්ව කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අමාත්‍යාංශ අරමුණු ඉටුකරගැනීම සඳහා; අමාත්‍යාංශයට අයත් දෙපාර්තමේන්තුව හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන මෙහෙයවීම, මූල්‍ය, තාක්ෂණික, නෛතික හා අනෙකුත් සේවා ලබා දීම.

1.4. සංවිධාන සටහන



1.5. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දෙපාර්තමේන්තු/ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

අමාත්‍යාංශය යටතේ ආයතන 4 ක් පවතින අතර ඉන් එකක් දෙපාර්තමේන්තුවක් දළ අනෙකුත් ආයතන ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන ද වේ. ආයතන ලැයිස්තුව පහත දැක්වේ.

❖ පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව - බස්නාහිර පළාත

පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින එකම දෙපාර්තමේන්තුව වන අතර, දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ අධීක්ෂණය වන පළාත් පාලන ආයතන 49 ක් පළාත තුළ ස්ථාපිත කොට ඇත.

කොළඹ, ගම්පහ, කළුතර දිස්ත්‍රික්ක තුන තුළ ව්‍යාප්තව ඇති මෙම ආයතන 49, අධීක්ෂණය හා සංවර්ධන කටයුතු මෙහෙයවීම සඳහා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස් කාර්යාල තුනක් ස්ථාපිත කො තිබේ. මෙම කාර්යාල සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයෙකු යටතේ පාලනය වන අතර, පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්වරයාගේ ආසන්නතම අධීක්ෂණ නිලධාරී ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරයා කටයුතු කරයි.

❖ ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය

2010 අංක 09 දරන පළාත් ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවා ඇති ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාංශය, බස්නාහිර පළාත ඇතුළත; කෘෂිකාර්මික, වානිජ්‍ය හා වෙළඳ ව්‍යවසාය සහ වෙනත් ආදායම් උපදින ව්‍යාපෘති ප්‍රවර්ධනය කිරීම, පිහිටුවීම හා ඒවායේ නිරතවීම සඳහා ද, කාර්මික හා ආර්ථික සැලසුම් සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා ද, විද්‍යාත්මක හා කාර්මික පර්යේෂණ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ද පිහිටුවන ලද ආයතනයකි.

❖ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරිය

බස්නාහිර පළාතේ පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම, වැඩි දියුණු කිරීම සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය සඳහා උචිත ක්‍රමෝපායයන් තාක්ෂණිකව අභිවර්ධනය කොට, බස්නාහිර පළාත, ජනතාවට ජීවත්වීමට සුදුසු ප්‍රදේශයක් බවට පත්කිරීමේ අරමුණින් 2007 අංක 01 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ සංශෝධිත 1999 අංක 09 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත කොට ඇත.

❖ පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය

1994 අංක 03 දරන ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලය, පළාතේ සංචාරක කටයුතු උනන්දු කිරීම, අනුබලදීම සහ සංවර්ධනය කිරීම සහ පළාත තුළ කාර්යක්ෂම හා සතුටුදායක සංචාරක සේවාවක් සඳහා උනන්දු කිරීම, අනුබලදීම සහ සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා පිහිටුවා ඇති ආයතනයකි.

1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින අරමුදල්

මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ කළමනාකරණය කරනු ලබන විශේෂ අරමුදල් නොමැත.

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

මෙම අමාත්‍යාංශය යටතේ විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති නොමැත

02 පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2019 වර්ෂයේ දී පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ අරමුදල් මූලාශ්‍ර දෙකක් යටතේ ලද සමස්ත ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.මි.811.0 කි. වැය විෂයයන් අනුව ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය පහත දැක්වේ.

සංරචකය	පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන	එකතුව
පළාත් පාලන	381.0	67.0	448.0
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	148.0	28.0	176.0
සංචාරක කටයුතු	44.0	19.0	63.0
විදුලිබල හා බලශක්ති	30.0	8.0	38.0
ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන	23.0	19.0	42.0
පරිසර කටයුතු	12.0	0	12.0
ආර්ථික ප්‍රවර්ධන	32.0	0	32.0
එකතුව	670.0	141.0	811.0

පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන යටතේ අමාත්‍යාංශයට වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය පහත දැක්වේ.

සංරචකය හා වැය විෂය අනුව වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය - පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන - 2019

වැය විෂයය	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් සුනරුත්ථාපනය	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිල දී ගැනීම	නව ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	වෙනත් ආයෝජන	මාර්ග හා වාරිමාර්ග යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	ධාරිතා සංවර්ධන	වෙනත්	එකතුව
පළාත් පාලන	30.00	15.00	55.00	40.00	210.00	3.00	28.00	381.00
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	2.00	15.73	2.00	117.78	-	-	10.50	148.00
සංචාරක	2.00	10.00	13.00	13.00	-	1.00	5.00	44.00
විදුලිබල හා බලශක්ති	-	-	3.00	2.00	-	-	25.00	30.00
ජලය	-	-	10.00	8.00	-	-	5.00	23.00
පරිසර	-	-	-	6.00	-	-	6.00	12.00
ආර්ථික ප්‍රවර්ධන	3.00	10.00	5.00	0.00	-	-	14.00	32.00
එකතුව	37.00	50.73	88.00	186.78	210.00	4.00	93.50	670.00

පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන යටතේ අමාත්‍යාංශයට වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය පහත දැක්වේ.

සංරචකය හා වැය විෂය අනුව වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය - පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන - 2019

වැය විෂයය	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් පුනරුත්ථාපනය	නව ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	වෙනත් ආයෝජන	මාර්ග හා වාරිමාර්ග යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	වෙනත්	ධාරිතා සංවර්ධන	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිල දී ගැනීම	එකතුව
පළාත් පාලන	5.17	5.18	2.15	50.00	2.00	2.00	0.50	67.00
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	15.00	13.00	-	-	-	-	-	28.00
සංචාරක	-	-	5.00	-	14.00	-	-	19.00
විදුලි බල හා බලශක්ති	-	4.00	4.00	-	-	-	-	8.00
ජලය	-	4.00	8.00	-	7.00	-	-	19.00
එකතුව	20.17	26.18	19.15	50.00	23.00	2.00	0.50	141.00

ඉහත සමස්ත ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය පළාතේ සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති සඳහා අනුමත කළ ද, වර්ෂාවසානයේ හි ඇති වූ මූල්‍ය දුෂ්කරතා මත අනුමත වූ ව්‍යාපෘති අවලංගු කිරීමට සිදු වූ බැවින් 2019.12.31 දිනට අනුමත ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණය 844 ක් හා ව්‍යාපෘති මත අනුමත මුදල රු.මි. 766.92 ක් විය. එම ව්‍යාපෘති ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

සමස්ත සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ප්‍රගතිය - 2019

විෂය	ව්‍යාපෘති ගණන	අනුමත මුළු මුදල (රු.)	ගෙවූ මුළු මුදල (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය
පළාත් පාලන	609	504.41	426.42	84.54%	99.18%
විදුලි බල හා බලශක්ති	69	12.46	12.44	99.83%	100.00%
සංචාරක කටයුතු	22	35.62	29.21	81.95%	100.00%
පරිසර කටයුතු	43	14.60	13.20	90.38%	100.00%
ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන	51	24.56	22.53	91.73%	100.00%
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	48	162.88	160.64	98.63%	100.00%
ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කටයුතු	2	12.38	12.39	100.00%	100.00%
එකතුව	844	766.92	676.81	88.25%	99.88%

* අගයන් ආසන්න දශමස්ථාන දෙකකට වටසා ඇත.

සමස්ත ප්‍රගතිය සටහනෙහි දැක්වෙන පරිදි භෞතික ප්‍රගතිය 99.88% ක් වුව ද, මූල්‍ය ප්‍රගතිය 88.25 % ක් වේ. නමුත් අතැති බිල් ද සමඟ මූල්‍ය ප්‍රගතිය 97.65% ක් වේ.

ඉහත ප්‍රගතිය මුදල් මූලාශ්‍ර අනුව පහත පරිදි වේ.

පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන අරමුදල් ප්‍රගතිය - 2019

විෂය	අනුමත ව්‍යාපෘති ගණන	අනුමත මුළු මුදල (රු.මි)	ගෙවූ මුළු මුදල (රු.මි)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය
පළාත් පාලන	538	443.98	371.21	83.61%	99.44%
විදුලිය	44	5.69	5.68	99.81%	100.00%
සංචාරක	18	29.07	23.14	79.6%	100.00%
පරිසර	43	14.60	13.20	90.38%	100.00%
ජලය	26	12.57	10.56	84.04%	100.00%
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	36	145.02	143.19	98.69%	100.00%
ආර්ථික ප්‍රවර්ධනය	2	12.38	12.38	100%	100.00%
එකතුව	707	663.31	579.36	87.33%	99.92%

පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන අරමුදල් ප්‍රගතිය - 2019

විෂය	ව්‍යාපෘති ගණන	මුළු අනුමත මුදල (රු.)	ගෙවා ඇති මුළු මුදල (රු.)	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	භෞතික ප්‍රගතිය
පළාත් පාලන	71	60.43	55.20	91.34%	97.18%
විදුලිය	25	6.77	6.76	99.85%	100.00%
සංචාරක	4	6.55	6.05	92.36%	100.00%
ජලය	25	11.99	11.97	99.78%	100.00%
අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	12	17.86	17.53	98.12%	100.00%
එකතුව	137	103.61	97.50	94.11%	99.44%

2019 වර්ෂයේ පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන යටතේ අමාත්‍යාංශයට වෙන්කළ මුදල රු.මි.141.0 ක් වුව ද, මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝග මත අවස්ථා දෙකක දී ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන 25 % ක් අවුරා තැබීම හේතු කොට ගෙන ව්‍යාපෘති සඳහා වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන රු.මි. 105.75 ක් විය. මෙම රු.මි.105.75 ක ප්‍රතිපාදනය හඳුනාගත් ව්‍යාපෘති 137 ක් සඳහා ආයෝජනය කරන ලදී.

වර්ෂාවසාන මූල්‍ය දුෂ්කරතා හේතුවෙන් ගෙවීම් කළ නොහැකි වූ රු.මි.145.92 ක් වටිනා ව්‍යාපෘති 172 ක් 2020 වර්ෂය සඳහා අතැති බිල් වශයෙන් ගෙවීම් සඳහා ඉතිරිව තිබේ.

➤ **ප්‍රාග්ධන බැඳීම් වටිනාකම් - 2020 (අතැති බිල් - 2019)**

මුදල් මූලාශ්‍රය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	අතැති බිල්පත් වල වටිනාකම (රු.මි.)
පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන	159	133.93
පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන ප්‍රදාන	13	11.99
එකතුව	172	145.92

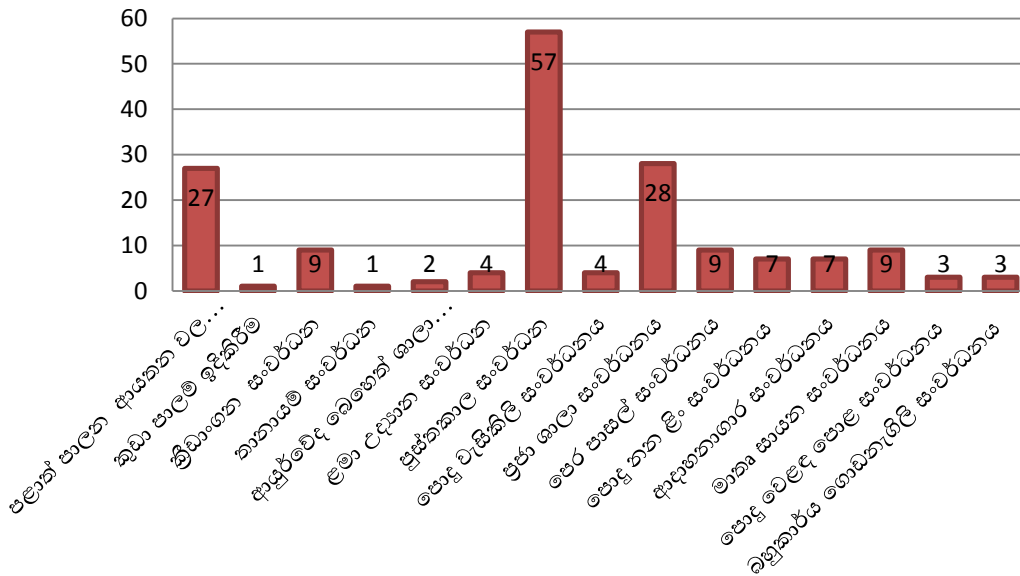
➤ ව්‍යාපෘති වර්ගීකරණ තොරතුරු

පළාත් සංවර්ධන ප්‍රදාන යටතේ ඉටුකළ ව්‍යාපෘති පොදු වර්ගීකරණයක් යටතේ පහත දැක්වේ.

❖ පළාත් පාලන සේවා ව්‍යාපෘති - 2019

ව්‍යාපෘති වර්ගය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව
පළාත් පාලන ආයතන වල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	25
කුඩා පාලම් ඉදිකිරීම	1
ක්‍රීඩාංගන සංවර්ධන	9
තානායම් සංවර්ධන	1
ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලා සංවර්ධනය	2
ළමා උද්‍යාන සංවර්ධන	4
පුස්තකාල සංවර්ධන	57
පොදු වැසිකිලි සංවර්ධනය	3
ප්‍රජා ශාලා සංවර්ධනය	28
පෙර පාසල් සංවර්ධනය	9
පොදු නන ළිං සංවර්ධනය	7
ආදාහනාගාර සංවර්ධනය	7
මාතෘ සායන සංවර්ධනය	9
පොදු වෙළඳ පොළ සංවර්ධනය	3
බහුකාර්ය ගොඩනැගිලි සංවර්ධනය	3
එකතුව	168

පළාත් පාලන සේවා ව්‍යාපෘති 2019



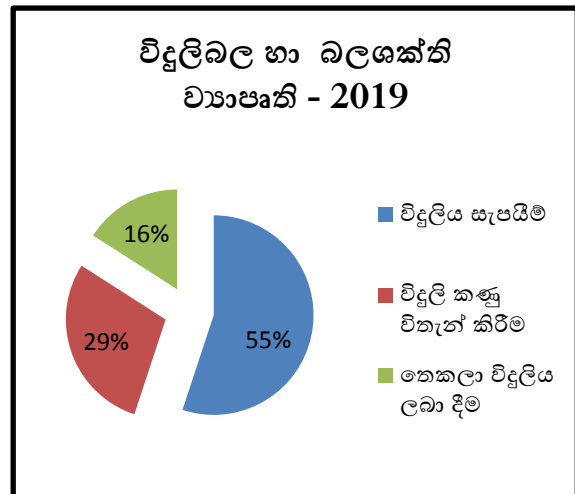
❖ ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය

ග්‍රාමීය මාර්ග ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති 351 ක් 2019 වර්ෂයේ දී ක්‍රියාත්මක කොට තිබේ. මෙම මාර්ග ව්‍යාපෘති හා ඉහතින් දක්වා ඇති පළාත් පාලන සේවා ව්‍යාපෘති සඳහා ආයෝජනය කරන ලද මුදල රු.මි. 371.2 කි. මේ යටතේ ක්‍රියාත්මක කළ සමස්ත ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව 510 කි.

❖ විදුලිබල හා බලශක්ති ව්‍යාපෘති

2019 වර්ෂයේ දී ක්‍රියාත්මක කළ සමස්ත විදුලි බල හා බල ශක්ති ව්‍යාපෘති 44 ක් වන අතර ඒ සඳහා රු.මි. 5.68 ක් වැය කරන ලදී.

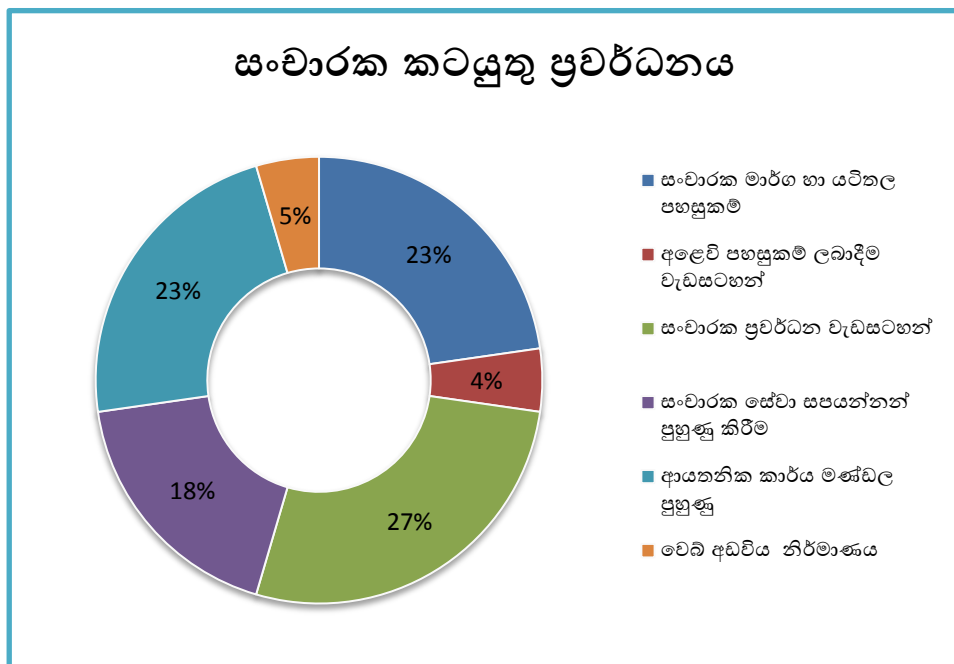
ව්‍යාපෘති වර්ගය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	
විදුලිය සැපයීම	31	44
විදුලි කණු විතැන් කිරීම	8	
තෙකලා විදුලිය ලබා දීම	5	



❖ සංචාරක කටයුතු ප්‍රවර්ධනය

සංචාරක කටයුතු ක්ෂේත්‍රයෙහි වැඩසටහන් 26 ක් සඳහා ආයෝජනය කළ මුදල රු.මි. 29.18 කි.

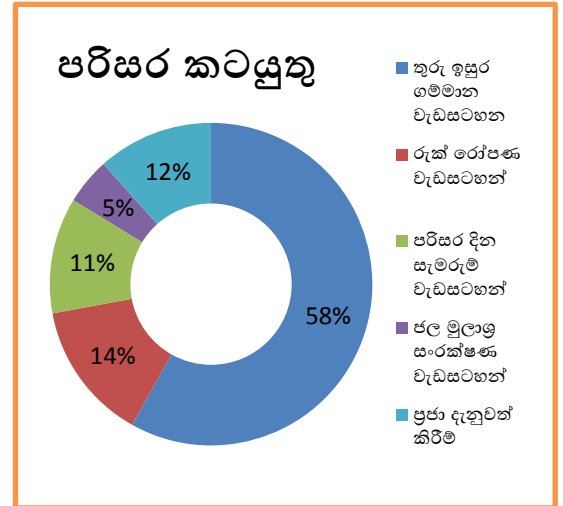
වැඩසටහන් වර්ගය	වැඩසටහන් ගණන
සංචාරක මාර්ග හා යටිතල පහසුකම්	5
අලෙවි පහසුකම් ලබාදීම වැඩසටහන්	1
සංචාරක ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්	6
සංචාරක සේවා සපයන්නන් පුහුණු කිරීම	4
ආයතනික කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	5
වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය	1
එකතුව	22



❖ පරිසර කටයුතු

පළාත් මට්ටමේ පරිසර සංවර්ධන හා සංරක්ෂණ කටයුතු සඳහා ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහන් ගණන 43 ක් වන අතර ඒ සඳහා ආයෝජනය කළ මුදල රු.මි. 13.19 කි.

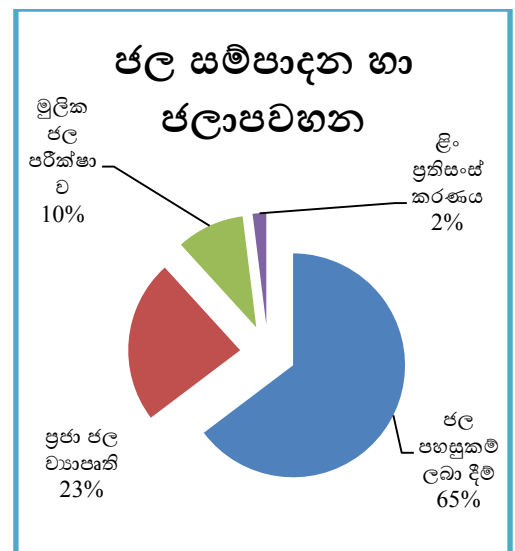
ව්‍යාපෘති වර්ගය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	
තුරු ඉසුර ගම්මාන වැඩසටහන	25	43
රුක් රෝපණ වැඩසටහන්	6	
පරිසර දින සැමරුම් වැඩසටහන්	5	
ජල මූලාශ්‍ර සංරක්ෂණ වැඩසටහන්	2	
ප්‍රජා දැනුවත් කිරීම්	5	



❖ ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන

2019 වර්ෂයේදී ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන ව්‍යාපෘති 51 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු.මි.22.52 ක් ආයෝජනය කරන ලදී.

ව්‍යාපෘති වර්ගය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	
ජල පහසුකම් ලබා දීම්	33	51
ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘති	12	
මූලික ජල පරීක්ෂාව	5	
ලිං ප්‍රතිසංස්කරණය	1	



❖ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය

2019 වර්ෂයේ දී කසළ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති 232 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු.මි.160.63 ආයෝජනය කොට තිබේ.

ව්‍යාපෘති වර්ගය	ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	
යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	20	232
දැනුවත්කිරීමේ වැඩසටහන්	52	
තත්ත්ව පරීක්ෂණ	26	
ආයතන මට්ටමේ කසළ කළමනාකරණ වැඩසටහන්	124	
යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදී ගැනීම්	10	

❖ ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කටයුතු

2019 වර්ෂයේ දී ආර්ථික ප්‍රවර්ධන කාර්යාලය මගින් ඉටු කරන ප්‍රජා ආර්ථික ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා රු.මි.12.38 ක් ආයෝජනය කරන ලදී.

➤ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කළ විශේෂිත වැඩසටහන්

අමාත්‍යාංශයට අයත් විෂය පථය යටතේ අමාත්‍යාංශය ව්‍යාපෘති බලධාරීත්වය හා ක්‍රියාත්මක බලධාරීත්වය දරමින් ක්‍රියාත්මක කළ විශේෂිත වැඩසටහන් කීපයකි.

□ ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘතිවල ජල නියදි පරීක්ෂා කිරීම

බස්නාහිර පළාතේ සෑමට පිරිසිදු පානීය ජල මූලාශ්‍රයකට ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව ඇති කිරීමේ තීරණ සංවර්ධන ඉලක්කය අරමුණු කර ගනිමින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාවට නැංවීය.

ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘති වැඩි වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වන හා එම ජල ව්‍යාපෘති වලින් ප්‍රතිලාභ ලබන ප්‍රජාව ඒවායේ ගුණාත්මක භාවය පිළිබඳ ඇගයීමක් සිදු කළ අතර, වර්ෂය තුළ ජලමූලාශ්‍ර 60 ක පමණ නියදි පරීක්ෂාව සිදු කරන ලදී. ජල මූලාශ්‍රවල හඳුනාගත් ගැටළු පිළිබඳව ප්‍රජා ජල සමිති නිලධාරීන් දැනුවත් කොට ඒවා විසදීමට මඟ පෙන්වන ලදී. මීට අමතරව ජලයෙහි අධික බැක්ටීරියා සාන්ද්‍රණයක් පවතින ජල සම්පාදන මූලාශ්‍ර දෙකකට ජල පිරිසිදු කාරක (පෙරණ) දෙකක් ලබාදෙන ලදී. මේ තුළින් සඳහා පවුල් 6000 කට පමණ සෞභාග්‍ය සැලසීමට හැකි විය.

□ ලෝක තෙත් බිම් දිනය සැමරීම

පෙබරවාරි 02 දිනට යෙදෙන ලෝක තෙත් බිම් නිමිත්තන් තෙත්බිම් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් බත්තරමුල්ල දියසරු උයන තෙත්බිම් ආශ්‍රිතව සංවිධානය කොට, මතුගම කලාපයේ තෝරාගත් පාසල් කිහිපයක සිසුන් වැඩසටහන් හා සම්බන්ධ කරගන්නා ලදී.

☐ ජගත් පරිසර දිනය සැමරීම

මාර්තු 05 දිනට යෙදෙන ජගත් පරිසර දිනයට සමගාමීව පළාත් පාසල් සිසුන් අතර පරිසර සංවේදිතාවය වර්ධනය කිරීම අරමුණු කරගෙන ‘සොබා සිත් රූ’ විත්‍ර, පෝස්ටර් හා ඡායාරූප තරගය පැවැත්වීය.

මෙම වසරේ දී සිසු නිර්මාණ 7000 ට ආසන්න ප්‍රමාණයක් ලැබූ අතර ජයග්‍රාහී සිසුන් සඳහා සම්මාන හා සහතික මෙන්ම ත්‍යාග ද පිරිනමන ලදී.

☐ 2019 ලෝක පරිසර දිනයට සමගාමීව බද්ධ පලතුරු පැල බෙදා දීම.

සෑම වසරකම ජුනි 05 වන දිනට යෙදෙන ලෝක පරිසර දිනය සැමරීම වෙනුවෙන් බස්නාහිර පළාත් සභා කාර්යාල පරිශ්‍රයේ 1625 ක් පමණ වූ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා, බද්ධ පලතුරු පැල බෙදා දීම සිදු කළ අතර, ලබා ගත් පැල නිවැරදිව සිටුවන ආකාරය සහ පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් කාර්ය මණ්ඩලයේ 300 දෙනෙක් පමණ සහභාගීකරවා ගෙන පැවැත්විණි.

☐ සොබා පැණසර ප්‍රශ්න විචාරාත්මක වැඩසටහන

පිරිසිදු පානීය ජලය රැක ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව, සෑම වසරකම මාර්තු මස 22 දිනට ලෝක ජල දිනය සමරනු ලැබේ. මෙහි මූලික අරමුණ වන්නේ, මිනිසා ඇතුළු අනෙකුත් සත්ත්වයින්ගේ භාවිතයට සුදුසු මිරිදිය ජලය සංරක්ෂණයයි. මෙහිදී ලෝකයේ සහ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඇති ජල සම්පත් හඳුනා ගැනීම, ජලයේ වැදගත්කම සහ ජල සම්පත් කළමනාකරණය ආදී තේමා ඔස්සේ සකස් කරන ලද ප්‍රශ්න ඇතුළත් ප්‍රශ්න විචාරාත්මක වැඩසටහනේ ප්‍රශ්න සකස් කරන ලද්දේ කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ සත්ත්ව සහ පරිසර විද්‍යා අධ්‍යයන අංශය මගිනි.

☐ පාරිසරික දින සැමරීම හා ඊට අදාළ රූක් රෝපණ වැඩසටහන්

මේ යටතේ හෝමාගම සහ ගම්පහ නගරයේ විහාරස්ථාන දෙකක රූක් රෝපණ වැඩසටහන් සිදු කෙරිණි.

☐ ‘තුරු ඉසුර ගම්මාන’ වැඩසටහන

බස්නාහිර පළාතේ හරිත ආවරණය වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් හඳුන්වා දුන් මෙම වැඩසටහන සඳහා රු.මි. 5.05 ක් වැයකොට ව්‍යාපෘති 25 ක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙහිදී යම් ආදායමක් ලබාගත හැකි බද්ද පළතුරු පැල බෙදාදීමට කටයුතු කරන ලදී.

☐ ඕසෝන් වියන සංරක්ෂණය කිරීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

ජාත්‍යන්තර ඕසෝන් ස්තරය රක ගැනීමේ දිනය සැමරීම පිණිස ඕසෝන් ස්ථරය හායනය වීමේ හා එය රැක ගැනීමේ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පරිසර අමාත්‍යාංශයේ ජාතික ඕසෝන් ඒකකයේ සම්පත් දයකත්වයෙන් අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පැවැත්විනි.

☐ තිරසර සංවර්ධන දර්ශක සංවර්ධන සැලැස්මට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම

අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින සියළු ආයතන හා පළාත් පාලන ආයතන 49 සඳහා ම 2030 න්‍යාය පත්‍රය යටතේ වන තිරසර සංවර්ධන අරමුණු, ඉලක්ක හා දර්ශක දිගුකාලීන ආයතනික සංවර්ධන සැලැස්මට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සියළු ආයතන උක්ත සැලැස්ම සකසා ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

□ වකුගඩු සායනය

සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වකුගඩු නිවාරණ පර්යේෂණ ඒකකය සහභාගී කරගනිමින් පැවැත්වූ මෙම සායනය, වකුගඩු පරීක්ෂා කිරීමේ උසස් හා නූතන ක්‍රම වේද භාවිත කොට පවත්වන ලදී.

ඉතා ඉහළම ප්‍රතිචාර ලබමින් සාර්ථක වැඩසටහනක් පවත්වන ලද අතර, පළාත් සභා පරිශ්‍රයේ 1000 ක් පමණ ඒ සඳහා සහභාගී වූහ. එමඟින් “ඉතා අවදානම්” තත්ත්වයේ 06 දෙනෙක් හා, “අවදානම්” තත්ත්වයේ 24 දෙනෙකු හඳුනාගැනීමට හැකි විය.

□ ත්‍රිපිටකය ජාතික උරුමයක් ලෙස පත්කිරීම අරභයා විශේෂිත සැමරුම

ත්‍රිපිටකය ජාතික උරුමයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කිරීම නිමිත්තෙන් පැවති ත්‍රිපිටකාභි වන්දනා ජාතික උත්සව අවස්ථාවේ බස්නාහිර පළාත් සැමරුම සඳහා ස්වාමීන්වහන්සේ 100 ක් නමක් විෂයෙහි සංසගත දක්ෂිණාවක් සහිත දානමය පිංකමක් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ උපදෙස් පරිදි කැළණිය රජමහා විහාරස්ථානයෙහි දී පැවැත්විනි. ඊට සක්‍රීය ලෙස දායක වීමට පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරන ලදී.

□ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික උත්සවය

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයෙහි උපදෙස් පරිදි පැවති විශේෂිත දින සැමරීමේ එක් අදියරක් ලෙස මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික දිනයට සමගාමීව පහත ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- පළාත් පාලන ආයතන හා ප්‍රජාව සම්බන්ධ කරගනිමින් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය හා දැනුවත් කිරීම.
- අන්තරායකර ඖෂධ පාලක මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ සම්පත්දායකත්වයෙන් පිළියන්දල කලාපයේ එස්.ද.එස්. ජයසිංහ විද්‍යාලයේ සිසුන් 250 ක් දැනුවත් කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතන සතු පුස්තකාල පාඨක සමාජ අතර කෙටි නාට්‍ය තරඟාවලියක් පවත්වා ත්‍යාග හා සම්මාන පිරිනැමීම.

□ එස්.බබ්.ආර්.ඩී. බණ්ඩාරත්නායක 60 වන ගුණානුස්මරණ සැමරුම

පළාත් පාලන ආයතන යටතේ පාලනය වන මහජන පුස්තකාල පාඨක සමාජ අතර රචනා තරගයක් පවත්වා ත්‍යාග, සම්මාන හා සහතික ප්‍රදානය කිරීම සහ ජයග්‍රාහී රචනා එක් කොට කුඩා සමරු පොතක් මුද්‍රණය කිරීම.

□ වෙසක් දන්සල

පළාත් සභා කාර්යාල පරිශ්‍රයේ සියළු කාර්යාල නිලධාරීන් එක්ව සංවිධානය කළ වෙසක් දන්සල සඳහා සක්‍රීය දායකත්වය ලබාදෙමින් කටයුතු කරන ලදී.

□ පොසොන් බැති ගී වැඩසටහන

පොසොන් උත්සවය සැමරීම සඳහා පොසොන් බැති ගී ප්‍රසංගයක් පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය විසින් සංවිධානය කළ අතර, ඊට පළාත් සභා පරිශ්‍රයේ අමාත්‍යාංශ පහම සම්බන්ධ කරගන්නා ලදී.

➤ **කාර්ය මණ්ඩල ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන්**

කාර්ය මණ්ඩල ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා, මාසිකව දින භාගයක ධාරිතා සංවර්ධනක් හඳුන්වා දුන් අතර ඒ යටතේ පහත දැක්වෙන විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාවට නංවන ලදී.

□ **රසවිත්දන වැඩසටහන්**

- ✓ මානසික සමබරතාව ඇතිකරලීම හා අභිප්‍රේරණය උදෙසා ආයතනයේ නිලධාරීන් සඳහා “ස්මරන” චිත්‍රපටය ප්‍රදර්ශනය කිරීම.
- ✓ ජීවිතයේ ඒකාකාරී හා පීඩාකාරී ආතතීන් මඟ හැර මානසික අස්වැසිල්ලක් වෙනුවෙන් “Turtles Can Fly” චිත්‍රපටය ප්‍රදර්ශනය කිරීම.

□ **කැමරාකරණ පුහුණු වැඩසටහන**

වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී වාර්තා තබාගැනීම සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා පෞද්ගලික කුසලතාවයන් දියුණු කිරීම සඳහා කැමරා ශිල්පය පිළිබඳ ප්‍රයෝගික අවබෝධයක් ලබා දීම සඳහා පවත්වන ලදී.

□ **සාමාන්‍ය නීති රීති පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම**

එදිනෙදා ජීවිතයට වැදගත් හා ප්‍රයෝජනවත් වන නීති රීති පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධයක් ලබා දීම.

□ **දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ කාලීන සාකච්ඡාව**

පරිසරය හා සබැඳි පරිසර සංරක්ෂණය, ආකල්ප වර්ධනය මෙන්ම කාර්ය මණ්ඩලයේ දැනුම පුළුල් කිරීම සඳහා පවත්වන ලද්දකි.

□ **ධනාත්මක ආකල්ප වර්ධනය හා ආත්මාභිමානය ගොඩ නැගීම.**

කාර්ය මණ්ඩලය උදෙසා සිය පෞද්ගලික ජීවිතයට මෙන්ම කාර්යාල කටයුතු උසස් දැක්මකින් යුතුව කරගෙන යාමට ධෛර්යය ලබා දීමේ අරමුණින් පවත්වන ලදී.

□ **පෝෂණය හා ආහාර වල ගුණාත්මක භාවය රැකගැනීම .**

ආහාර රටාවේ යහ පැවැත්ම තුළින් නිරෝගී බව රැක ගැනීමට දේශීය හා ආයුර්වේද පදනමක් සහිත ආහාර පරිභෝජනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී.

□ **වැටුප් පරිවර්තන, විශ්‍රාම වැටුප් සැකසීම, ආයතන සංග්‍රහය පිළිබඳ අවබෝධය ලබා දීම.**

කළමනාකරණය පිළිබඳ අවබෝධය තුළින් කාර්යාල කටයුතු නිසි ක්‍රමවේදයකින් ඉටුකර ගැනීමට හා කාර්යාල කටයුතු නිරවුල්, නිවරදිව ඉටු කර ගැනීමට මඟ පෙන්වීම උදෙසා කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැඩසටහනක් පැවැත්වීය.

➤ විශේෂිත ජයග්‍රහණයන්

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන, පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය විසින් ලබා ඇති ඇගයීම් සම්මාන හා සහතික කිරීම් පහත දැක්වේ.

- ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන

සම්මානය			අදාල වර්ෂය
1	ජාතික ඵලදායීතා සම්මානය	තෙවන ස්ථානය	2012
2	ජාතික ඵලදායීතා සම්මානය	තෙවන ස්ථානය	2013
3	ජාතික ඵලදායීතා සම්මානය	විශේෂ ඇගයීම් සම්මානය	2014
4	ජාතික ඵලදායීතා සම්මානය	ඇගයීම් සම්මානය	2018

- බස්නාහිර පළාත් සභා ආයතන අතර හොඳම වෙබ් අඩවිය තරගාවලිය

බස්නාහිර පළාත් සභාව විසින් සංවිධානය කළ හොඳම වෙබ් අඩවිය තරගාවලියේ තෙවන ස්ථානය - 2018

- පාර්ලිමේන්තු ගිණුම්කාරක සභාව විසින් සංවිධානය කළ මාර්ගගත ඇගයීම් තරගාවලිය

සම්මානය			අදාල මුදල් වර්ෂය
1	පාර්ලිමේන්තු ගිණුම්කාරක සභාව විසින් සංවිධානය කළ මාර්ගගත ඇගයීම් තරගාවලිය	රන් සම්මානය	2015
2	පාර්ලිමේන්තු ගිණුම්කාරක සභාව විසින් සංවිධානය කළ මාර්ගගත ඇගයීම් තරගාවලිය	රන් සම්මානය	2016
3	පාර්ලිමේන්තු ගිණුම්කාරක සභාව විසින් සංවිධානය කළ මාර්ගගත ඇගයීම් තරගාවලිය	රන් සම්මානය	2017
4	පාර්ලිමේන්තු ගිණුම්කාරක සභාව විසින් සංවිධානය කළ මාර්ගගත ඇගයීම් තරගාවලිය	රන් සම්මානය (නිර්දේශිත)	2018

- ISO 9001: 2015 ප්‍රමිතිය යටතේ අමාත්‍යාංශයේ මහජන සේවා ක්‍රියාවලි සහතික කිරීම

ISO 9001: 2015 / SLS ISO 9001:2015 යටතේ 2019.04.04 දින සිට 2022.04.03 දක්වා සහතික කිරීම සිදු කොට තිබේ. මෙම ප්‍රමිතිය දිගින් දිගටම නඩත්තු වන්නේ ද යන්න වාර්ෂිකව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය විසින් විගණනයට ලක් කරන අතර, අමාත්‍යාංශය විසින් පත්කළ පුහුණු අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරීන් විසින් ත්‍රෛශිමාසිකව විගණනය කෙරේ

- පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට අයත් ආයතන අතර වාර්ෂික ක්‍රීඩා උළෙල

o	සමස්ත ශූරතාවය	-2019
o	සමස්ත අනු ශූරතාවය	-2018

- බස්නාහිර පළාත් ප්‍රධාන අමාත්‍ය අභියෝගතා කුසලාන තරගාවලිය

o	දැල් පන්දු අනුශූරතාවය	-2019
---	-----------------------	-------

➤ අමාත්‍යාංශය විසින් අත්පත් කරගත් විෂය මූලික ජයග්‍රහණ

- භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය ඉහළ මට්ටමක පවත්වා ගැනීම.

දිගු කාලයක සිට අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රාග්ධන වැය විෂයන් හි භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය වාර්ෂිකව 95% කට වඩා මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට කටයුතු කර තිබේ. මෑත වර්ෂ කීපයක ප්‍රාග්ධන වැය විෂයන් හි ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

වර්ෂය	භෞතික ප්‍රගතිය %	මූල්‍ය ප්‍රගතිය %
2019	99.88	88.25 *
2018	99.76	99.47
2017	98.98	96.82
2016	95	96.3
2015	90	88

* අතැති බිල් සමඟ 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය 97.65% කි.

වාර්ෂික මෙහෙයුම් හා ඇගයුම් ක්‍රියාවලිය දිගින් දිගටම ශක්තිමත් කිරීම මගින් වාර්ෂික ප්‍රගතිය ක්‍රමානුකූලව වර්ධනය කොට තිබේ. 2019 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය ද 99% වඩා වැඩි අගයක පවත්වා ගැනීමට මෙහෙයුම් ඇගයුම් වැඩසටහන සකසා තිබුණ ද, මෙම වර්ෂයේ පැවති රජයේ මූල්‍ය දුෂ්කරතාවයන් මත 88.25% ක ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීම ද විශාල ජයග්‍රහණයකි.

- මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ISO 9001: 2015 ප්‍රමිතිය පවත්වා ගැනීම සඳහා මානව සම්පත් පුහුණු කිරීම හා අනුගත කිරීම අභියෝගාත්මක විය. සෑම අමාත්‍යාංශ නිලධාරියකු ම වර්ෂයකට පැය 25 ක පුහුණු කාලයක් ලබාගත යුතුය යන එකඟතාවය ඇතිකරගත් අතර, 2019 වර්ෂය වනවිට එම එකඟතාවය සංස්කෘතික ලක්ෂණයක් බවට පත්කර ගැනීමට අමාත්‍යාංශයට හැකියාව ලැබී ඇත.

- විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීම.

විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබාදීමේ උපමානයන් අමාත්‍යාංශය විසින් ගොඩනංවා ගෙන තිබෙන අතර, ඊට අනුව පිළිතුරු සැපයීම දෙසතියකට වඩා කල්ගතවූ කිසිදු විගණන විමසුමක් තබා නොගැනීමේ සංස්කෘතියක් නිර්මාණය කරගැනීම ජයග්‍රහණයකි.

➤ අභියෝග

- අමාත්‍යාංශ මට්ටමින් කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව සඳහා යොදාගැනීමට ප්‍රතිපාදන වෙන් නොවන බැවින් මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම ක්‍රියාවට නැංවීම අභියෝගයකි.
- 2019 වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශ සේවා සම්පාදන ක්‍රියාවලීන් 9001ක 2015 ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට අනුකූල කොට ක්‍රියාත්මක කරන නමුත් 2019 දී කාර්ය මණ්ඩල ස්ථානමාරුවලදී කාර්ය මණ්ඩලයේ පුහුණු හා අත්දැකීම් සහිත වැඩි පිරිසක් ස්ථාන මාරු කර ඇති බැවින් සේවා සම්පාදනයෙහි ප්‍රමිතීන් ආරක්ෂා කිරීම අභියෝගාත්මක කාර්යයක් වී ඇත.

➤ ඉලක්ක

අමාත්‍යාංශ කටයුතු සඳහා ඉලක්ක ගොඩනැංවීමේ දී සංවර්ධන කටයුතු හා කාර්යාල කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ද ඉලක්ක ගොඩනගා ඇත.

2020 වර්ෂයේ ඉදිරියට

- සියළු මූලාශ්‍රවලින් අමාත්‍යාංශයට ලැබෙන ලිපි අදාළ විෂයභාර නිලධාරියාට ලැබීමට ගතවන කාලය පැය 24 සිට පැය 04 දක්වා අඩුකිරීම.
- උපදේශක කාරක සභා රැස්වීම් පවත්වා දින 7ක් තුළ රැස්වීම් වාර්තාව අදාළ පාර්ශ්වකරුවන් වෙත යැවීම.
- වාහන අළුත්වැඩියාවන් හා වාර සේවා කිරීම් සඳහා වන ඉල්ලීම් ඉදිරිපත්ව දින 4ක් තුළ ගරාජයට / සේවා ස්ථානයට යොමු කිරීම.
- සියළු පූර්ව සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති විට දින 5ක් තුළ ව්‍යාපෘති අනුමැතිය/ සංශෝධනය කිරීම් ලබාදීම.
- වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ මගින් අමාත්‍යාංශයට වෙන්වන ප්‍රාග්ධන වැය වලින් 95% වැඩි ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීම.
- වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ මගින් අමාත්‍යාංශයට වෙන්වන පුනරාවර්තන වැය වලින් 95% වැඩි ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීම.
- ලැබෙන සියළු විගණන විමසුම් සඳහා දින 12 ක් තුළ පිළිතුරු ඉදිරිපත් කිරීම.

සංවර්ධන ඉලක්ක (2024 වර්ෂය වන විට)

- තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ ක්‍රමවේද භාවිත කරන මහජන පුස්තකාල ගණන 20 සිට 35 දක්වා වැඩිකිරීම.
- බස්නාහිර පළාත තුළ නව සංචාරක ගමනාන්ත 15 ක් සංවර්ධනය කිරීම.
- පළාත් පාලන ආයතන විසින් එකතු කරන වෙන්කළ කසළ ප්‍රතිශතය 50% දක්වා වර්ධනය කිරීම.
- ප්‍රතිවක්‍රීයකරණයට ලක් කරන කසළ ප්‍රතිශතය 25% දක්වා වර්ධනය කිරීම.

ඉහත තොරතුරු සනාථ කරමි.

වන්දානි සමරකෝන්
ලේකම්/ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී,
පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන,
පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය,
බස්නාහිර පළාත.

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - බස්නාහිර පළාත.
2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019	සටහන	තත්‍ය	
		2019 රු.	2018 රු.
රු.			
-	ආදායම		
-	මුළු බදු සහ බදු නොවන ආදායම		
	බදු ආදායම	SCI 1	-
	බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්	SCI 2	-
-	මුළු බදු සහ බදු නොවන ආදායම (අ)		-
609,424,000	ආදායම් නොවන ලැබීම්		
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	SCI 3	472,952,342
2,000,000	තැන්පතු	SCI 4	4,557,340
-	අත්තිකාරම් අයකිරීම්	SCI 5	4,724,960
-	වෙනත් ලැබීම්		
611,424,000	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		482,234,642
611,424,000	ආදායම් වල එකතුව (ඇ) = (අ)+(ආ)		482,234,642
	අඩු කලා - වියදම්		
63,126,400	පුනරාවර්තන වියදම්		
65,082,600	සේවක වැටුප්, වෙනත හා වෙනත් සේවා ප්‍රතිලාභ	SCI 6	53,505,548
52,945,000	වෙනත් භාණ්ඩ හා සේවා	SCI 7	56,885,300
-	සහනාධාර ප්‍රදානයන් සහ මාරු කිරීම්	SCI 8	52,942,849
	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	SCI 9	-
181,154,000	පුනරාවර්තන වියදම් වල එකතුව (ඇ)		163,333,697
57,170,000	මූලධන වත්කම්		
148,970,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	SCI 10	42,806,001
6,000,000	මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම්	SCI 11	115,768,029
655,430,000	හැකියා වර්ධනය	SCI 12	3,950,502
	වෙනත් මූලධන වියදම්	SCI 13	552,031,856
867,570,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		714,556,388
-	ප්‍රධාන ලෙජර් ගෙවීම්		
8,000,000.00	තැන්පතු ගෙවීම්	SCI 14	3,968,391
8,000,000.00	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	SCI 15	6,163,534
	මුළු ප්‍රධාන ලෙජර් ගෙවීම් (ඊ)		10,131,925
1,056,724,000	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)		888,022,011
	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උෟ = (ඇ-උ)		(405,787,369)
			(361,645,452)

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - බස්නාහිර පළාත.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	තත්‍ය	
		2019 රු.	2018 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	FP 38	51,764,600	43,476,325
මූල්‍ය වත්කම් අත්තිකාරම් ගිණුම් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	WPCT -8(i) WPCT-7	14,626,093 -	15,428,647 -
මුළු වත්කම්		66,390,693	58,904,972
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය ශුද්ධ වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		14,011,144 51,764,600	15,402,647 43,476,325
ජංගම වගකීම් තැන්පතු ගිණුම් අග්‍රිම ශේෂය	WPCT-8 WPCT-7	614,949 -	26,000 -
මුළු වගකීම්		66,390,693	58,904,972

පිටු අංක 43 සිට 64 දක්වා WPCT -1 සිට WPCT 9(1) දක්වා වූ ආකෘති පත්‍ර වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 7 සිට 41 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තරද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්ම වලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මඟින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....
 ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී
 නම
 තනතුර
 දිනය

.....
 ප්‍රධාන ගණකධිකාරී/ ගණකධිකාරී
 නම
 දිනය

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා පලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය - බස්නාහිර පළාත.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	තත්‍ය	
	2019 රු.	2018 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-
බලපත්‍ර භාණ්ඩ හා වෙනත් බදු	-	-
රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම	-	-
විකුණුම් හා භාණ්ඩ	190,434	226,977
අග්‍රිම ලැබීම්	464,200,000	547,000,000
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු / අමාත්‍යාංශ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	3,234,610	7,327,717
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	467,625,044	554,554,694
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
සේවක වැටුප්, වේතන හා වෙනත් සේවා ප්‍රතිලාභ	48,518,901	54,082,309
වෙනත් භාණ්ඩ හා සේවා	12,212,410	14,481,001
සහනාධාර ප්‍රදානයන් සහ මාරු කිරීම්	52,923,916	56,464,852
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	23,740,650	26,120,568
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	497,409	51,340,197
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	33,188,027	79,382,676
ප්‍රේෂණ පියවීම්	23,436,213	13,731,945
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	194,517,525	295,603,548
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) = (අ)-(ආ)	273,107,519	258,951,146
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
ප්‍රාග්ධන ආදායම	-	-
භෞතික වත්කම් විකිණීම	3,557,800	5,777,778
අන්තිකාරම් අයකර ගැනීම	4,724,960	4,711,009
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	8,282,760	10,488,787
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
මුද්‍රධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	15,744,914	3,517,000
මුද්‍රධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	48,473,313	82,928,355
භූමියා වර්ධනය	1,779,796	-
වෙනත් මුද්‍රධන වියදම්	211,587,168	175,791,305
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම	-	-
අන්තිකාරම් ගෙවීම්	4,394,037	7,229,073
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	281,979,227	269,465,733
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ)-(ඉ)	(273,696,467)	(258,976,946)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම වලට පනත වූ ශුද්ධ මුදල ප්‍රවාහය (එ) = (ඇ)+(ඊ)	(588,949)	(25,800)
මුද්‍රා ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
තැන්පතු ලැබීම්	4,557,340	2,003,521
මුද්‍රා ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)	4,557,340	2,003,521
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
තැන්පතු ගෙවීම්	3,968,391	1,977,721
මුද්‍රා ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	3,968,391	1,977,721
මුද්‍රා ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඍ) = (උ)-(ඌ)	588,949	25,800
මුදල් වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඞ) = (එ)+(ඍ)	0	0
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට සටහන්

SCI 01 - බදු ආදායම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
	1.1	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	0.00	0.00
	1.2	බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු	0.00	0.00
0.00		මුළු බදු ආදායම (අ)	0.00	0.00
	සටහන 1.1	<u>දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු</u>		
	10.02.04.03	රා කැබැරැම් රේන්ද	0.00	0.00
	10.02.04.04	රා මැදීමේ බලපත්‍ර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.02.04.05	මෙරට මත්පැන් බලපත්‍ර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.02.04.06	පිටරට මත්පැන් කැබැරැම් රේන්දය	0.00	0.00
	10.02.07.00	මුද්දර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.02.07.01	තැපැල් හා උසාවි කටයුතු හැරුණු විට ඇති ගිවිසුම් ගාස්තු ඇතුළු මුද්දර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.02.07.02	උසාවි ලේඛන යටතේ මුද්දර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.02.09.00	පිරිවැටුම් බද්ද	0.00	0.00
	10.02.12.00	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	0.00	0.00
0.00		මුළු දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	0.00	0.00
	සටහන 1.2	<u>බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු</u>		
	10.03.01.01	මෝටර් වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.03.07.01	පෞද්ගලික වෛද්‍ය ආයතන ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	0.00	0.00
	10.03.07.10	බඩු උකස් ගන්නන්ගෙන් අය කරන වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තු	0.00	0.00
	10.03.07.11	තැගි තරඟ බදු	0.00	0.00
0.00		මුළු බලපත්‍ර ගාස්තු හා වෙනත් බදු	0.00	0.00

SCI 02 - බදු නොවන ආදායම් සහ වෙනත්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
	සටහන - 2.1	රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම	0	
	සටහන - 2.2	විකුණුම් හා ගාස්තු	0	
	සටහන - 2.3	ප්‍රාග්ධන ආදායම	0	
0.00		මුළු බදු නොවන ආදායම (ආ)	0	
	සටහන 2.1	රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද ආදායම		
	20.02.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි බදු කුලී		
	20.02.01.02	රජයේ කැලෑ වලින් ලැබෙන ආදායම්		
	20.02.01.03	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී		
	20.02.02.02	පොළී - රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය හා අත්තිකාරම්		
	20.02.02.03	පොළී - ආයෝජන		
-		රාජ්‍ය වත්කම් වලින් ලද මුළු ආදායම	-	
	සටහන 2.2	විකුණුම් හා ගාස්තු		
	20.03.02.14	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරන ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්		
	20.03.02.18	කෘෂිකර්ම කටයුතු		
	20.03.02.23	සත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය කටයුතු		
	20.03.02.24	සෞඛ්‍ය සේවාවන්		
	20.03.02.29	ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ කටයුතු		
	20.03.02.30	බණිජ බදු		
	20.03.03.01	උසාවි දඩ		
	20.03.03.03	පෞද්ගලික බස් රථ පනත යටතේ අයකරන ගාස්තු		
	20.03.03.04	මෝටර් වාහන වලින් අයකරන දඩමුදල්		
	20.03.03.05	ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ ප්‍රදේශීය යටතේ වන්දි ලැබීම්		
	20.06.02.00	විවිධ ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම මුළු විකුණුම් හා ගාස්තු	-	
	සටහන 2.3	ප්‍රාග්ධන ආදායම		
	20.03.02.99	විවිධ මුළු ප්‍රාග්ධන ආදායම	-	

SCI 03. - පළාත් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

මාසය	පළාත් භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද අග්‍රිම මුදල්	අදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් එකතු කල මුදල්	වෙනත් අත්තිකාරම් / තැන්පත් ගිණුම් සඳහා එකතුකල මුදල්	එකතුව
ජනවාරි	30,000,000.00	126,174.41	6,369.00	30,132,543
පෙබරවාරි	10,000,000.00	96,751.23	445,601.00	10,542,352
මාර්තු	11,000,000.00	438,611.94	401,368.80	11,839,981
අප්‍රේල්	47,000,000.00	129,823.38	2,704.00	47,132,527
මැයි	5,000,000.00	80,429.42		5,080,429
ජූනි	11,000,000.00	168,442.46		11,168,442
ජූලි	46,000,000.00	82,796.59	363,839.60	46,446,636
අගෝස්තු	19,500,000.00	3,635,603.04		23,135,603
සැප්තැම්බර්	29,000,000.00	78,761.13	532,975.00	29,611,736
ඔක්තෝබර්	24,000,000.00	79,354.70	-	24,079,355
නොවැම්බර්	54,000,000.00	75,704.76	-	54,075,705
දෙසැම්බර්	177,700,000.00	1,971,846.14	35,185.00	179,707,031
එකතුව	464,200,000.00	6,964,299.20	1,788,042.40	472,952,342

SCI 03. I

අදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් එකතු කළ මුදල්

	Income Code				Total
	20.02.02.02	20.02.01.01	20.03.02.99	20.06.02.00	
Jan	53,788.59	27,267.32	45,118.50		126,174.41
Feb	56,691.69	27,224.63	12,834.91		96,751.23
Mar	54,473.75	27,224.63	356,913.56		438,611.94
Apr	53,626.55	27,224.63	48,972.20		129,823.38
May	51,173.67	19,105.88	10,149.87		80,429.42
Jun	52,709.58	19,105.88	96,627.00		168,442.46
Jul	51,101.63	19,105.88	12,589.08		82,796.59
Aug	52,512.62	19,105.88	6,184.54	3,557,800.00	3,635,603.04
Sep	51,854.46	20,014.13	6,892.54		78,761.13
Oct	53,721.53	19,408.63	6,224.54		79,354.70
Nov	52,684.13	19,408.63	3,612.00		75,704.76
Dec	51,950.14	19,408.63	1,900,487.37		1,971,846.14
					6,964,299.20

SCI 03. II

වෙනත් අත්තිකාරම් / තැන්පත් ගිණුම් සඳහා එකතුකළ මුදල්

	Other	
	Advance	Deposit
Jan	6,369.00	
Feb	445,601.00	
Mar	401,368.80	
Apr	2,704.00	
May		
Jun		
Jul	363,839.60	
Aug		
Sep	532,975.00	-
Oct	-	-
Nov	-	-
Dec	35,185.00	-
	1,788,042.40	

SCI 04 - තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	1,210,097			1,210,097
පෙබරවාරි	58,698			58,698
මාර්තු	32,164			32,164
අප්‍රේල්	550,617		50,000	600,617
මැයි	1,182,304			1,182,304
ජූනි	354,587			354,587
ජූලි	2,400			2,400
අගෝස්තු	2,275			2,275
සැප්තැම්බර්	175,952			175,952
ඔක්තෝබර්	2,425			2,425
නොවැම්බර්	763,702			763,702
දෙසැම්බර්	172,120			172,120
එකතුව	4,507,340	-	50,000	4,557,340

SCI 05 - අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා මුදල් ලැබීම

මාසය	වටිනාකම
ජනවාරි	215,791.03
පෙබරවාරි	446,720.03
මාර්තු	476,705.16
අප්‍රේල්	553,986.50
මැයි	494,588.83
ජූනි	296,937.73
ජූලි	381,543.73
අගෝස්තු	411,012.29
සැප්තැම්බර්	540,719.23
ඔක්තෝබර්	306,439.63
නොවැම්බර්	300,978.43
දෙසැම්බර්	299,537.43
එකතුව	4,724,960.02

SCI 06 - වැය විෂයන් අනුව වැටුප් වෙතන හා අනෙකුත් සේවා ප්‍රතිලාභ

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
		පුද්ගල පඩිනඩි		
40,163,400	1001	වැටුප් හා වෙතන	35,636,394	36,761,157
6,745,000	1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	5,086,647	6,489,839
16,218,000	1003	වෙනත් දීමනා	12,782,507	17,321,152
63,126,400		එකතුව	53,505,548	60,572,148

SCI 07 - වැය විෂයන් අනුව අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා වර්ග කිරීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	කතය	
			2019 රු.	2018 රු.
		ගමන් වියදම්		
1,400,000	1101	ගමන් වියදම් - දේශීය	1,339,656	954,997
3,000,000	1102	ගමන් වියදම් - විදේශීය	1,278,875	1,237,703
4,400,000		එකතුව (අ)	2,618,531	2,192,700
		සැපයීම්		
3,033,465	1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය අවශ්‍යතා	2,994,807	2,695,042
7,253,000	1202	ඉන්ධන	5,357,783	6,027,199
-	1203	ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	0	0
-	1204	වෛද්‍ය සැපයීම්	0	0
220,000	1205	වෙනත්	165,024	217,545
-	1206	යාන්ත්‍රික හා විදුලි උපකරණ	-	0
10,506,465		එකතුව (ආ)	8,517,614	8,939,786
		නඩත්තු වියදම්		
10,565,395	1301	වාහන	10,127,023	11,600,588
401,140	1302	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	391,921	405,373
-	1303	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	0	1,215,830
-	1304	වෙනත්	0	0
-	1306	ගුණාත්මක යෙදවුම්	0	0
10,966,535		එකතුව (ඇ)	10,518,944	13,221,791
		ගිවිසුම් ගත සේවා		
-	1401	ප්‍රවාහන	0	
2,587,000	1402	තැපැල් සහ සන්නිවේදන	1,783,180	2,290,614
9,903,000	1403	විදුලිය හා ජලය	9,229,226	7,028,027
275,600	1404	බදුකුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	176,262	437,340
-	1405	වෙනත්	0	0
-	1406	කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොළී ගෙවීම්	0	0
-	1408	මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	0	0
26,444,000	1409	වෙනත්	24,041,543	11,760,724
39,209,600		එකතුව (ඇ)	35,230,211	21,516,705
		මුළු එකතුව		
65,082,600.00		(අ)+(ආ)+(ඇ)+(ඈ)	56,885,300	45,870,982

SCI 08 - වැය විෂයන් අනුව සහනාධාර ප්‍රදානයන් හා මාරු කිරීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
		මාරු කිරීම් හා ප්‍රදාන		
0	1501	සුභ සාධන වැඩසටහන්	-	-
0	1503	රාජ්‍ය ආයතන	-	-
52,400,000	1504	සංවර්ධන සහනාධාර	52,400,000	57,000,000
1,000,000	1506	රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොළී	542,849	522,336
0	1508	වෙනත්	-	-
53,400,000		එකතුව	52,942,849	57,522,336

SCI 09 - වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
0	1701	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් පාඩු හා කපා හැරීම්	0	0
0	1703	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	0	14,133
0		එකතුව	0	14,133

SCI 10 - මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම

මූලධන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය	
			2019 රු.	2018 රු.
57,170,000	2001	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	42,806,001	54,930,286
-	2002	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	0	0
-	2004	වෙනත් මූලධන වත්කම් (වාරිමාර්ග හා මාර්ග)	0	0
57,170,000		එකතුව	42,806,001	0

SCI 11 - මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	2019 රු.	2018 රු.
0	2101	වාහන	0	
350,000	2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ	140,584	200,113
34,440,000	2103	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	28,478,052	38,301,959
114,180,000	2104	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	87,149,393	129,354,770
0	2105	ඉඩම් හා ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම	0	0
0	2106	මෘදුකාංග සංවර්ධනය	0	0
0	2108	කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්	0	0
148,970,000		එකතුව	115,768,029	167,856,842

SCI 12 හැකියා වර්ධනය

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	2019	2018
			රු.	රු.
6,000,000	2401	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	3,950,502	-
6,000,000		එකතුව	3,950,502	

SCI 13 වෙනත් මූලධන වියදම්

මුදල් ප්‍රකාශ ඇස්තමේන්තුව 2019 රු.	වැය විෂය සංකේතය	වැය විෂය නාමය	තත්‍ය	
			2019	2018
			රු.	රු.
205,930,000	2502	ආයෝජන	185,190,956	250,499,114
260,000,000	2506	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	228,131,415	243,018,554
189,500,000	2509	වෙනත්	138,709,485	27,017,512
655,430,000		එකතුව	552,031,856	520,535,181

SCI 14 - තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ගෙවීම්

රු.

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි	-	-	-	-
පෙබරවාරි	1,205,503		5,000	1,210,503
මාර්තු	965			965
අප්‍රේල්	167,648			167,648
මැයි	103,912		10,000	113,912
ජූනි	-			-
ජූලි	136,940		20,000	156,940
අගෝස්තු	-			-
සැප්තැම්බර්	173,502			173,502
ඔක්තෝබර්	7,125			7,125
නොවැම්බර්	403,566			403,566
දෙසැම්බර්	1,714,230		20,000	1,734,230
එකතුව	3,913,391	-	55,000	3,968,391

SCI 15 - අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා මුදල් ගෙවීම්

රු.

මාසය	වටිනාකම
ජනවාරි	1,218,066
පෙබරවාරි	438,832
මාර්තු	931,519
අප්‍රේල්	317,983
මැයි	455,391
ජූනි	399,729
ජූලි	508,216
අගෝස්තු	323,728
සැප්තැම්බර්	1,238,617
ඔක්තෝබර්	168,504
නොවැම්බර්	127,765
දෙසැම්බර්	35,185
එකතුව	6,163,534

IR 16. ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරියාට අයත් ආදායම් සංකේත අංක සඳහා ලැබීම්

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී	ආදායම් සංකේත අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට ලද මුදල
			0

IR 17. වෙනත් ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරීන්ට අයත් ආදායම් සංකේත අංක සඳහා ලැබීම්

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී	ආදායම් සංකේත අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට එකතු කල මුදල
ප්‍රධාන ලේකම්	20.03.02.99	විවිධ ආදායම්	2,506,605
ප්‍රධාන ලේකම්	20.02.02.02	පොලී- රජයේ නිලධාරීන්ගේ ණය හා අත්තිකාරම්	636,288
ප්‍රධාන ලේකම්	20.06.02.00	විවිධ ප්‍රාග්ධන වත්කම් විකිණීම	3,557,800
ප්‍රධාන ලේකම්	20.02.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි බදු කුලී	263,605
			6,964,298

IR 18. පළාත් භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

මාසය	ලද මුදල
ජනවාරි	30,000,000
පෙබරවාරි	10,000,000
මාර්තු	11,000,000
අප්‍රේල්	47,000,000
මැයි	5,000,000
ජූනි	11,000,000
ජූලි	46,000,000
අගෝස්තු	19,500,000
සැප්තැම්බර්	29,000,000
ඔක්තෝබර්	24,000,000
නොවැම්බර්	54,000,000
දෙසැම්බර්	177,700,000
එකතුව	464,200,000

IR 19. තම අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලටද අදාල

තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

තැන්පතු ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වටිනාකම
600105		4,507,340
600205		-
600305		50,000
		4,557,340

IR 20. වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලට අදාල

තැන්පතු ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

තැන්පතු ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වටිනාකම
		0

IR 21. තම අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට ලද මුදල
104011		3,467,287
104012		-
104013		1,257,673
		4,724,960

IR 21. I කම අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

104	11	12	13	Total
Jan	210,591		5,200	215,791
Feb	229,350		217,370	446,720
Mar	228,194		248,511	476,705
Apr	228,899		325,088	553,987
May	493,161		1,428	494,589
Jun	295,510		1,428	296,938
Jul	302,221		79,323	381,544
Aug	292,662		118,350	411,012
Sep	310,658		230,061	540,719
Oct	294,192		12,247	306,440
Nov	295,232		5,746	300,978
Dec	286,617		12,920	299,537
	3,467,287	-	1,257,673	4,724,960

IR 22. වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට ලද මුදල
109011		18,546
109012		538,939
126012		791,725
111012		221,472
121012		217,360
		1,788,042

IR 22. I වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වල අත්තිකාරම් ගිණුම් සඳහා ලැබීම්

Head	11	12	Total
109	6,369	398,665	405,034
	6,769	35,185	41,954
	2,704		2,704
	2,704	105,090	107,794
		538,939	557,485
126		258,750	258,750
		532,975	532,975
		791,725	791,725
111		221,472	221,472
121		217,360	217,360
	18,546	3,100,161	1,788,042

IR 23. තම වැය ශීර්ෂය අයත් පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
104-3-1-0-1001	වැටුප් හා වේතන	2,787,072
104-3-1-0-1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	1,846,885
104-3-1-0-1003	වෙනත් දීමනා	1,336,912
104-3-1-0-1101	දේශීය-ගමන් වියදම්	291,228
104-3-1-0-1102	විදේශීය-ගමන් වියදම්	1,272,596
104-3-1-0-1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	31,525
104-3-1-0-1202	ඉන්ධන සැපයීම්	1,112,772
104-3-1-0-1205	වෙනත්-සැපයීම්	53,764
104-3-1-0-1301	වාහන නඩත්තු වියදම්	4,157,402
104-3-1-0-1302	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු	1,139
104-3-1-0-1303	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් නඩත්තු	-
104-3-1-0-1402	තැපැල් හා සන්නිවේදන සේවා	748,485
104-3-1-0-1403	විදුලිය හා ජලය	526,226
104-3-1-0-1404	බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	75,600
104-3-1-0-1409	වෙනත්	2,685,664
104-3-2-0-1001	වැටුප් හා වේතන	32,849,321
104-3-2-0-1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	3,239,762
104-3-2-0-1003	වෙනත් දීමනා	11,545,595
104-3-2-0-1101	දේශීය-ගමන් වියදම්	1,048,428
104-3-2-0-1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	2,953,525
104-3-2-0-1202	ඉන්ධන සැපයීම්	4,245,011
104-3-2-0-1205	වෙනත්-සැපයීම්	111,260
104-3-2-0-1301	වාහන නඩත්තු වියදම්	5,969,621
104-3-2-0-1302	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු	390,782
104-3-2-0-1402	තැපැල් හා සන්නිවේදන සේවා	1,034,695
104-3-2-0-1403	විදුලිය හා ජලය	-
104-3-2-0-1404	බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	-
104-3-2-0-1409	වෙනත්	4,156,690
104-3-2-0-1504(i)	මාරු කිරීම් -සංවර්ධන සහනාධාර	19,388,408
104-3-2-0-1504(ii)	මාරු කිරීම් -සංවර්ධන සහනාධාර	4,998,454
104-3-2-0-1504(iii)	මාරු කිරීම් -සංවර්ධන සහනාධාර	27,994,204
104-3-2-0-1506	රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපල ණය පොළී	542,849
		137,395,876

IR 24. වෙනත් වැය ශීර්ෂ යටතේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
108-91-1-0-1501	මාරු කිරීම්-සුභ සාධන වැඩසටහන්	99,956
109-3-1-0-1001	වැටුප් හා වෙනත්	186,184
109-3-1-0-1003	වෙනත් දීමනා	56,300
109-3-1-0-1102	විදේශීය-ගමන් වියදම්	3,009,132
109-3-1-0-1406	කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොළී ගෙවීම්	986,670
		4,338,242

IR 25. ස්ථාවර වත්කම් සැසඳීම් ප්‍රකාශය යටතේ දක්වා ඇති මූලධන වැය විෂයන් යටතේ තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
104-3-1-0-2102-12	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	140,584
104-3-1-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	150,000
104-3-2-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	681,976
104-3-2-0-2103-13	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10,991,098
104-3-2-0-2502-13	ආයෝජන	1,304,100
104-3-2-0-2509-12	වෙනත්-මූලධන	36,751,192
104-3-2-0-2509-13	වෙනත්-මූලධන	274,140
		50,293,090

IR 26. ස්ථාවර වත්කම් සැසඳීම් ප්‍රකාශය යටතේ දක්වා ඇති වෙනත් වැය ශීර්ෂයන්ට අයත් මූලධන වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය*	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
109-3-1-0-2108-12	කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්	1,471,510
		1,471,510

* වැය විෂය සටහන් කිරීමේදී CIGAS වැඩසටහනට ඇතුළත් කරනු ලබන සම්පූර්ණ ගිණුම් කේතය (Accounting code) ඇතුළත් කළ යුතුය

IR 27. අනෙකුත් මූලධන වැය ශීර්ෂයන් යටතේ තම වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
104-3-2-0-2001-13	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්-මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය]	6,516,008
104-3-2-0-2001-14	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්--මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය]	9,228,907
104-3-2-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	25,685
104-3-2-0-2103-13	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10,700,000
104-3-2-0-2104-13	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්-මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්]	15,015,034
104-3-2-0-2104-14-1	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්-මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්]	7,424,938
104-3-2-0-2104-14-3	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්-මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්]	3,343,998
104-3-2-0-2401-13	කාර්යය මණ්ඩල පුහුණු	1,779,796
104-3-2-0-2502-13	ආයෝජන	115,282,007
104-3-2-0-2502-14-1	ආයෝජන	1,916,286
104-3-2-0-2502-14-3	ආයෝජන	2,928,584
104-3-2-0-2506-13	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	3,312,034
104-3-2-0-2506-14-1	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	2,249,617
104-3-2-0-2509-12	වෙනත් මූලධන	120,146
104-3-2-0-2509-13	වෙනත් මූලධන	43,929,166
104-3-2-0-2509-14-1	වෙනත් මූලධන	3,474,395
104-3-2-0-2509-14-2	වෙනත් මූලධන	45,500
		227,292,100

IR 28. අනෙකුත් මූලධන වැය ශීර්ෂයන් යටතේ වෙනත් වැය ශීර්ෂයට අයත් වැය විෂයන් සඳහා ගෙවීම්

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
109-3-1-0-2102-13	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	46,350
109-3-1-0-2104-13	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්- මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	400,000
109-3-3-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	24,955,555
109-3-1-0-2509-13	වෙනත් මූලධන	1,432,021
109-3-1-0-2401-12-1	කාර්යය මණ්ඩල පුහුණු	106,000
1093-1-0-2401-12-2	කාර්යය මණ්ඩල පුහුණු	424,350
		27,364,276

IR 29. තම ආයතනය අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම්

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය		
	6001	6002	6003
ජනවාරි	-	-	-
පෙබරවාරි	1,205,503.37		5,000.00
මාර්තු	965.00		
අප්‍රේල්	167,648.15		
මැයි	103,911.66		10,000.00
ජූනි	-		
ජූලි	136,939.84		20,000.00
අගෝස්තු	-		
සැප්තැම්බර්	173,502.17		
ඔක්තෝබර්	7,125.00		
නොවැම්බර්	403,565.59		
දෙසැම්බර්	1,714,230.41		20,000.00
එකතුව	3,913,391.19	-	55,000.00

* වැය විෂය සටහන් කිරීමේදී CIGAS වැඩසටහනට ඇතුළත් කරනු ලබන සම්පූර්ණ ගිණුම් කේතය (Accounting code) ඇතුළත් කළ යුතුය

IR 30. වෙනත් ආයතන වලට අයත් තැන්පතු ගිණුමෙන් ගෙවීම

මාසය	තැන්පතු ගිණුම් අංකය			එකතුව
	6001	6002	6003	
ජනවාරි				
පෙබරවාරි				
මාර්තු				
අප්‍රේල්				
මැයි				
ජූනි				
ජූලි				
අගෝස්තු				
සැප්තැම්බර්				
ඔක්තෝබර්				
නොවැම්බර්				
දෙසැම්බර්				
එකතුව				0

IR 31. තම ආයතනයට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වටිනාකම
104011		4,337,657.80
104012		1,769,496.40
104013		56,379.00
		6,163,533.20

IR 31. I තම ආයතනයට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම

Month	11	12	13	Total
Jan	1,218,066			1,218,066
Feb		438,832		438,832
Mar	532,854	398,665		931,519
Apr	295,963	22,019		317,982
May	455,391			455,391
Jun	399,721			399,721
Jul	110,016	363,840	34,360	508,216
Aug	323,728			323,728
Sep	705,642	532,975		1,238,617
Oct		168,504		168,504
Nov		127,765		127,765
Dec		35,185		35,185
				6,163,525

IR 32. වෙනත් ආයතන වලට අයත් අත්තිකාරම් ගිණුමෙන් ගෙවීම

අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වටිනාකම
109011		14,000.00
		14,000.00

IR 33. ප්‍රේෂණ පියවීම

මාසය	පියවූ මුදල
ජනවාරි	1,230,541
පෙබරවාරි	267,393
මාර්තු	634,076
අප්‍රේල්	579,046
මැයි	4,940,958
ජූනි	223,631
ජූලි	106,095
අගෝස්තු	125,201
සැප්තැම්බර්	446,522
ඔක්තෝබර්	21,466
නොවැම්බර්	787,827
දෙසැම්බර්	2,073,457
එකතුව	11,436,213

IR 34. අග්‍රිම පියවීම

මාසය	පියවූ මුදල
ජනවාරි	0
පෙබරවාරි	0
මාර්තු	0
අප්‍රේල්	0
මැයි	0
ජූනි	0
ජූලි	0
අගෝස්තු	0
සැප්තැම්බර්	0
ඔක්තෝබර්	0
නොවැම්බර්	0
දෙසැම්බර්	12,497,409
එකතුව	12,497,409

IR 35. මුළු ලැබීම හා ගෙවීම් අතර වෙනසට හේතු : නැත

FAR 36 - වැය විෂයන් සඳහා වාර්තා කර ඇති වියදම

වැය විෂය අංකය *	විස්තරය	2019.12.31 දිනට වියදම
104-3-2-0-2001-13	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	6,516,008
104-3-2-0-2001-14	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්-පළාත් පාලන	9,228,907
104-3-1-0-2102-12	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	140,584
104-3-1-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	150,000
104-3-2-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	707,662
104-3-2-0-2103-13	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	21,691,098
104-3-2-0-2104-13	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	15,015,034
104-3-2-0-2104-14-1	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	7,424,938
104-3-2-0-2104-14-3	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	3,343,998
104-3-2-0-2502-13	ආයෝජන	116,586,107
104-3-2-0-2502-14-1	ආයෝජන	1,916,286
104-3-2-0-2502-14-3	ආයෝජන	2,928,584
104-3-2-0-2506-13	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	3,312,034
104-3-2-0-2506-14-1	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	2,249,617
104-3-2-0-2509-12	වෙනත්	36,871,338
104-3-2-0-2509-13	වෙනත්	44,203,306
104-3-2-0-2509-14-1	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	3,474,395
104-3-2-0-2509-14-2	වෙනත්	45,500
109-3-1-0-2102-13	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	46,350
109-3-1-0-2108-12	කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම	1,471,510
109-3-1-0-2104-13	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	400,000
109-3-3-0-2103-12	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	24,955,555
109-3-1-0-2509-13	වෙනත්	1,432,020
		304,110,830

FAR 37 - මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා අදාළ නොවන වියදම්- Non Assets (Refer FAR 37. I)

වැය විෂය අංකය *	ව්‍යාපෘතියේ නම	ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය	වටිනාකම
104-3-2-0-2001-13			6,516,008
104-3-2-0-2001-14			9,228,907
104-3-1-0-2102-12			-
104-3-1-0-2103-12			-
104-3-2-0-2103-12			25,685
104-3-2-0-2103-13			10,700,000
104-3-2-0-2104-13			15,015,034
104-3-2-0-2104-14-1			7,424,938
104-3-2-0-2104-14-3			3,343,998
104-3-2-0-2502-13			115,282,007
104-3-2-0-2502-14-1			1,916,286
104-3-2-0-2502-14-3			2,928,584
104-3-2-0-2506-13			3,312,034
104-3-2-0-2506-14-1			2,249,617
104-3-2-0-2509-12			120,146
104-3-2-0-2509-13			43,929,166
104-3-2-0-2509-14-1			3,474,395
104-3-2-0-2509-14-2			45,500
109-3-1-0-2102-13			46,350
109-3-1-0-2108-12			-
109-3-1-0-2104-13			400,000
109-3-3-0-2103-12			24,955,555
109-3-1-0-2509-13			1,432,020
			252,346,230

FAR 37.1 - මූල්‍ය නොවන වත්කම් සඳහා අදාළ නොවන වියදම්

වැය විෂය අංකය *	ව්‍යාපෘතියේ නම		ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය	වටිනාකම
	නම	NU		
104-3-2-0-2103-12			Capacity Building Programs	18,885
104-3-2-0-2104-13	Water Supply	H 98134243006	Capacity Building Programs	306,139
104-3-2-0-2104-13	Water Supply	H 98134229002	Capacity Building Programs	281,554
104-3-2-0-2104-13	Water Supply	H98134248011	Capacity Building Programs	246,700
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141228008	Capacity Building Programs	8,940
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141228007	Capacity Building Programs	93,370
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141228006	Capacity Building Programs	23,834
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141228005	Capacity Building Programs	40,919
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141208004	Capacity Building Programs	231,059
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141228004	Capacity Building Programs	30,111
104-3-2-0-2104-13		H98124162031	Capacity Building Programs	2,953,844
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141205022	Capacity Building Programs	51,751
104-3-2-0-2104-13			Capacity Building Programs	4,467,440
104-3-2-0-2104-13	Electricity	H98141212004	Capacity Building Programs	255,518
104-3-2-0-2502-13	Water Supply	N98134243004	Capacity Building Programs	638,923
104-3-2-0-2502-13	Water Supply	N98134243001	Capacity Building Programs	725,907
104-3-2-0-2502-13	Water Supply	N98134243005	Capacity Building Programs	179,485
104-3-2-0-2502-13		N98133162039	Capacity Building Programs	10,756,222
104-3-2-0-2502-13		N98183962053	Capacity Building Programs	9,600
104-3-2-0-2502-13		N98183962053	Capacity Building Programs	17,280
104-3-2-0-2502-13		N98183962053	Capacity Building Programs	14,400
104-3-2-0-2502-14-i	Water Supply	N96134242002	Capacity Building Programs	264,682
104-3-2-0-2502-14-iii	Electricity	N96141224002	Capacity Building Programs	26,538
104-3-2-0-2506-13		U98152328003	Capacity Building Programs	964,485
104-3-2-0-2506-13		U98152328003	Capacity Building Programs	497,984
104-3-2-0-2509-13		S98172962001	Capacity Building Programs	5,418,261
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	221,000
104-3-2-0-2509-13		S98183962017	Capacity Building Programs	2,070
104-3-2-0-2509-13		S98183962017	Capacity Building Programs	61,740
104-3-2-0-2509-13		S98134163001	Capacity Building Programs	2,905
104-3-2-0-2509-13		S98133962017	Capacity Building Programs	34,440
104-3-2-0-2509-13		S98172962001	Capacity Building Programs	2,978,900
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	863,426
104-3-2-0-2509-13		S98134163001	Capacity Building Programs	2,790
104-3-2-0-2509-13		S98183962017	Capacity Building Programs	45,700
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	62,540
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	73,750
104-3-2-0-2509-13		S98183962033	Capacity Building Programs	69,000
104-3-2-0-2509-13		S98183962033	Capacity Building Programs	69,000
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	27,950
104-3-2-0-2509-13		S98183962018	Capacity Building Programs	10,000
104-3-2-0-2509-13		S98183962016	Capacity Building Programs	41,589
104-3-2-0-2509-13		S98183962016	Capacity Building Programs	119,951
104-3-2-0-2509-13		S98134163001	Capacity Building Programs	2,820
104-3-2-0-2509-13		S98133162037	Capacity Building Programs	39,798

FP 38 - මූල්‍ය නොවන වත්කම්

මූල්‍ය නොවන වත්කමේ නම	WPCT-9 ආකෘතිය අනුව මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල අවසන් ශේෂය	WPCT-9(i) ආකෘතිය අනුව මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල අවසන් ශේෂය	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල එකතුව
කාර්යාලීය උපකරණ	2,366,583	-	2,366,583
පරිගණක උපකරණ	10,180,448	-	10,180,448
විද්‍යුත් උපකරණ	5,686,022	-	5,686,022
සන්නිවේදන උපකරණ	542,375	-	542,375
ගෘහ භාණ්ඩ	26,662,718	-	26,662,718
මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ	338,915	-	338,915
වාහන	104,871,510	-	104,871,510
	150,648,571	-	150,648,571

* වැය විෂයන් සටහන් කිරීමේදී CIGAS වැඩසටහනට ඇතුළත් කරනු ලබන සම්පූර්ණ ගිණුම් කේතය (Accounting Code) ඇතුළත් කළ යුතුය.

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය **

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
	අදාළ නොවේ				

** අදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම(රු)	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය(රු)	අවසාන ප්‍රතිපාදනය(රු)		
සුනරාවර්තන	181,274,000.00	181,154,000.00	163,333,697.00	90.16
ප්‍රාග්ධන	867,450,000.00	867,570,000.00	714,556,388.00	82.36

3.7 ප.මු.රි 140 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමතරාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයකු ලෙස මෙම අමතරාංශයට ප්‍රදානය කල ප්‍රතිපාදන

රු. ,000

ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදනවල % ලෙස
		මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
1 109-3-1-0-2102-13	කසළ කළමනාකරණය	50	එම	46.00	92.00
2 109-3-1-0-2104-13	ප්‍රජා ජල මූලාශ්‍ර පහසුකම් සැපයීම	400	එම	400.00	100.00
3 109-3-3-0-2108-12	මූල්‍ය කල් බදු වාරික ගවීම	1625	එම	1,472.00	90.58
4 109-3-1-0-2401-12-1	පුහුණු පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම	106	එම	106.00	100.00
5 109-3-1-0-2401-12-2	පුහුණු පාඨමාලා ගාස්තු ගෙවීම	424	එම	424.00	100.00
6 109-3-1-0-2509-13	වෙරළ තීරය පිරිසිදු කිරීම	1700	එම	1,432.00	84.24
7 109-3-3-0-2103-12	යන්ත්‍ර උපකරණ ලබා දීම	24956	එම	24,956.00	100.00

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 104

රු.

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුව/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- බස්නාහිර පළාත.

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු							(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1)				2(2)		2(3)	අගය වෙනස් වීමේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම්	ශේෂය	
			අත්පත් කරගැනීම්				අපහරණයන්		මුද්ධ අගය				
			මිලදී ගැනීම් මගින්		මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින් **	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	-/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	
			වැය විෂයන් මගින්	වෙනත්	අනෙකුත් ආයතනවලින්	කෙරුණේ වැඩවලින් *							
1 ස්ථාවර වත්කම්	611	33,741,326	51,764,600	103,400,000	13,918,333	-	1,683,911	50,491,777	116,907,246	-	-	-	150,648,572
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	6112	33,741,326	51,764,600	103,400,000	13,918,333	-	1,683,911	50,491,777	116,907,246	-	-	-	150,648,572
ප්‍රවාහන උපකරණ	61121	-	-	103,400,000	-	-	-	-	103,400,000	-	-	-	103,400,000
මගී වාහන	6112101	-	-	103,200,000	-	-	-	-	103,200,000	-	-	-	103,200,000
භාණ්ඩ ප්‍රවාහන වාහන	6112102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
යතුරු පැදි	6112109	-	-	200,000	-	-	-	-	200,000	-	-	-	200,000
උප එකතුව		-	-	103,400,000	-	-	-	-	103,400,000	-	-	-	103,400,000
වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ	61122	33,741,326	50,293,090	-	13,918,333	-	1,683,911	50,491,777	12,035,736	-	-	-	45,777,061
කාර්යාලීය උපකරණ	6112201	2,573,742	25,515,592	-	18,472	-	110,880	25,630,342	(207,158)	-	-	-	2,366,583
පරිගණක උපකරණ	6112202	10,647,510	11,010,998	-	-	-	370,280	11,107,780	(467,062)	-	-	-	10,180,448
විද්‍යුත් උපකරණ	6112203	6,330,549	12,921,200	-	242,000	-	973,094	12,834,633	(644,527)	-	-	-	5,686,022
සන්නිවේදන උපකරණ	6112204	231,590	657,915	-	-	-	94,990	252,140	310,785	-	-	-	542,375
ශාභනාණ්ඩ	6112205	13,583,094	187,385	-	13,657,861	-	98,741	666,882	13,079,624	-	-	-	26,662,718
මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ	6112218	374,841	-	-	-	-	35,926	-	(35,926)	-	-	-	338,915
උප එකතුව		33,741,326	50,293,090	-	13,918,333	-	1,683,911	50,491,777	12,035,736	-	-	-	45,777,061
කල්බදු වත්කම්	61123	-	1,471,510	-	-	-	-	-	1,471,510	-	-	-	1,471,510
මගී වාහන	6112301	-	1,471,510	-	-	-	-	-	1,471,510	-	-	-	1,471,510
උප එකතුව		-	1,471,510	-	-	-	-	-	1,471,510	-	-	-	1,471,510

* WPCT - 9(i) හි 8 වන කීරුව අනුව අගයන් ඇතුළත් විය යුතුය.

** Included both the sale and Destroyed Asset values

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

WPCT - 9(i)

මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල කෙරීගෙන යන වැඩ (WIP) පිළිබඳ වාර්තාව

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 104

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, පරිසර කටයුතු ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය- බස්නාහිර පළාත.

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	ආරම්භක ශේෂය	කෙරීගෙන යන වැඩ					අවසන් ශේෂය
			අළුතින් එකතු කිරීම්			ඉවත් කිරීම්		
			වැය විෂයන් මඟින්	වෙනත්	අනෙකුත් ආයතන වලින්	වත්කම් වලට මාරු කිරීම්	අනෙකුත් ආයතන වලට මාරු කිරීම්	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
වෙනත් මූල්‍ය නොවන වත්කම්	6113	0	0	0	0	0	0	0
නොනිම් වැඩ	61131							
	උප එකතුව	0	0	0	0	0	0	0

04. පරිච්ඡේදය

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

අනු අංකය	විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස න්‍යාය නිමැවුම		
		100% - 90%	75% -89%	50% - 74%
1	පුනරුත්ථාපනය කරන ලද ග්‍රාමීය මාර්ගවල දුර (කි.මී.)		√	
2	ඉදිකරන ලද නව මාර්ග ගණන			√
3	පළාත් පාලන බලප්‍රදේශ තුළ ඉදිකරන ලද නව සනීපාරක්ෂක ඒකක ගණන			√
4	අළුතින් ඉදිකළ හා සංවර්ධනය කළ ආදායම් උත්පාදන මූලාශ්‍ර ගණන (උදා. සති පොළ/ ආදාහනාගාර)	√		
5	සංවර්ධනය කරන ලද පොදු පහසුකම් ඒකක ගණන (ප්‍රජා ශාලා/ මාතෘ නිවාස/බහු කාර්යය ගොඩනැගිලි)		√	
6	තොරතුරු තාක්ෂණය හා සම්බන්ධ ධාරිතා සංවර්ධනයට යොමු වූ නිලධාරීන් ගණන	√		
7	වැඩිදියුණු කරන ලද ආයුර්වේද මධ්‍යස්ථාන ගණන			√
8	දුම් වැටි හා මත්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවුවන් ඉන් වළක්වා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාත්මක කළ වැඩසටහන් ගණන			√
9	නවීන පහසුකම් හා තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් සහිත මහජන පුස්තකාල ගණන	√		
10	සංවර්ධනය කරන විවේකය හා විනෝදාස්වාදය සපයන ස්ථාන ගණන			√
11	නව ජල ව්‍යාපෘති මගින් ප්‍රතිලාභ ලද පවුල් සංඛ්‍යාව	√		
12	නිම කරන ලද නව ජල ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව	√		
13	ලබාදුන් ජල පිරිපහදු කිරීමේ පද්ධති ගණන			√
14	ජල ව්‍යාපෘති ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම හේතුවෙන් ප්‍රතිලාභ ලැබූ පවුල් ගණන	√		
15	ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘතිවල පරීක්ෂා කරන ලද ජල සාම්පල සංඛ්‍යාව	√		
16	විදුලිය ව්‍යාපෘති මගින් ප්‍රතිලාභ ලද පවුල් ඒකක ගණන	√		
17	සිටුවන ලද ශාක සංඛ්‍යාව	√		
18	සිටුවන ලද ශාක විශේෂ සංඛ්‍යාව	√		
19	හරිත ආවරණය වැඩි කිරීම සඳහා සිදුකරන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	√		

20	පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණය සඳහා පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ගණන	v		
21	පරිසර දින සැමරීම පිළිබඳ පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීම සඳහා සිදුකල වැඩසටහන් ගණන	v		
22	සංවර්ධනය කරන ලද සංචාරක ආකර්ෂණය ස්ථාන	v		
23	සංචාරක අංශයේ අවිධිමත් සේවා අංශයේ පුහුණුලාභීන් සංඛ්‍යාව	v		
24	සංවර්ධිත ප්‍රජා සංචාරක ගම්මාන ආහාර අලෙවි සැල් ගණන	v		
25	පවත්වන ලද සංස්කෘතික සංදර්ශන ගණන	v		
26	ස්ථාපනය කර ඇති ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ ගබඩා පහසුකම් සංඛ්‍යාව	v		
27	ධාරිතාව වැඩි කර සංවර්ධනය කරන ලද ප්‍රතිවක්‍රීයකරණ ගබඩා පහසුකම් සංඛ්‍යාව	v		
28	අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම හා සැකසුම සඳහා සපයා ඇති වාහන හෝ යන්ත්‍ර සූත්‍ර සංඛ්‍යාව	v		
29	කොම්පෝස්ට් පොහොර නිශ්පාදන පහසුකම් වර්ධනය සඳහා ලබාදුන් යන්ත්‍ර සූත්‍ර සංඛ්‍යාව	v		
30	බෙදාහැර ඇති කොම්පෝස්ට් බඳුන් සංඛ්‍යාව	v		
31	කොම්පෝස්ට් පොහොර වල තත්වය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කර ඇති පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	v		
32	තාක්ෂණික හා මූල්‍ය ආධාර ඇතිව පවත්වන ලද පෙර පාසල් වැඩසටහන් ගණන	v		
33	තාක්ෂණික හා මූල්‍ය ආධාර ඇතිව පවත්වන ලද රෝහල් වැඩසටහන් ගණන	v		

05 පරිච්ඡේදය - -නිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1. හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ නිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
04 - පරිපූර්ණ ,සාධාරණ, ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සෑමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම.	4.2. 2030 වන විට සියලුම ගැහැණු ළමුන්ට සහ පිරිමි ළමුන්ට ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ පුර්ව ළමාවිය සංවර්ධනයට, සත්කාර සේවාවන්ට සහ පුර්ව ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාව පැවතීම හා එමගින් ඔවුන්ගේ ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට සුදානම්ව සිටින බව තහවුරු කිරීම.	4.4.1. කුසලතාවයේ ආකාරය අනුව තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කුසලතාවයන්ගෙන් යුක්ත යොවුන් සහ වැඩිහිටි ජනගහනයේ ප්‍රමාණය.			
		* නවීන තාක්ෂණය හා උපකරණ වලින් සමන්විත පළාත් පාලන ආයතන සංඛ්‍යාව			100%
		* මහජන පුස්තකාල භාවිතා කරන්නන් ඉහළ යාමේ ප්‍රතිශතය			83%
	4.3. 2030 වන විට සියලුම කාන්තාවන්ට සහ පිරිමින්ට ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ සහ අඩු මිලකට ලබා ගත හැකි විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය ද ඇතුළත්ව තාක්ෂණික , වෘත්තීය සහ තෘතීයික අධ්‍යාපනය ලබා ගැනීමට හැකිවීම.	4.3.1. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව පුර්ව මාස 12 තුළ විධිමත් හා නොවිධිමත් අධ්‍යාපනය සඳහා යොවනයන්ගේ සහ වැඩිහිටියන්ගේ සහභාගීත්ව අනුපාතය			
		* සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ නියුතු පුහුණු ශ්‍රමිකයන්ගේ සංඛ්‍යාව			94%
		* සංචාරකයින්ගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි සංඛ්‍යාව අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය		72%	

<p>06 - සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම</p>	<p>6.1 2030 වන විට සියලුදෙනාට සමානාත්මතාවයෙන් යුතුව ආරක්ෂාකාරී සහ අඩු මිලකට පානීය ජලය ලබා ගැනීමට හැකිවීම</p>	<p>6.1.1 සුරක්ෂිතව කළමනාකරණය කෙරෙන පානීය ජල සැපයුම් සේවා භාවිත කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>			<p>98%</p>
	<p>6.2 2030 වන විට සියලුම දෙනාට ප්‍රමාණවත් ලෙස සහ සමානාත්මතාවයෙන් යුක්තව සනීපාරක්ෂාව සහ ස්වස්ථතාව ලබාගැනීමට හැකිවීම සහ එළිමහනේ මළපහ කිරීම තුරන් කිරීම සහ විශේෂයෙන්ම කාන්තාවන්ගේ, ගැහැණු ළමුන්ගේ, සහ අවධානමට ලක්විය හැකි තත්වයේ සිටින පුද්ගලයන්ගේ විශේෂ අවශ්‍යතාවන් කෙරෙහි අවධානය යොමුකිරීම</p>	<p>6.2.1 සබන් සහ ජලය සහිත අත් සේදීමේ පහසුකම ඇතුළුව ආරක්ෂිතව පාලනය වන සනීපාරක්ෂක සේවා භාවිතා කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>			
		<p>* පළාත් පාලන ආයතනයන්හි ආදායම් ඉහළ යාමේ ප්‍රතිඵලය</p>			<p>83% (වාර්ෂික පිරිවැටුම)</p>
	<p>6.ආ. ජලය සහ සනීපාරක්ෂක කටයුතු කළමනාකරණයේදී ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවගේ සහභාගිත්වය දිරිගැන්වීම සහ සහය ලබාදීම</p>	<p>6.ආ.1 ජල සහ සනීපාරක්ෂණ කළමනාකරණය සඳහා ප්‍රාදේශීය ජන කණ්ඩායම් සහභාගීකර ගැනීම සඳහා ස්ථාපිත සහ ක්‍රියාත්මක ප්‍රතිපත්ති සහිත පළාත් පාලන ඒකක ප්‍රමාණය</p>			<p>99%</p>

07 - සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම	7.1 2030 වන විට සියලුදෙනාටම අඩු මිලකට ලබා ගත හැකි විශ්වාසදායී නවීන බල ශක්ති මූලාශ්‍රවලට ප්‍රවේශ විය හැකි බව තහවුරු කිරීම	7.1.1 විදුලි සැපයුම සහිත ජනගහනයේ ප්‍රමාණය			99.60%
	7.2 2030 වන විට ලෝක බලශක්ති මූලයන්හි පුනර්ජනනීය බලශක්තින්හි කොටස ඉහළ නැංවීම	7.2.1 සමස්ත අවසන් බලශක්ති පරිභෝජනයෙන් පුනර්ජනීය බලශක්ති පංගුව		50%	
	7. අ 2030 වන විට පිරිසිදු බලශක්ති පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය මෙන්ම ඒකාබද්ධ පද්ධතීන් ඇතුලු පුනර්ජනනීය බලශක්ති උත්පාදනය සඳහා සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල් වෙත ජාත්‍යන්තර පිරිසිදු බලශක්ති තාක්ෂණය සඳහා අන්තර්ජාතික සහයෝගීතාව වැඩිදියුණු කිරීම				
	7 ආ 2030 වන විට විශේෂයෙන්ම අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වූ රටවල , කුඩා දිවයින රාජ්‍යයන්හි සහ අනෙකුත් රටවල	7.ආ .1 දළ දේශීය නිෂ්පාදනය සහ තිරසර සංවර්ධන සේවා සඳහා වන යටිතල පහසුකම් සහ තාක්ෂණය පිණිස වන මූල්‍ය හුවමාරුව පිණිස වන සෘජු විදේශ ආයෝජන ප්‍රමාණයට අනුපාතව බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාවය සඳහා වන ආයෝජන			

දේශසීමාවන්ගෙන් ආවරණය වූ සංවර්ධනය වෙමින් පවත්නා රටවල්ද ඇතුළත්ව සියලුම සංවර්ධනය වන රටවලට ඔවුන්ගේ වැඩසටහන් සැලසුම්වලට අනුකූලව නවීන සහ තිරසර බලශක්ති සේවා සැපයීම සඳහා යටිතල පහසුකම් ව්‍යාප්ත කිරීම සහ තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කිරීම	* තිරසර බලශක්ති ප්‍රභවයන් හා නව තාක්ෂණය භාවිතය සඳහා යොමු කළ ආයතන වල වාර්ෂික විදුලි බිලපතෙහි විදුලි ඒකකයක පිරිවැය අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය	5%		
	* නව තාක්ෂණය හා තිරසර බලශක්ති ප්‍රභව හඳුන්වාදුන් ආයතන වල මාසික විදුලි බිලපතෙහි පිරිවැය අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය	20%		
7.3 2030 වන විට ලෝක බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව ඉහල නැංවීමේ අනුපාතිකය දෙගුණයක් කිරීම				

08 - සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ නිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම	8.2 විවිධාංගීකරණය, තාක්ෂණය ඉහල නැංවීම සහ නවෝත්පාදන තුළින් සහ ඉහල වටිනාකම් එකතුකරන ලද සහ ශ්‍රමය සඳහා වැඩි ඉල්ලුමක් ඇති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකිරීම තුළින් ඉහල මට්ටමේ ආර්ථික නිෂ්පාදනයක් ලබා ගැනීම	8.2.1 සේවා නියුක්ත පුද්ගලයෙකු සඳහා වන සත්‍ය දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ වර්ධනය				
		* බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලයේ වාර්ෂික ආදායම් වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය		60%		
	8.3 ඵලදායී ක්‍රියාකාරකම් වලට, සුනිසි රැකියා අවස්ථාවන්ට, ව්‍යාපාරකරණයට සහ නිර්මාණශීලී භාවයට සහය දක්වන්නා වූ සංවර්ධනාත්මක දිශානතියකින් යුත් ප්‍රතිපත්තීන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම. මූල්‍ය සේවාවන්ට ප්‍රවේශ වීමට අවස්ථාව සලසමින් ක්ෂුද්‍ර කුඩා පරිමාන සහ මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ ව්‍යාපාරයන් පිහිටුවීම සහ සංවර්ධනය කිරීම දිරිගැන්වීම	8.3.1 ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය අනුව, කෘෂිකාර්මික නොවන සේවා නියුක්තයේ නොවිධිමත් සේවා නියුක්ති ප්‍රමාණය				
		* ස්වයං රැකියා වලින් ප්‍රතිලාභ ලබන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව		50%		

<p>09 - සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ නිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යයකරණය දිරිගැන්වීම</p>	<p>9.1 ආර්ථික සංවර්ධනය සහ මානව යහපැවැත්ම වෙනුවෙන් සියලුදෙනාටම ලබා ගතහැකි සහ ප්‍රවේශ විය හැකි වීම අවධානයට ගෙන කලාපීය සහ ජාතික දේශසීමාවන් අතර සිදුකරන යටිතල පහසුකම්ද ඇතුලත්ව ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ විශ්වාසදායී නිරසර සහ ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම</p>	<p>9.1.1 වසර පුරා භාවිත කළ හැකි මාර්ගයක සිට කි.මී.2 ක දුර ප්‍රමාණයක් තුළ ජීවත්වන ග්‍රාමීය ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>			97%	
	<p>9.2 සියලුදෙනාම අන්තර්ගතවන්නා වූ සහ නිරසර වූ කර්මාන්තකරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, 2030 නව විට ජාතික තත්වයන්ට අනුකූල රැකියාවන් සැපයීමේදී කර්මාන්ත අංශයේ දායකත්වය කැපීපෙනෙන ලෙස ඉහළ නැංවීම සහ අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වී ඇති රටවල මෙම දායකත්වය දෙගුණයක් බවට පත් කිරීම</p>	<p>9.2.1 දළ දේශීය නිෂ්පාදනය සහ ඒක පුද්ගල ආදායමේ අනුපාතයක් ලෙස නිෂ්පාදන අගය එකතු කිරීම</p>				
	<p>9. ඇ 2020 වන විට තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණයට ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව කැපීපෙනෙන ආකාරයට වර්ධනය කිරීම සහ අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වී ඇති රටවලට අඩුමිලට සහ සැමටම අන්තර්ජාලය වෙත ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාව සැලසීමට ප්‍රයත්න දැරීම</p>	<p>* සංවර්ධනය කරන ලද සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථාන වෙත සංචාරකයන් පැමිණීම වර්ධනය වීමේ ප්‍රතිශතය</p>			67%	

11 - නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමන් සහ නිරසර ලෙස සකස්කිරීම	11.2 විශේෂයෙන්ම අවධාවමට ලක්විය හැකි තත්වයේ සිටින ,ලමුන්, ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්, සහ වයස්ගත පුද්ගලයින්ට විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් මහාමාර්ග වල ආරක්ෂාව ඉහළ නැංවීම, පොදු ප්‍රවාහන පද්ධති සැලකිය යුතු මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කිරීම මගින් 2030 වන විට සියලුම දෙනාට ආරක්ෂාකාරී අඩුමිලට ලබා ගත හැකි ප්‍රවේගවිය හැකි සහ නිරසර ප්‍රවාහන පද්ධති ලබාදීම	11.2.1 ස්ත්‍රීපුරුෂභාවය, වයස සහ ආබාධ සහිත අය යන සාධක මත පොදු ප්‍රවාහන පහසුකම් පහසුවෙන් ලබාගත හැකි ජනගහනයේ පංගුව			92%	
	11.6 2030 වන විට විශේෂයෙන්ම වාතයේ ගුණාත්මකභාවය සහ නාගරික සහ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය ඇතුළත්ව නගර නිසා සිදුවන ඒක පුද්ගල අහිතකර පරිසර බලපෑම අඩුකිරීම	11.6.1 නගරවල ජනනය වන මුළු නාගරික සෂ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය අතරින් නිතිපතා එකතු කෙරෙන සහ නිසි පරිදි බැහැර කෙරෙන නාගරික සෂ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය		26%		
		* කසල බැහැරලීමේ හා ප්‍රතිකර්ම කිරීමේ සමස්ථ ධාරිතාවය දිනකට මෙට්‍රික් ටොන්				100%
12 - නිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	12.5 2030 වන විට අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය වීම වැළැක්වීම, අඩුකිරීම, ප්‍රතිචක්‍රියකරණය සහ ඒවා නැවත භාවිතා කිරීම මගින් අඩුකිරීම	12.5.1 ජාතික, ප්‍රතිචක්‍රියකරණ වේගය, ප්‍රතිචක්‍රීකරණ ද්‍රව්‍ය ටොන් ගණන (පළාත් පාලන ආයතන වල අපද්‍රව්‍ය එක්රැස් කිරීම පාදක කරගනිමින්)			85%	

<p>13- දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම</p>	<p>13.3 කාලගුණ වෙනස්වීම අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පුර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සහ මානව සහ ආයතනික ධාරීතාවන් ඉහළ නැංවීම.</p>	<p>13.3.1 ප්‍රාථමික, ද්විතියික හා තෘතියික අධ්‍යාපන විෂයමාලාවලට අවකිරීම, හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පුර්ව දැනුම් දීමේ ක්‍රම ඇතුළත් කර ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව</p>			
		<p>* දේශගුණික විපර්යාස සම්බන්ධයෙන් ප්‍රජාව දැනුවත්භාවයක් සහිත ප්‍රජාව</p>	40%		
		<p>13.3.2 හැඩගැසීම, අවම කිරීම, සහ තාක්ෂණික හුවමාරුව සඳහා වන ආයතනික පද්ධතිය සහ පුද්ගලයන්ගේ ධාරිතා ගොඩනැංවීම සවිමත් කිරීම හා සංවර්ධනය සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ අදහස් සන්නිවේදනය සිදුකරගෙන ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව.</p>			
		<p>* පොලිතින් වෙනුවට විකල්පයන් භාවිතාව සඳහා යොමු වූ ප්‍රතිශතය</p>	6%		

<p>14-නිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර ,මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායී භාවිතය</p>	<p>14.1 2025 වන විට සමුද්‍රීය අපද්‍රව්‍ය සහ පෝෂක දූෂණය වීම ද ඇතුළුව විශේෂයෙන්ම ගෝඩබ්බිම් පදනම් කරගත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් සිදුවන සියලුම ආකාරයේ සමුද්‍ර දූෂණය වැළැක්වීම සහා සැලකිය යුතු මට්ටමින් අවම කිරීම</p>	<p>14.1.1 වෙරළාසන්න සුපෝෂණ සහ පාවෙන ජලාස්ථික් අපද්‍රව්‍ය සන්නත්වය අවම කිරීම.</p>			
<p>15-භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ නිරසර භාවිතය,නිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය,කාන්තාරීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම,ඉඩම් භායනය නැවැත්වීම සහ පුරුක්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම</p>	<p>15.2 2020 වන විට සියලුම වර්ගවල වනාන්තර නිරසර අන්දමින් කළමනාකරණය කිරීම ප්‍රවර්ධනය,වන විනාශය නැවැත්වීම,විනාශ වූ වනාන්තර යථා තත්වයට පත්කිරීම සහ ජගත් මට්ටමින් වන රෝපණය සහ නැවත වන වගාව වර්ධනය කිරීම</p>	<p>15.2.1 නිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වන ප්‍රගතිය</p>		<p>50%</p>	

* - මැනීමේ පහසුව සඳහා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය මගින් සකසා ගන්නා ලද දර්ශක

05 පරිච්ඡේදය - -නිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1. හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ නිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
04 - පරිපූර්ණ ,සාධාරණ, ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ සෑමට ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම.	4.2. 2030 වන විට සියලුම ගැහැණු ළමුන්ට සහ පිරිමි ළමුන්ට ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ පුර්ව ළමාවිය සංවර්ධනයට, සත්කාර සේවාවන්ට සහ පුර්ව ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාව පැවතීම හා එමගින් ඔවුන්ගේ ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනයට සුදානම්ව සිටින බව තහවුරු කිරීම.	4.4.1. කුසලතාවයේ ආකාරය අනුව තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ කුසලතාවයන්ගෙන් යුක්ත යොවුන් සහ වැඩිහිටි ජනගහනයේ ප්‍රමාණය.			
		* නවීන තාක්ෂණය හා උපකරණ වලින් සමන්විත පළාත් පාලන ආයතන සංඛ්‍යාව			100%
		* මහජන පුස්තකාල භාවිතා කරන්නන් ඉහළ යාමේ ප්‍රතිශතය			83%
	4.3. 2030 වන විට සියලුම කාන්තාවන්ට සහ පිරිමින්ට ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ සහ අඩු මිලකට ලබා ගත හැකි විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය ද ඇතුළත්ව තාක්ෂණික , වෘත්තීය සහ තෘතීයික අධ්‍යාපනය ලබා ගැනීමට හැකිවීම.	4.3.1. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව පුර්ව මාස 12 තුළ විධිමත් හා නොවිධිමත් අධ්‍යාපනය සඳහා යොවනයන්ගේ සහ වැඩිහිටියන්ගේ සහභාගීත්ව අනුපාතය			
		* සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ නියුතු පුහුණු ශ්‍රමිකයන්ගේ සංඛ්‍යාව			94%
		* සංචාරකයින්ගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි සංඛ්‍යාව අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය		72%	

<p>06 - සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාගැනීම සහ ඒවායේ තිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම</p>	<p>6.1 2030 වන විට සියලුදෙනාට සමානාත්මතවයෙන් යුතුව ආරක්ෂාකාරී සහ අඩු මිලකට පානීය ජලය ලබා ගැනීමට හැකිවීම</p>	<p>6.1.1 සුරක්ෂිතව කළමනාකරණය කෙරෙන පානීය ජල සැපයුම් සේවා භාවිත කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>			98%
	<p>6.2 2030 වන විට සියලුම දෙනාට ප්‍රමාණවත් ලෙස සහ සමානාත්මතවයෙන් යුක්තව සනීපාරක්ෂාව සහ ස්වස්ථතාව ලබාගැනීමට හැකිවීම සහ එළිමහනේ මළපහ කිරීම තුරන් කිරීම සහ විශේෂයෙන්ම කාන්තාවන්ගේ, ගැහැණු ළමුන්ගේ, සහ අවධානමට ලක්විය හැකි තත්වයේ සිටින පුද්ගලයන්ගේ විශේෂ අවශ්‍යතාවන් කෙරෙහි අවධානය යොමුකිරීම</p>	<p>6.2.1 සබන් සහ ජලය සහිත අත් සේදීමේ පහසුකම ඇතුළුව ආරක්ෂිතව පාලනය වන සනීපාරක්ෂක සේවා භාවිතා කරන ජනගහනයේ ප්‍රමාණය</p>			
		<p>* පළාත් පාලන ආයතනයන්හි ආදායම් ඉහළ යාමේ ප්‍රතිඵලය</p>			83% (වාර්ෂික පිරිවැටුම)
	<p>6.ආ. ජලය සහ සනීපාරක්ෂක කටයුතු කළමනාකරණයේදී ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවගේ සහභාගීත්වය දිරිගැන්වීම සහ සහය ලබාදීම</p>	<p>6.ආ.1 ජල සහ සනීපාරක්ෂණ කළමනාකරණය සඳහා ප්‍රාදේශීය ජන කණ්ඩායම් සහභාගීකර ගැනීම සඳහා ස්ථාපිත සහ ක්‍රියාත්මක ප්‍රතිපත්ති සහිත පළාත් පාලන ඒකක ප්‍රමාණය</p>			99%

07 - සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි, විශ්වසනීය, තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම	7.1 2030 වන විට සියලුදෙනාටම අඩු මිලකට ලබා ගත හැකි විශ්වාසදායී නවීන බල ශක්ති මූලාශ්‍රවලට ප්‍රවේශ විය හැකි බව තහවුරු කිරීම	7.1.1 විදුලි සැපයුම සහිත ජනගහනයේ ප්‍රමාණය			99.60%
	7.2 2030 වන විට ලෝක බලශක්ති මූලයන්හි සුනර්ජනනීය බලශක්තින්හි කොටස ඉහළ නැංවීම	7.2.1 සමස්ත අවසන් බලශක්ති පරිභෝජනයෙන් සුනර්ජනනීය බලශක්ති පංගුව		50%	
	7. අ 2030 වන විට පිරිසිදු බලශක්ති පර්යේෂණ සහ සංවර්ධනය මෙන්ම ඒකාබද්ධ පද්ධතීන් ඇතුළු සුනර්ජනනීය බලශක්ති උත්පාදනය සඳහා සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල් වෙත ජාත්‍යන්තර පිරිසිදු බලශක්ති තාක්ෂණය සඳහා අන්තර්ජාතික සහයෝගීතාව වැඩිදියුණු කිරීම				
	7 ආ 2030 වන විට විශේෂයෙන්ම අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වූ රටවල , කුඩා දිවයින රාජ්‍යයන්හි සහ අනෙකුත් රටවල දේශසීමාවන්ගෙන් ආවරණය වූ සංවර්ධනය වෙමින් පවත්නා රටවල්ද ඇතුළත්ව සියලුම සංවර්ධනය වන රටවලට ඔවුන්ගේ වැඩසටහන් සැලසුම්වලට අනුකූලව නවීන සහ තිරසර බලශක්ති සේවා සැපයීම සඳහා යටිතල පහසුකම් ව්‍යාප්ත කිරීම සහ තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කිරීම	7.ආ .1 දළ දේශීය නිෂ්පාදනය සහ තිරසර සංවර්ධන සේවා සඳහා වන යටිතල පහසුකම් සහ තාක්ෂණය පිණිස වන මූල්‍ය හුවමාරුව පිණිස වන ඍජු විදේශ ආයෝජන ප්‍රමාණයට අනුපාතව බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාවය සඳහා වන ආයෝජන			
		* තිරසර බලශක්ති ප්‍රභවයන් හා නව තාක්ෂණය භාවිතය සඳහා යොමු කළ ආයතන වල වාර්ෂික විදුලි බිලපතෙහි විදුලි ඒකකයක පිරිවැය අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය	5%		
		* නව තාක්ෂණය හා තිරසර බලශක්ති ප්‍රභව හඳුන්වාදුන් ආයතන වල මාසික විදුලි බිලපතෙහි පිරිවැය අඩුවීමේ ප්‍රතිශතය	20%		
7.3 2030 වන විට ලෝක බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීමේ අනුපාතිකය දෙගුණයක් කිරීම					

08 - සියල්ලන් සඳහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ නිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය කිරීම	8.2 විවිධාංගීකරණය, තාක්ෂණය ඉහල නැංවීම සහ නවෝත්පාදන තුළින් සහ ඉහල වටිනාකම් එකතුකරන ලද සහ ශ්‍රමය සඳහා වැඩි ඉල්ලුමක් ඇති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අවධානය යොමුකිරීම තුළින් ඉහල මට්ටමේ ආර්ථික නිෂ්පාදනයක් ලබා ගැනීම	8.2.1 සේවා නියුක්ත පුද්ගලයෙකු සඳහා වන සත්‍ය දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ වර්ධනය				
		* බස්නාහිර පළාත් සංචාරක මණ්ඩලයේ වාර්ෂික ආදායම් වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය		60%		
	8.3 ඵලදායී ක්‍රියාකාරකම් වලට, සුනිසි රැකියා අවස්ථාවන්ට, ව්‍යාපාරකරණයට සහ නිර්මාණශීලී භාවයට සහය දක්වන්නා වූ සංවර්ධනාත්මක දිශානතියකින් යුත් ප්‍රතිපත්තීන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම. මූල්‍ය සේවාවන්ට ප්‍රවේශ වීමට අවස්ථාව සලසමින් ක්ෂුද්‍ර කුඩා පරිමාන සහ මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ ව්‍යාපාරයන් පිහිටුවීම සහ සංවර්ධනය කිරීම දිරිගැන්වීම	8.3.1 ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය අනුව, කෘෂිකාර්මික නොවන සේවා නියුක්තයේ නොවිධිමත් සේවා නියුක්ති ප්‍රමාණය				
		* ස්වයං රැකියා වලින් ප්‍රතිලාභ ලබන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව		50%		

09 - සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ නිරසර කාර්මීකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යාකරණය දිරිගැන්වීම	9.1 ආර්ථික සංවර්ධනය සහ මානව යහපැවැත්ම වෙනුවෙන් සියලුදෙනාටම ලබා ගතහැකි සහ ප්‍රවේශ විය හැකි වීම අවධානයට ගෙන කලාපීය සහ ජාතික දේශසීමාවන් අතර සිදුකරන යටිතල පහසුකම්ද ඇතුළත්ව ගුණාත්මක වශයෙන් ඉහළ විශ්වාසදායී නිරසර සහ ආපදාවන්ට ඕරොත්තු දෙන යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම	9.1.1 වසර පුරා භාවිත කළ හැකි මාර්ගයක සිට කි.මී.2 ක දුර ප්‍රමාණයක් තුළ ජීවත්වන ග්‍රාමීය ජනගහනයේ ප්‍රමාණය			97%	
	9.2 සියලුදෙනාම අන්තර්ගතවන්නා වූ සහ නිරසර වූ කර්මාන්තකරණය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, 2030 නව විට ජාතික තත්වයන්ට අනුකූල රැකියාවන් සැපයීමේදී කර්මාන්ත අංශයේ දායකත්වය කැපීපෙනෙන ලෙස ඉහළ නැංවීම සහ අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වී ඇති රටවල මෙම දායකත්වය දෙගුණයක් බවට පත් කිරීම	9.2.1 දළ දේශීය නිෂ්පාදනය සහ ඒක පුද්ගල ආදායමේ අනුපාතයක් ලෙස නිෂ්පාදන අගය එකතු කිරීම				
	9. ඇ 2020 වන විට තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණයට ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව කැපීපෙනෙන ආකාරයට වර්ධනය කිරීම සහ අවම වශයෙන් සංවර්ධනය වී ඇති රටවලට අඩුමිලට සහ සැමටම අන්තර්ජාලය වෙත ප්‍රවේශ වීමේ අවස්ථාව සැලසීමට ප්‍රයත්න දැරීම	* සංවර්ධනය කරන ලද සංචාරක ආකර්ෂණීය ස්ථාන වෙත සංචාරකයන් පැමිණීම වර්ධනය වීමේ ප්‍රතිශතය			67%	

11 - නගර සහ ජනාවාස පරිපූර්ණ, ආරක්ෂිත, සවිමන් සහ නිරසර ලෙස සකස්කිරීම	11.2 විශේෂයෙන්ම අවධාවමට ලක්විය හැකි තත්වයේ සිටින , ළමුන්, ආබාධ සහිත පුද්ගලයින්, සහ වයස්ගත පුද්ගලයින්ට විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් මහාමාර්ග වල ආරක්ෂාව ඉහළ නැංවීම, පොදු ප්‍රවාහන පද්ධති සැලකිය යුතු මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කිරීම මගින් 2030 වන විට සියලුම දෙනාට ආරක්ෂාකාරී අඩුමිලට ලබා ගත හැකි ප්‍රවේගවේ හැකි සහ නිරසර ප්‍රවාහන පද්ධති ලබාදීම	11.2.1 ස්ත්‍රීපුරුෂභාවය, වයස සහ ආබාධ සහිත අය යන සාධක මත පොදු ප්‍රවාහන පහසුකම් පහසුවෙන් ලබාගත හැකි ජනගහනයේ පංගුව			92%
	11.6 2030 වන විට විශේෂයෙන්ම වාතයේ ගුණාත්මකභාවය සහ නාගරික සහ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය ඇතුළත්ව නගර නිසා සිදුවන ඒක පුද්ගල අහිතකර පරිසර බලපෑම අඩුකිරීම	11.6.1 නගරවල ජනනය වන මුළු නාගරික සංඝ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය අතරින් නිතිපතා එකතු කෙරෙන සහ නිසි පරිදි බැහැර කෙරෙන නාගරික සංඝ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය	26%		
		* කසළ බැහැරලීමේ හා ප්‍රතිකර්ම කිරීමේ සමස්ත ධාරිතාවය දිනකට මෙට්‍රික් ටොන්			100%
12 - නිරසර පරිභෝජන සහ නිෂ්පාදන රටාවන් සහතික කිරීම	12.5 2030 වන විට අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය වීම වැළැක්වීම, අඩුකිරීම, ප්‍රතිවක්‍රියකරණය සහ ඒවා නැවත භාවිතා කිරීම මගින් අඩුකිරීම	12.5.1 ජාතික, ප්‍රතිවක්‍රියකරණ වේගය, ප්‍රතිවක්‍රියකරණ ද්‍රව්‍ය ටොන් ගණන (පළාත් පාලන ආයතන වල අපද්‍රව්‍ය එක්රැස් කිරීම පාදක කරගනිමින්)			85%

<p>13- දේශගුණික විපර්යාස සහ ඒවායේ බලපෑම් වලට එරෙහිව කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක වීම</p>	<p>13.3 කාලගුණ වෙනස්වීම අවම කිරීම, ඒ අනුව හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පූර්ව අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යාපනය, දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීම සහ මානව සහ ආයතනික ධාරිතාවන් ඉහළ නැංවීම.</p>	<p>13.3.1 ප්‍රාථමික, ද්විතියික හා තෘතියික අධ්‍යාපන විෂයමාලාවලට අවකිරීම, හැඩගැසීම, බලපෑම අවම කිරීම සහ පූර්ව දැනුම් දීමේ ක්‍රම ඇතුළත් කර ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව</p>			
		<p>* දේශගුණික විපර්යාස සම්බන්ධයෙන් ප්‍රජාව දැනුවත්භාවයක් සහිත ප්‍රජාව</p>	40%		
		<p>13.3.2 හැඩගැසීම, අවම කිරීම, සහ තාක්ෂණික හුවමාරුව සඳහා වන ආයතනික පද්ධතිමය සහ පුද්ගලයන්ගේ ධාරිතා ගොඩනැංවීම සවිමත් කිරීම හා සංවර්ධනය සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ අදහස් සන්නිවේදනය සිදුකරගෙන ඇති රටවල් සංඛ්‍යාව.</p>			
		<p>* පොලිතින් වෙනුවට විකල්පයන් භාවිතාව සඳහා යොමු වූ ප්‍රතිශතය</p>	6%		

<p>14-නිරසර සංවර්ධනය සඳහා සාගර ,මුහුදු සහ සාගර සම්පත් සංරක්ෂණය සහ පිරිමැසුම්දායී භාවිතය</p>	<p>14.1 2025 වන විට සමුද්‍රීය අපද්‍රව්‍ය සහ පෝෂක දූෂණය වීම ද ඇතුළුව විශේෂයෙන්ම ගෝඩබ්බිම් පදනම් කරගත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් සිදුවන සියලුම ආකාරයේ සමුද්‍ර දූෂණය වැළැක්වීම සහා සැලකිය යුතු මට්ටමින් අවම කිරීම</p>	<p>14.1.1 වෙරළාසන්න සුපෝෂණ සහ පාවෙන ජලාස්ථික් අපද්‍රව්‍ය සනත්වය අවම කිරීම.</p>			
<p>15-භූගෝලීය පරිසර පද්ධතීන්ගේ නිරසර භාවිතය,නිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය,කාන්තා රීකරණයට එරෙහිව ක්‍රියාකිරීම ප්‍රතිස්ථාපනය කර ආරක්ෂා කර ප්‍රවර්ධනය කිරීම,ඉඩම් භායනය නැවැත්වීම සහ සුරැක්ථාපනය සහ ජෛව විවිධත්ව විනාශය නැවැත්වීම</p>	<p>15.2 2020 වන විට සියලුම වර්ගවල වනාන්තර නිරසර අන්දමින් කළමනාකරණය කිරීම ප්‍රවර්ධනය,වන විනාශය නැවැත්වීම,විනාශ වූ වනාන්තර යථා තත්වයට පත්කිරීම සහ ජගත් මට්ටමින් වන රෝපණය සහ නැවත වන වගාව වර්ධනය කිරීම</p>	<p>15.2.1 නිරසර වනාන්තර කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වන ප්‍රගතිය</p>		<p>50%</p>	

* - මැනීමේ පහසුව සඳහා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය මගින් සකසා ගන්නා ලද දර්ශක

06 පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව		පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු/(අතිරික්ත)
ජ්‍යෙෂ්ඨ	01	01	-
තෘතීයික	10	09	01
ද්විතීයික	53	51	02
ප්‍රාථමික	21	17	04

6.2 මානව සම්පත් හිඟය ආයතනයේ කාර්ය සාධනයට බලපාන ආකාරය

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ පළමු පන්තියේ නිලධාරියකු විසින් දැරිය යුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී. මෙම පුරප්පාඩුව ආයතනික හා පාලන කටයුතු සඳහා දැඩිව බලපාන අතර, එම ධුරයට අදාළ කටයුතු සහකාර ලේකම්වරයෙකු රාජකාරී ඉටුකිරීමේ පදනම මත ඉටුකරමින් සිටියි. මෙම තනතුරු පුරප්පාඩුව අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය සාධනයට සාමාන්‍යමය බලපෑමක් එල්ල කරයි.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පිහිටුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනය		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමවුම/ ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
රසස්වාද වැඩසටහන (ස්මරණ චිත්‍ර පටය)	25	පැය 04	4,625.00	-	දේශීය	නිලධාරීන්ගේ සේවා තෘප්තිය ඉහළ නැංවීම තුළින් මහජනතාවට උසස් සේවාවක් ලබාදීම
දේශගුණික විපර්යාස කාලීන සාකච්ඡාව	40	පැය 03	4,400.00	-	දේශීය	ඉදිරි සැලසුම් සකස් කිරීමේ දී දේශගුණික විපර්යාස පිළිබඳ අවධානය යොමු කළ හැකි බැවින් සැලසුම් සාර්ථකව සකස් කර ගැනීමට හැකි විය
රසස්වාද වැඩසටහන - Turtles can fly චිත්‍ර පටය	27	පැය 04	3,000.00	-	දේශීය	නිලධාරීන්ගේ සේවා තෘප්තිය ඉහළ නැංවීම තුළින් මහජනතාවට උසස් සේවාවක් ලබාදීම
පොසොන් බැති ගී වැඩසටහන	300	දින 01	21,730.00	-	දේශීය	ආගමික සහජීවනයෙන් යුත් නිර්මාණශීලී නිලධාරීන් පිරිසක් බිහිවීම
කැමරාකරණ වැඩසටහන	31	පැය 03	3,880.00	-	දේශීය	විවිධ රාජකාරි අවස්ථා සඳහා අවශ්‍ය කැමරාකරණ දැනුම නිලධාරීන්ට ලැබීම නිසා අමතරව දැරීමට වන වියදම් අවමවීම
සාමාන්‍ය පුරවැසියන් සඳහා වැදගත් වන නීති රීති පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	89	පැය 02	11,900.00	-	දේශීය	නීතිය දැන ගැනීම තුළින් නීති ගරුකව දෛනික කටයුතු සිදුකිරීමට පෙළඹීම

<p>ධනාත්ම ආකල්ප වර්ධනය හා අත්ම අභිමානය ගොඩනැගීම සඳහා වන පුහුණුව</p>	62	පැය 03	20,000.00	-	දේශීය	නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය තුළින් වඩාත් ගුණාත්මක සේවාවක් ලබා ගැනීම හා පෞද්ගලික ජීවිතයේ සාර්ථකත්වය ඉහළ නැංවීම
<p>මාර්ග නීතිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන</p>	23	පැය 02	5,420.00	-	දේශීය	රියදුරන්ගේ දැනුම, ආකල්ප හා කුසලතා ගොඩනැගීම තුළින් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලැබීම
<p>බැහැරගත පුහුණු වැඩසටහන</p>	61	දින 01	196,770.00	-	දේශීය	නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය තුළින් වඩාත් ගුණාත්මක සේවාවක් ලබා ගැනීම හා පෞද්ගලික ජීවිතයේ සාර්ථකත්වය ඉහළ නැංවීම
<p>පෝෂණය සහ ගුණත්වය ආරක්ෂා වන පරිදි ආහාර පිලියෙල කරන ආකාරය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම</p>	47	පැය 02	7,620.00	-	දේශීය	පෝෂණය හා ගුණත්වය සහිත ආහාර ගැනීම තුළින් නිරෝගිමත් නිලධාරීන් පිරිසක් බිහිවීම
<p>වැටුප් පරිවර්ථන, විශ්‍රාම වැටුප් සහ ආයතන සංග්‍රහය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම</p>	35	පැය 03	3,900.00	-	දේශීය	අමාත්‍යාංශයේ එදිනෙදා රාජකාරි කටයුතුවලදී අවශ්‍ය වන කාර්යාල ක්‍රම පිළිබඳ මූලික දැනුම ලබාදීම

PMS පුහුණු වැඩසටහන	260	දින 05	336,850.00	-	දේශීය	අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන සැලැස්මට අදාළ රාජකාරි කටයුතු පහසු වීම
ගබඩා හා භාණ්ඩ ලේඛන කළමනාකරන පාඨමාලාව	2	දින 02	26,000.00	-	දේශීය	මනා ගබඩාකරණ ක්‍රියාවලියක් පවත්වා ගැනීම තුළින් පහසුවෙන් හා ඉක්මනින් සේවාවන් සැපයීමට හැකි වීම
වෙනස්වීමේ කළමනාකරනය	1	දින 01	12,000.00	-	දේශීය	වෙනස් වන ලෝකයේ නවීන අවශ්‍යතාවන්ට හා ප්‍රවණතාවන්ට ගැලපෙන ලෙස ආයතනය, තාක්ෂණය, ක්‍රියාවලි පද්ධති වැඩ ක්‍රම හා වැඩ පරිසරය මෙන්ම මිනිස්සු වෙනස්විය යුතු ආකාර පිළිබඳ දැනුම හා අවබෝධය ලබා ගැනීම
web Development Using PHP & My SQL Couese	1	දින 02	18,000.00	-	දේශීය	වෙබ් පිටු නිර්මාණකරනය හඳුන්වාදීම සහ නවීන මෘදුකාංග භාවිතයෙන් නිර්මාණ වැඩිදියුණු කිරීම හා වෙගවෙන් දියුණු වන වෙබ් පිටු නිර්මාණ ක්ෂේත්‍රයට ප්‍රවිශ්ඨවීමට අවශ්‍ය මූලික දැනුම ලැබීම
Government Payroll System training	3	පැය 03	54,000.00	-	දේශීය	නිවැරදිව හා පහසුවෙන් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් සැකසීමට හැකි වීම

Internal Auditing for ISO 9001-2015 වැඩසටහන	7	දින 02	88,714.00	-	දේශීය	ISO විගණනය පිළිබඳව දැනුම ලබා ගැනීම තුළින් අමාත්‍යාංශයේ සෙසු නිලධාරීන් විගණනය කිරීම
APFASL Training	15	දින 01	60,000.00	-	දේශීය	නිවරදිව වර්ෂ අවසාන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම
2019 Seminar on Tourism management for Sri Lanka	2	දින 02	-	340,158.80	විදේශීය	සංචාරක ක්ෂේත්‍රයට අදාළව වෙනත් රටවල භාවිතා කරන ක්‍රමවේදයන් අධ්‍යයනය තුළින් එම ක්‍රමවේදයන් ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයට යොදා ගැනීම
එකතුව			878,809.00	340,158.80		

07. පරිච්ඡේදය

- අනුකූලතා වාර්තාව

මෙම අනුකූලතා වාර්තා ආකෘතියේ ඇතුළත් ඡේද අංක 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, ඡේද අංක 4.3, 4.4, ඡේද අංක 6.1, 6.3, 6.4, ඡේද අංක 9.1, 9.2, 9.3, 9.5, 9.6, ඡේද අංක 10.2, ඡේද අංක 15.1, 15.2, 15.3, යන ඡේද අමාත්‍යාංශයට අදාළ නොවන බැවින් “අදාළ නොවේ” යනුවෙන් සලකුණු කොට ඇත.

පළාත් පාලන, ආර්ථික ප්‍රවර්ධන, විදුලිබල හා බලශක්ති, ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන, පරිසර කටයුතු හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය අනෙකුත් සියළු ඡේද සඳහා අනුකූල වන පරිදි කටයුතු කර ඇත.

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ.	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ / ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ.		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ.		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නැත		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නැත		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නැත		
1.6	වෙනත්	අදාළ නැත		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445) / (ප.මු.රී. 321)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ	අනුකූල වේ.		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන / පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		

2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.5	සියලුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙළ කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇනවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GAN20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරා දීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිත කිරීමේදී ගණකාධිකාරී වරයාගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ.		

4.	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම (අදාළ වේ නම් පමණි.)	අදාළ නැත		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට පළාත් භාණ්ඩාගාරය වෙත නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
4.5	වාර්ෂික අක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට පළාත් භාණ්ඩාගාරය ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියලුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම (අදාළ වේ නම් පමණි.)	අනුකූල වේ.		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාර ව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
6.4	ප.මු.රි. 82.8 ප්‍රකාර ව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		

7.	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	බස්නාහිර පළාත් මූල්‍ය චක්‍රලේඛ 4/2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	බස්නාහිර පළාත් මූල්‍ය චක්‍රලේඛ 04/2017 කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම හා අපහරණය කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු කොමිෂන්පොලී ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සිදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිෂන්පොලී ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.3	බස්නාහිර පළාත් මූල්‍ය චක්‍රලේඛ අංක 14/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපති වරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම ප.මු.රි.494 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ.		

9.	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ.		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අදාළ නැත		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන් ම ප.මු.රී. 51,52,54,55,59,60 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ.		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ.		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම	අනුකූල වේ.		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නැත		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		

11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවයේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ.		
11.2	ප.මු.රි.46 ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම් වලට එළඹීම	අනුකූල වේ.		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන් වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ.		
12.2	හිඟ හිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම	අනුකූල වේ.		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පවත එන හිඟ හිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ පළාත් භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
14.2	ප.මු.රි. 261 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත් කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		

14.3	ප.මු.රී. 261 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ.		
15	අදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ අදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදුකොට තිබීම	අදාළ නැත		
15.2	රැස් කර තිබූ අදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම අදායමට බර කර තිබීම	අදාළ නැත		
15.3	ප.මු.රී 116 අනුව හිඟ අදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නැත		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ.		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වනුලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ.		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ.		

17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා /වෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ.		
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාර ව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018 (1) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කිරීම	අනුකූල වේ.		
18.2	එම වකුලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි /සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

19.4	ඉහත වක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාර ව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ.		

අවසානය.